

A tot el personal

Avís número 32-48/22

Assumpte:

Convocatòria de concurs-oposició per a la cobertura d'una plaça Tècnic/a Superior Comptabilitat Interna Nous Negocis, amb categoria Tècnic Agregat G, per a la unitat de Comptabilitat Analítica, Costos i Patrimonial, dins de l'àrea d'Administració i Finances.

La **missió** del lloc de treball és la de definir, encaixar i calcular els Comptes de Resultats Analítics derivats de la implantació de Nous Models de Negoci (CRANN) en el Grup d'Empreses de TMB (Ferrocarril de Barcelona, SA, Transports de Barcelona, SA, Projectes i Serveis de Mobilitat, SA, i Transports Metropolitans de Barcelona, SL). En aquest cas concret, a més, aquest lloc de treball estarà destinat especialment a controlar la comptabilitat de costos del servei de bicicleta metropolitana, AMBici: amb Compte de Resultats Intern Grup TMB, partides relacionades directament amb l'AMB i indirectament amb tots els ajuntaments on es presti aquest servei.

Vinculat amb el servei AMBici, aquest lloc de treball possibilitarà el control dels ingressos, despeses i inversions per municipis, i s'encarregarà de preparar un informe per l'AMB que inclourà el control dels altres ajuntaments participants; i haurà de suportar els càlculs econòmics per a la liquidació dels convenis amb la AMB. A més, haurà d'integrar-se dins dels processos estandarditzats de la Comptabilitat de Costos, garantint la visió comptable-informàtica i optimitzant els recursos disponibles. Finalment, avaluarà l'impacte econòmic en els Comptes de Resultats per activitats del Grup d'Empreses TMB.

Les **funcions** del lloc de treball són, entre d'altres, les següents:

- Efectuar l'anàlisi del marge de rendibilitat per línia d'activitat, del reforç d'una línia d'activitat ja existent, o de la subcontractació / internalització d'un servei de mobilitat.
- Generar els CRANN amb rigor i criteri, mantenint els principis de la comptabilitat de costos establerts en la resta de Negocis Analítics, i respectant els principis de la comptabilitat general. Cal poder avaluar l'impacte de reforçar o minorar activitats ja existents i/o una nova línia d'activitat:
 - Explotació d'un nou Negoci de Mobilitat (servei de bicicleta metropolitana, etc.).
 - Encaixar el sistema d'informació comptable de TMB amb el de comptabilitat pressupostària de l'AMB i dels ajuntaments participants en el servei de bicicleta metropolitana i altres.
 - Encaixar en el sistema d'informació de la comptabilitat de costos de TMB, les actuacions per al Servei AMBici, subcontractades a l'operador, per a l'explotació i

- manteniment del servei, i els compromisos de subministrament d'informació que com a indicadors, es requereixin comptabilitzar en el sistema d'informació analític.
- Encaixar en la comptabilitat de costos, per al Servei AMBici, el càlcul i control de les actuacions exercides per les Empreses del grup TMB susceptibles de tractar-se com prestació de serveis per interrelacions. Coordinació amb comptabilitat analítica, patrimonial i financera.
 - Nous negocis no tarifaris: Publicitat, lloguer d'espais, retail, etc.
 - Plataformes e-commerce: de venda de títols de viatge propis i de venda de títols de viatge integrats.
 - Nous canals de venda i digitals, avaluant l'impacte de cost/ingrés marginal per unitat addicional de venda.
 - Altres Negocis que puguin sorgir.
 - Valoració del marge per subcontractar versus internalitzar un servei o línia de Negoci ja existent, o de nova creació.
 - Garantir el correcte seguiment comparatiu homogeni: versus anys anteriors i versus pressupost.
 - Possibilitar la descentralització de l'anàlisi en els sistemes d'informació corporatius, en la major mesura possible.
- Efectuar l'anàlisi de rendibilitat marginal davant nous requeriments de CRNNA, i avaluar el cost d'oportunitat, en temps i forma, per a cada cas separat.
 - Definir el marc de referència per establir fórmules operatives de treball vinculades als circuits de la informació, que vehiculin els indicadors necessaris per als CRNNA, de la forma més directa possible.
 - Automatitzar, en el major grau possible, la Comptabilitat de Costos registrada en els sistemes d'informació Corporatius actuals (SAP CO). Implica una interacció constant amb Tecnologia, Comptabilitat Financera, Analítica i Patrimonial amb la resta de l'organització de TMB, i una interrelació amb l'operador extern del servei de la bicicleta metropolitana per aquella informació de costos que afecti a l'AMB i els ajuntaments.
 - Revisar, dissenyar, i encaixar els criteris d'imputació derivats en la Comptabilitat de Costos, per als CRNNA, en especial del servei AMBici.
 - Suportar amb caràcter general les operacions de tancament mensual i anual de la comptabilitat de costos, i habilitar punts de millora que simplifiquin i optimitzin els processos per arribar al resultat final, en especial del servei AMBici.
 - Control dels Projectes de despesa i la seva interacció amb els projectes d'inversió, vinculats a subvencions. Ha d'actuar en coordinació transversal (responsable tècnic en actius patrimonials, responsable comptabilitat analítica, responsables d'àrees tècniques) i ascendent.

- Realitzar qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels procediments de PRL (Prevenió de Riscos Laborals), i Qualitat i Medi Ambient que hi pugui haver en cada moment degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats a cada lloc/càrrec ocupat.
- Realitzar qualsevol altra tasca que pugui indicar la seva Prefectura/Direcció, que sigui necessària pel servei a prestar, i sigui de la mateixa naturalesa i nivell similar.

Condicions ofertes

- Categoria: Tec. Agregat G.
- Jornada: completa.

Les vacants que s'ofereixen tenen caràcter temporal i/o indefinit, sens perjudici de l'eventual reconeixement de les condicions laborals individuals prèvies i l'evolució de la contractació fixa a cadascuna de les empreses en base a la LGPE.

Condicions de participació

1. Ser empleat/da de Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A., Transports de Barcelona, S.A. o Projectes i Serveis de la Mobilitat, S.A.
2. Estar en possessió de la titulació oficial, finalitzada i homologada, de Llicenciatura/Diplomatura/Grau universitari de la branca d'Economia i Empresa, preferentment en Economia, ADE o similar.
3. Experiència mínima de 2 anys en l'àmbit de la comptabilitat analítica i de costos, o desenvolupant tasques similars a les descrites com a funcions del lloc de treball.
4. Disposar de coneixements i/o experiència en:
 - Comptabilitat Analítica, Comptabilitat de Gestió i seguiment pressupostari.
 - Comptabilitat General. Imprescindible PGC 2007 i les seves actualitzacions posteriors.
 - Estadística.
 - SAP R3 o S4: Mòduls CO, FI, LO, i resta de sistemes corporatius similars i equivalents que hi pugui haver en cada moment.
5. Domini avançat en les eines ofimàtiques del paquet Office (Word, Access, Power Point,...), així com Excel avançat (Taules dinàmiques, etc.).
6. Coneixement avançat dels processos i procediments administratius de TMB.
7. Coneixement de normes i legislació vigent de "l'àmbit documental".

8. Domini del català i el castellà.
9. Es valorarà:
 - Experiència i/o coneixements en comptabilitat pública.
 - Disposar de titulació específica en Informàtica.
 - Disposar de coneixements d'informàtica a nivell de programació bàsica, i coneixements de mòduls SAP Tallers PM.
 - Experiència en consultoria i/o implantació de mòduls comptables integrats (SAP), així com experiència addicional similar.
 - Nivell mig d'anglès i/o de francès.

Característiques personals

Entre les capacitats, habilitats i competències personals que ha de tenir les persones seleccionades, han de trobar-se les següents:

- Eficàcia personal: iniciativa, flexibilitat, polivalència i autocontrol.
- Interpersonals: orientació al client, treball en equip, comunicació i sensibilitat vers la diversitat.
- Gestió d'idees i informació: pensament analític, capacitat de síntesi i coneixement de l'organització.
- Gestió de recursos: presa de decisions i gestió de projectes.
- Lideratge: impacte i influència

Altres:

- Responsabilitat, rigor, discreció i confidencialitat
- Predisposició, integritat i responsabilitat.
- Autonomia, dinamisme i versatilitat.
- Compromís amb les persones i els objectius de l'organització.
- Capacitat d'aprenentatge.
- Rapidesa en la resolució d'imprevistos/incidències.
- Capacitat organitzativa i de planificació.

Fases del concurs-oposició

El procés constarà de les següents fases, que es podrien compactar i/o canviar d'ordre per necessitats del procés:

1. **Anàlisi de candidatures.** S'avaluarà si els candidats reuneixen les condicions mínimes necessàries que exigeix la cobertura del lloc, mitjançant l'anàlisi de candidatures vers els requisits exigits.
2. **Avaluació aptitudinal i de coneixements teòric-pràctics:** Realització de proves psicotècniques, de personalitat i/o de coneixements teòric-pràctics. Per a superar aquesta fase serà necessari obtenir una puntuació mitjana global del 50%, sempre i quan, s'hagi obtingut una puntuació mínima d'un 40% en cadascun dels blocs (psicotècnic i teòric-pràctic).
3. **Avaluació competencial.** Les persones candidates que superin la fase anterior realitzaran proves per avaluar el seu grau d'ajust al lloc de treball (assessment centre, prova/cas pràctic i/o entrevista per competències, etc.). Per superar aquesta fase serà necessari obtenir un mínim del 50% de la màxima puntuació possible en les diferents competències valuades. Serà escollida aquella persona amb major puntuació.
4. **Avaluació psicofísica.**

Presentació de candidatures

Les persones interessades hauran d'enviar el seu currículum vitae actualitzat, amb la referència **núm. 9777** mitjançant l'opció d'inscripció online clicant [AQUI](#).

Al **CV** hauran de constar les següents **dades**:

- Nom i número d'empleat/da.
- Número del procés
- Funció, categoria, centre i horari de treball actuals.
- Telèfons de contacte.
- Correu electrònic de contacte.
- Estudis finalitzats amb titulació.
- Experiència laboral amb dates i funcions (dins i fora de TMB).

La recepció de candidatures serà fins el proper dia **25 de juny de 2022 inclòs**.

Per atendre les consultes sobre aquest avís podeu contactar amb el Sergio Rodríguez, de la Unitat de Selecció, mitjançant el correu srodrigueze@tmb.cat.

Proves avaluatives

Les persones acceptades en el procés selectiu seran convocades a les proves mitjançant correu electrònic (corporatiu i/o personal) una vegada finalitzi el període de recepció de sol·licituds. S'adjunta un calendari estimat de les diferents fases de proves al final de l'avís.

El resultat d'aquest concurs-oposició, es publicarà a la intranet de TMB mitjançant avís amb el nom de la persona seleccionada, amb finalitat informativa i en aplicació de la normativa vigent.

La persona que ocupi la plaça passarà a exercir les noves funcions provisionalment durant un període de prova de **6 mesos** de desenvolupament efectiu de les funcions principals. Si aquesta prova els fos favorable, serà confirmada en el càrrec. En cas contrari, tornarà a la seva categoria o nivell de classificació professional anterior i lloc de treball de procedència.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes oportuns.

La Directora de l'Àrea d'Administració i
Finances

El Director de l'Àrea d'Organització i
Persones

Barcelona, 14 de juny de 2022

Temari prova teòric-pràctica Tec. Superior Comptabilitat Interna Nous Negocis

- Coneixements d'eines ofimàtiques del paquet Office (nivell avançat) en aquest ordre: Excel, Access, Power Point, Word, etc.
- Coneixements del Pla General Comptable aprovat pel RD 1514/2007 de 16 de novembre. Normativa i conceptes.
- Coneixements de la Comptabilitat de Costos i Anàlisi de Costos: Tipologia de sistemes i conceptes.
- Coneixements d'Estadística: Funcions bàsiques i la seva aplicació.
- Coneixements de SAP Finances/ Controlling/ Logistic: Articulació dels mòduls i la seva interacció.
- Coneixements de l'Estructura Organitzativa de TMB i el seu funcionament actual.
- Coneixements dels Circuits i procediments interns: facturació, conformitat i altres.
- Repartiments analítics: Càlcul de les reassignacions d'ingressos i despeses, determinació dels indicadors mes adients i càlcul dels ratios de cost.
- Redacció fluida en català, castellà i anglès.

Calendari estimat fases de proves

1ª fase de proves: anàlisi de les candidatures.

Entre el 27 i el 29 de juny de 2022.

2ª fase de proves: prova de personalitat, proves psicotècniques i/o prova teòrica-pràctica.

Entre el 30 de juny i el 06 de juliol de 2022.

3ª fase de proves: assessment center i/o entrevistes.

Entre el 07 i el 13 de juliol de 2022.

4ª fase de proves: avaluació psicofísica.

Entre el 14 i el 20 de juliol de 2022.

Publicació de resultats:

Abans del 27 de juliol de 2022.

Aquest calendari pot estar subjecte a canvis, qualsevol canvi es notificaria a les persones candidates participants en el procés amb suficient antelació com per facilitar el bon funcionament del procés.