



Transports Metropolitans
de Barcelona

Transports de Barcelona, SA
Ferrocarril Metropolità de Barcelona, SA

AVÍS NÚMERO 46-65 /20
A TOT EL PERSONAL

ASSUMPTE:

CONVOCATÒRIA DE CONCURS-OPOSICIÓ PER A LA COBERTURA DE 2 PLACES D'INFERMER/A CONTINGÈNCIES LABORALS, AMB CATEGORIA PROFESSIONAL AJUDANT TÈCNIC SANITARI, PER A LA UNITAT ESPECIALITZADA D'ATENCIÓ A LES LESIONS PER ACCIDENT DE TREBALL, ADSCRITES AL SERVEI DE SALUT, SEURETAT I BENESTAR LABORAL DE L'ÀREA D'ORGANITZACIÓ I PERSONES

La **missió principal** dels llocs de treball es restaurar i mantenir la salut del pacient que ha patit lesions a conseqüència d'un accident durant la seva activitat laboral.

Entre les principals **funcions** d'aquests llocs de treball es troben, entre d'altres, les següents:

- Aconseguir una comunicació eficaç i establir una relació terapèutica amb l'usuari (benvinguda al pacient).
- Vetllar pel manteniment del compromís ètic i jurídic de la professió (confidencialitat de les dades, privacitat, etc.).
- Establir una eficaç relació i comunicació amb tot l'equip multidisciplinari, per oferir una atenció integral i coordinada a l'usuari.
- Seguir procediments i/o protocols i pautes de pràctica clínica amb els recursos disponibles.
- Proporcionar cures d'Infermeria individualitzades a través d'un mètode sistemàtic, organitzat i segur (exploració física, necessitat de la radiologia, prioritzar l'atenció infermera segons les necessitats identificades, desenvolupar un pla d'atenció del protocol, planificar, avaluar i gravar, cuidar el pacient preservant els principis de seguretat, etc.).
- Desenvolupar accions dirigides a promoure la salut, la prevenció i l'educació per a la salut: fase aguda recomanacions d'Infermeria i seguiment; avaluació de l'adherència al tractament; maneig del dolor, resolució de preguntes, etc.).
- Organitzar, gestionar i planificar recursos:
 - Aplicar el procés administratiu en els diferents àmbits (reporting, cita mèdica, petició de proves; gestió del transport; gestió d'agenda, etc.).
 - Realitzar les funcions assistencials de manteniment del centre (esterilització, Farmàcia, arxiu, radiologia, etc.).
- Realitzar totes les tasques necessàries, pròpies de la seves competències, per tal d'aconseguir l'òptim desenvolupament de les funcions aquí assenyalades.

- Realitzar qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels procediments de PRL (Prevenió de Riscos Laborals) i Qualitat i Medi Ambient que hi pugui haver en cada moment degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats a cada lloc/càrrec ocupat.
- Donar suport i atendre a qualsevol tipus de tasca tècnica/administrativa de suport avançada i que li sigui requerida per la seva prefectura directa i/o per la direcció del servei.

CONDICIONS OFERTADES

- Categoria: Ajudant Tècnic Sanitari.
- Jornada: temps parcial (1 vacant de matí, de dilluns a divendres de 08.00 a 15.00, i 1 vacant de tarda, de dilluns a divendres de 15.00 a 20.00).

CONDICIONS DE PARTICIPACIÓ

1. Ser empleat/da de Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A., o de Transports de Barcelona, S.A., o de Projectes i Serveis de Mobilitat S.A. (PSM).
2. Disposar de la titulació oficial, homologada i finalitzada, de diplomatura/grau universitari en Infermeria. Es demanarà acreditació oficial de la titulació.
3. Disposar d'experiència professional acreditada en llocs de feina similars (infermeria laboral en assistència a accidents laborals i/o en mútua d'accidents del treball).
4. Disposar del títol d'Operador de RX. Es demanarà acreditació oficial de la titulació.
5. Disposar de coneixement en ofimàtica.

COMPETÈNCIES PERSONALS

Entre les **capacitats, habilitats i competències personals** requerides pels llocs es troben:

- Eficàcia personal: iniciativa, flexibilitat, autocontrol i organització del propi temps.
- Interpersonals: orientació al client, treball en equip i comunicació.
- Gestió d'idees i informació: creativitat i innovació i coneixement de l'organització.
- Gestió de recursos: planificació i organització i presa de decisions.

Altres:

- Responsabilitat, autonomia, rigor, discreció i confidencialitat.
- Motivació, predisposició, disponibilitat i compromís amb les persones i l'organització.

FASES DEL CONCURS-OPOSICIÓ

El procés constarà de diferents **fases eliminatòries**:

1. Anàlisi de candidatures: s'avaluarà si els candidats reuneixen les condicions mínimes necessàries que exigeix la cobertura dels llocs, mitjançant l'anàlisi de candidatures vers els requisits exigits.

2. **Avaluació aptitudinal:** prova de personalitat i/o proves psicotècniques i prova de coneixements teòrics i pràctics, segons es descriu al final de l'avís.
3. **Avaluació psicoprofessional:** assessment center i/o entrevista personal.
4. **Avaluació psicofísica.**

Degut a la situació actual d'excepcionalitat provocada per la Covid-19, aquest tribunal de promoció acorda prendre les mesures de protecció necessàries per tal de garantir la salut de totes les persones que prenguin part en el procés (candidats, avaluadors, etc.).

Es per això que es concreten les següents accions/directrius:

1. Realització de les reunions de tribunal d'aquest procés de manera telemàtica (Teams).
2. Realització de les màximes fases possibles del procés de manera online (ex: psicotècniques/personalitat).
3. Per a realitzar les proves correctament és necessari:
 - Smartphone amb videocàmera integrada i a internet.
 - PC/tablet amb connexió a internet.
 - Navegador Google Chrome
4. En cas de que sigui imprescindible la realització d'alguna prova presencial (ex: prova teòrica, pràctica i entrevista), sempre es garantiran les mesures adients que en el moment de la realització de la prova s'estableixin des del Servei de Salut, Seguretat i Benestar Laboral (ex: distància de seguretat, EPIs de protecció, etc.).

Aquestes mesures poden estar subjectes a canvis segons l'evolució de la COVID-19. Qualsevol canvi es notificaria a totes les parts participants en el procés amb suficient antelació com per facilitar el bon funcionament del mateix.

PRESENTACIÓ DE CANDIDATURES

Les persones interessades hauran d'enviar el seu currículum vitae actualitzat, amb la referència **núm. 9677** mitjançant l'opció d'Inscripció a través de la Intranet antiga o clicant [AQUI](#).

El termini de recepció de candidatures serà fins al proper dia **3 de setembre de 2020, inclòs.**

Al CV hauran de constar les següents dades:

- **Nom i número d'empleat/da**
- **Centre i horari de treball**
- **Telèfons de contacte**
- **Correu electrònic de contacte**
- **Estudis (amb dates)**
- **Experiència laboral detallada, fora i dins de TMB (amb dates)**

Per atendre les consultes sobre aquest avís podeu contactar amb Patricia Edipo, de la Unitat de Selecció, a través del telèfon 677077828 o bé el correu electrònic pedipo@tmb.cat



PROVES AVALUATIVES

Les persones acceptades en el procés selectiu seran convocades a les proves mitjançant correu electrònic, una vegada finalitzi el període de recepció de sol·licituds.

Així mateix, s'adjunta el calendari previst de les proves que figura a continuació de l'avís.

El resultat d'aquest concurs-oposició es publicarà a la intranet de TMB mitjançant avís amb els noms de les persones seleccionades, amb fins informatius i en aplicació de la normativa vigent.

Les places seran adjudicades a les persones que presentin el major grau d'ajust al perfil del lloc, passant a exercir provisionalment les noves funcions durant un període de prova de 6 mesos de desenvolupament efectiu de les funcions principals. Si aquesta prova fos favorable, seran confirmades en el càrrec. En cas contrari, tornaran a la seva categoria i/o nivell de classificació i lloc de treball de procedència.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes oportuns.

EL DIRECTOR DE L'ÀREA
D'ORGANITZACIÓ I PERSONES

Barcelona, 5 d'agost de 2020



TEMARI INFERMER/A CONTINGÈNCIES LABORALS

Prova teòrica:

- Coneixements d'infermeria general (qüestionari equivalent a l'examen d'Infermer/a resident).
- Coneixement de la Llei General de la Seguretat Social, en matèria de contingències laborals i medicina assistencial.
- Coneixements organitzatius de TMB

Prova pràctica:

- Infermeria de contingències laborals.



CALENDARI ESTIMAT DEL PERÍODE DE PROVES

1ª fase de proves: anàlisi de les candidatures.

Entre el 7 i 11 de setembre de 2020.

2ª fase de proves: prova de personalitat, proves psicotècniques i prova teòrica.

Entre el 14 i el 25 de setembre de 2020.

3ª fase de proves: prova pràctica i entrevista.

Entre el 21 de setembre i el 2 d'octubre de 2020.

4ª fase de proves: avaluació psicofísica.

Entre el 28 de setembre i el 2 d'octubre de 2020.

Publicació de resultats:

Abans del 15 d'octubre de 2020.

Aquest calendari pot estar subjecte a canvis. Qualsevol canvi es notificaria als candidats participants en el procés amb suficient antelació com per facilitar el bon funcionament del procés.