

# POLÍTICA CORPORATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Categoria	Política
Àmbit	Global
Aprovació	Comissió d'Ètica
Data d'aprovació i entrada en vigor	05/10/2021

## ÍNDEX

1. Objecte.....	2
2. Abast .....	2
3. Principis.....	2
4. Compromisos .....	3
5. Declaració de compliment .....	5
6. Entrada en vigor.....	5

## 1. OBJECTE

TMB tracta dades personals per a prestar els seus serveis, complir amb les seves obligacions i exercir les seves funcions i competències (dades d'usuaris, empleats/es, proveïdors, etc.)

El tractament d'aquestes dades ha de garantir les llibertats públiques i els drets fonamentals de les persones físiques, especialment en el que es refereix al seu honor i intimitat personal i familiar.

A fi de promoure una cultura de compliment en matèria de protecció de dades dins de l'organització, la present Política estableix els principis que s'han d'aplicar en relació al tractament de dades personals que es manegen en l'organització, així com els compromisos assumits per aquesta per al compliment de tal fi.

## 2. ABAST

La present Política és d'abast global, sent aplicable a qualsevol tractament de dades de caràcter personal que s'efectuï en TMB. Per tant les persones que formin part de TMB quan realitzin tractaments de dades de caràcter personal estan subjectes al seu compliment.

## 3. PRINCIPIS

Qualsevol activitat de tractament de dades personals realitzada per TMB ha de realitzar-se tenint en compte la normativa de protecció de dades vigent i aplicable en tot moment.

Prenent en consideració l'actual normativa de protecció de dades, es defineixen els principis que regeixen a TMB quan es realitzin activitats que suposin tractament de dades de caràcter personal:

1. **Principi de licitud, transparència i lleialtat:** Les dades hauran de ser tractats de manera lícita, lleial i transparent per a l'interessat. Les dades personals hauran de ser recollides per a un o diversos fins específics i legítims conforme a la legislació aplicable.

A fi de garantir un tractament lleial i transparent, s'haurà d'informar els afectats o interessats les dades dels quals es pretén recaptar de les circumstàncies relatives al tractament conforme a la legislació aplicable.

En els casos en els quals resulti obligatori, conforme a la legislació aplicable, haurà d'obtenir-se el consentiment dels interessats abans de recaptar les seves dades.

2. **Principi de limitació de la finalitat:** Les dades personals seran tractades per a una o diverses finalitats determinades, explícites i legítimes en el moment de la seva

recollida, quedant prohibit que les dades siguin tractades amb posterioritat per a finalitats no previstes.

3. **Principi de minimització de dades:** Només seran objecte de tractament aquelles dades personals que resultin estrictament necessàries per a la finalitat per a la qual es recullin i siguin adequades a tal finalitat.
4. **Principi d'exactitud:** Les dades personals hauran de ser exactes i estar actualitzades. En cas contrari, hauran de suprimir-se o rectificar-se.
5. **Principi de limitació del termini de conservació:** Les dades personals no es conservaran més enllà del termini necessari per a aconseguir la fi que es persegueix, excepte en els supòsits previstos legalment.  
És obligació de les persones que gestionen aquestes dades respectar els terminis de conservació i supressió en relació a cadascun dels tractaments que es realitzin.
6. **Principis d'integritat i confidencialitat:** En el tractament de les dades personals s'haurà de garantir l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives, que garanteixin una seguretat adequada d'aquestes, de tal manera que estiguin protegides enfront del tractament no autoritzat o il·lícit i que evitin la seva pèrdua, destrucció o mal accidental.

Les dades personals hauran de ser recaptades, tractades i conservades amb la màxima confidencialitat i secret, no podent ser utilitzades per a altres fins diferents dels que van justificar la seva recollida i sense que puguin ser comunicades a tercers a excepció dels casos permesos per la legislació aplicable.

#### 4. COMPROMISOS

Amb l'objectiu d'assegurar la correcta aplicació de la present Política i respecte a la regulació en aquesta matèria, qualsevol activitat de tractament de dades personals, s'estableixen els següents compromisos:

- La Direcció de la Companyia impulsarà i fomentarà el compliment d'aquesta política.
- Compromís de compliment. És una responsabilitat de totes les persones que formen part de TMB complir amb la regulació en matèria de protecció de dades. A través de Bon Govern es realitzaran els programes i actuacions que a cada moment procedeixi per a integrar en l'activitat de la companyia el respecte i compliment de la norma i les seves disposicions.
- Disposar d'un Delegat de Protecció de Dades, tenint entre altres de les seves funcions el reforç i supervisió en aquesta matèria.
- Implementar, difondre i monitorar les normes internes (polítiques, procediments, protocols, directrius, etc.) dissenyades per a donar compliment als requisits legislatius en matèria de protecció de dades i assegurar la implantació de les recomanacions de les autoritats de control.

- Formar, conscienciar i assessorar a tot el personal de TMB en matèria de protecció de dades i respecte a les normes internes, mesures o procediments existents en l'organització en aquesta matèria.
- Gestionar i mantenir actualitzat el registre d'activitats de tractament efectuades sota responsabilitat de TMB.
- Dur a terme un anàlisi de riscos de la seguretat de la informació de cadascuna de les activitats de tractament de dades personals inventariades en l'organització, a fi de determinar les mesures de seguretat encaminades a reduir o eliminar els riscos per al tractament de les dades.
- Sotmetre aquelles activitats de tractament que comportin un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques a una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades.
- En el cas que es produeixi un incident que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals, o la comunicació o accés no autoritzat a aquestes dades, hauran de seguir-se els protocols interns definits per les àrees competents en l'organització per a resoldre o mitigar els efectes derivats d'aquests. Aquests incidents hauran de documentar-se i s'adoptaran mesures per a solucionar i pal·liar els possibles efectes negatius derivats per als interessats.
- No es recaptaran ni tractaran dades personals relatives a l'origen ètnic o racial, a la ideologia política, a les creences, a les conviccions religioses o filosòfiques, a la vida o orientació sexual, a l'afiliació sindical, a la salut, ni dades genètiques o biomètriques dirigides a identificar de manera unívoca a una persona, tret que la recollida de les referides dades sigui necessària, legítima i requerida o permesa per la legislació aplicable, i en aquest cas seran recaptades i tractades d'acord amb el que s'estableix en aquella.
- Se suprimirà o anonimitzarà les dades personals en el moment en què deixin de ser necessaris per als fins que van ser recaptats.
- Es requerirà a les empreses/entitats que exerceixin com a encarregats del tractament, suficients garanties referent a coneixements especialitzats, fiabilitat i recursos, amb vista a l'aplicació de mesures tècniques i organitzatives que compleixin els requisits de la normativa de protecció de dades, inclosa la seguretat del tractament.
- S'establiran canals i processos adequats per a assegurar una col·laboració i coordinació estreta amb les autoritats de control, així com l'accessibilitat i el control de les dades personals per part dels interessats.
- Compromís de transparència davant les Autoritats de control competents i els interessats respecte a les violacions de seguretat que constitueixen un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

## **5. DECLARACIÓ DE COMPLIMENT**

Competeix a tota l'organització i per tant als seus òrgans de govern i a tots els empleats/des la responsabilitat de complir amb les normes i estàndards ètics, integrant les obligacions de Compliance dins de les seves activitats diàries.

Totes les persones afectades per l'abast d'aquesta política, amb independència del seu nivell jeràrquic i funcional, tenen l'obligació de complir amb aquesta. A l'efecte de vetllar pel correcte desenvolupament del Programa de Compliance, els hi insta que comuniquin qualsevol actuació contrària a aquest, al Codi Ètic i a aquesta política.

L'incompliment d'aquesta política pot suposar l'adopció per part de TMB de mesures dins dels paràmetres establerts en la legislació vigent.

## **6. ENTRADA EN VIGOR**

Aquesta política entra en vigor el mateix dia de la seva publicació i serà objecte de les adequades accions de comunicació, formació i sensibilització.