



**Transports
de Barcelona, SA**



A tot el personal

Avís número 100/25

Assumpte:

Convocatòria de concurs-oposició per la cobertura d'1 plaça de reserva de Responsable d'Unitat de Projectes d'Obra i Instal·lacions.

La missió del lloc de treball és assumir, sota la dependència de la seva direcció i davant la resta de l'Organització, la supervisió i coordinació dels projectes assignats i vinculats amb la seva Unitat, garantint la millora de funcionalitat d'espais i instal·lacions, i assolint el màxim nivell d'eficiència mediambiental i energètica; així com l'execució i el suport tècnic a tota la resta de processos clau de la operació.

TASQUES PRINCIPALS:

- Definir i planificar els objectius de la Unitat.
- Gestionar, coordinar i supervisar els projectes assignats i vinculats a la seva Unitat i d'afectació transversal (obres i instal·lacions).
- Gestionar, coordinar i supervisar els equips que intervenen tant en fase projecte com d'obra de:
 - Obres noves i millora estructurals de les cotxeres.
 - Millora, evolució i modernització de les instal·lacions.
 - Evolució energètica de les cotxeres, tallers i material mòbil.
 - Assistència tècnica i suport a les necessitats de l'operació. Estudis d'infraestructura.
 - Projectes de millora d'obsolescència.
 - Coordinació de projectes amb altres unitats de TMB.
 - Projectes derivats de prevenció de riscos laborals.
 - Nous desenvolupaments i innovació.
 - Gestió energètica de les cotxeres, llicències ambientals, vigilància mediambiental, gestió patrimonial, gestió consums (energia, aigua, gas, etc.) i gestió residus.
- Definir i planificar els pressuposts d'inversió i despesa.
- Dirigir la seva unitat cap projectes de millora i sostenibles
- Supervisar el seguiment econòmic de les inversions en curs vinculades amb la unitat.
- Gestionar, supervisar i donar suport en els processos de licitació dels contractes, així com garantir els seu correcte funcionament utilitzant les eines que la mateixa llei proporciona.
- Gestió i desenvolupament de nous projectes d'interès per la Direcció de la Xarxa.



**Transports
de Barcelona, SA**



- Definir i traslladar al seu equip els plans d'acció i les oportunes línies de treball, per les que li hauran de donar suport, i vers les que hauran de canalitzar el desenvolupament de les seves actuacions.
- Assumir el ple lideratge tècnic, d'establiment de criteris diversos, i de coordinació, vers l'anàlisi de les situacions que li pugui plantejar la seva Prefectura (vinculats al seu àmbit de responsabilitat), així com en la identificació de solucions i aplicació de les mateixes; assegurant sempre l'ús dels millors i més òptims recursos per aconseguir de forma més eficaç i eficient els objectius establerts
- Validar que les solucions aportades pels seus/ves col·laboradors/es i les línies de treball per les que desenvolupen les seves activitats, són plenament coherents amb les polítiques i directrius inicialment establertes, així com generadores de sinèrgies entre ells.
- Fomentar la comunicació entre els diferents responsables dels manteniments, la gestió de la monitorització i els tècnics de manteniment de camp per poder traslladar les solucions de projectes als mantenidors.
- Col·laborar amb altres departaments i unitats de TMB.
- Col·laboració amb els diferents organismes públics (ATM, Generalitat, Ajuntaments, Ministeris) i privats (enginyeries, consultories, contractistes i proveïdors) en la supervisió i control de les infraestructures.
- Preparació d'informes i escrits que calguin per a la Direcció de l'empresa.
- Garantir el compliment de normatives legals vigents i de Prevenció de Riscos Laborals.
- Realitzar qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels procediments de PRL (Prevenció de Riscos Laborals), i Qualitat i Medi Ambient que hi pugui haver en cada moment degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats a cada lloc/càrrec ocupat.
- Realitzar qualsevol altra tasca que pugui indicar la seva Direcció, que sigui necessària pel servei a prestar, i que estigui contemplada dins de les tasques susceptibles a realitzar per qualsevol llicenciat-grau universitari-Enginyer Superior, en el seu exercici ple, lliure i complet de la professió; així com qualsevol altra tasca que estigui contemplada dins de les tasques susceptibles a realitzar per qualsevol Cap de col·laboradors/es (professionals qualificats i d'alta qualificació inclòs), en l'àmbit equivalent de l'exercici de la professió en empreses externes del sector; assumint les responsabilitats legals que puguin existir i es puguin establir en l'ordenament jurídic en cada moment.

RESPONSABILITATS:

Liderar un equip responsable en la redacció i execució de projectes d'infraestructures de Bus, seguint les línies estratègiques pel correcte funcionament del negoci, i vetllar per al seu correcte pel compliment dels requeriments legal, l'eficiència energètica i el medi ambient.

Coordinar i gestionar els seus col·laboradors



**Transports
de Barcelona, SA**



Vetllar per la correcta redacció i execució dels projectes

Realitzar la gestió de la contractació i el posterior seguiment de serveis externs per tal de mantenir els contractes vigents.

DECISIONS A PRENDRE:

Marcar el pressupostos d'inversions anual

Presentar el seu pla anual o interanual de projectes d'infraestructures per garantir una bona operativa als CONs, eficiència energètica i mediambiental.

Marcar criteris temporals, de contractació per poder executar els plans d'infraestructures en el termini establert.

Marcar plans per a la millora de l'eficiència energètica de l'empresa i del medi ambient

Decisions en fases de projectes per garantir la bona execució d'aquest.

Condicions ofertes:

- Categoria: G03.
- Jornada: completa.
- Horari: Flexible de TB i de manera puntual tarda/nit per necessitats de servei.
- La plaça de reserva, és estructural amb possibilitat de cobrir necessitats temporals.

Condicions de participació acreditables:

1. Ser una persona empleada en actiu de Transports de Barcelona, S.A. amb contracte estructural (indefinit o interí per vacant).
2. Disposar d'una experiència professional interna o externa de més de 5 anys en llocs tècnics de feina.
3. Disposar d'una experiència mínima de 2 anys en gestió d'equips a nivell jeràrquic .
4. Disposar de la titulació, homologada i finalitzada grau universitari o enginyeria en especialitats tècniques (elèctriques, electròniques, obra civil, arquitectura, mecànica o anàlogues). Es demanarà l'acreditació pertinent al llarg del procés de selecció.

Requisits específics a avaluar durant el procés de selecció (segons temari adjunt al final d'aquest avís):



**Transports
de Barcelona, SA**



1. Dominar el català i el castellà.
2. Domini d'anglès a nivell intermedi (B1 mínim).
3. Coneixement de les eines ofimàtiques d'office i les eines informàtiques corporatives (intranet, SAP, Autocad, TCQ...).
4. Coneixement tècnic actualitzat (vers avenços temàtics); i avançat dels processos i procediments administratius interns (TMB), així com externs.
5. Coneixement normativa i legislació vigent àmplia i exhaustiva vinculada a l'àmbit responsabilitat.
6. Domini avançat en les eines ofimàtiques del paquet Office (Word, Excel, Power Point,..), coneixements en SAP i resta de sistemes d'informació corporativa.
7. Coneixement dels processos associats de qualitat i medi ambient, així com les ISOs 9001, 14001 i 50001.

Característiques personals:

Entre les capacitats, habilitats i competències personals que han de tenir les persones seleccionades, han de trobar-se les següents:

- Eficàcia Personal: iniciativa, flexibilitat, orientació a resultats, auto desenvolupament i organització del propi temps.
- Interpersonals: orientació al client, treball en equip i comunicació.
- Gestió d'Idees i Informació: pensament analític i coneixement de l'organització.
- Gestió de Recursos: planificació i organització, gestió de conflictes i presa de decisions.
- Lideratge: delegació eficaç, desenvolupament i formació de persones col·laboradores i motivació i reconeixement.



Transports
de Barcelona, SA



Altres:

- Autonomia en la gestió diària.
- Rapidesa en la resolució d'imprevistos/incidències.
- Compromís amb les persones i els objectius de l'organització.
- Polivalència i dinamisme.
- Capacitat d'aprenentatge.
- Predisposició i motivació.

Fases del procés selectiu:

El procés de selecció constarà de les següents fases, que es podrien compactar i/o canviar d'ordre per necessitats del procés:

1. **Anàlisi de candidatures.** S'avaluarà si les persones candidates reuneixen les condicions mínimes necessàries que exigeix la cobertura del lloc, mitjançant l'anàlisi de candidatures vers els requisits exigits.
1. **Avaluació aptitudinal i/o de coneixements teòric-pràctics.** Realització de proves psicotècniques, de personalitat i/o de coneixements teòric-pràctics (segons consta al temari annex a aquest avís). Per superar aquesta fase serà necessari obtenir una puntuació mitjana global del 50%, sempre i quan, s'hagi obtingut una puntuació mínima d'un 40% en cadascun dels blocs (psicotècnic i teòric-pràctic).
2. **Avaluació competencial i actitudinal.** Les persones candidates que superin la fase anterior realitzaran proves actitudinals per avaluar el seu grau d'ajust al lloc de treball (assessment center, entrevista personal, etc.). Per superar aquesta fase serà necessari obtenir un mínim del 50% de la màxima puntuació possible en les diferents competències avaluades a cadascuna de les proves. En cas de realitzar més d'una prova dins d'aquesta fase, cada prova serà eliminatòria. Serà escollida aquella persona amb major puntuació en finalitzar la fase.
3. **Avaluació psicofísica.** S'avaluarà, mitjançant la informació mèdica actualitzada de la qual disposa el servei mèdic i amb la planificació d'un reconeixement mèdic, en cas que es consideri necessari, si les persones candidates reuneixen les condicions mínimes necessàries per poder donar resposta a les exigències físiques i mentals del lloc de treball.



**Transports
de Barcelona, SA**



Presentació de candidatures:

Les persones interessades hauran d'enviar el seu currículum vitae actualitzat, amb la referència **núm. 10140** mitjançant l'opció d'inscripció online clicant [AQUI](#).

Al **CV** hauran de constar les següents **dades**:

- Nom i número d'empleat/da.
- Número del procés.
- Funció, categoria, centre i horari de treball actuals.
- Telèfons de contacte.
- Correu electrònic de contacte.
- Estudis finalitzats amb titulació.
- Experiència laboral amb dates i funcions (dins i fora de TMB).

La recepció de candidatures serà fins el proper dia **25 de novembre del 2025 (inclòs)**.

Per atendre les consultes sobre aquest avís podeu contactar amb el psicòleg, de la Unitat de Selecció, Pràctiques i Onboarding, mitjançant el correu sromartinez@tmb.cat

Informació sobre el tractament de les dades: TB tractarà les dades del personal que presenti la seva candidatura per tal de gestionar el procés de promoció interna. Així mateix, s'informa que, de conformitat amb la normativa de transparència i accés a la informació pública (art. 21.2 Decret 8/2021) les dades poden ser difoses a través del Portal de la Transparència de TMB. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades a través de l'enviament de la corresponent sol·licitud al compte dpd@tmb.cat . Per a més informació sobre l'activitat de tractament, pot accedir al següent enllaç: <https://www.tmb.cat/ca/politica-de-privadesa> .

Proves avaluatives

Les persones acceptades en el procés selectiu seran convocades a les proves mitjançant correu electrònic (corporatiu i/o personal) una vegada finalitzi el període de recepció de sol·licituds. S'adjunta un calendari estimat de les diferents fases de proves al final de l'avís.



Transports
de Barcelona, SA



El resultat d'aquest concurs-oposició es publicarà a la intranet de TMB mitjançant un avís amb el nom de la persona seleccionada, amb finalitat informativa i en aplicació de la normativa vigent.

La persona que ocupi la plaça passarà a exercir les noves funcions provisionalment durant un període de prova de **6 mesos** de desenvolupament efectiu de les funcions principals. Si aquesta prova fos favorable, serà confirmada en el càrrec. En cas contrari, tornarà a la seva categoria o nivell de classificació professional anterior i lloc de treball de procedència.

La plaça de reserva té una vigència de 18 mesos des de la publicació de l'avís de nomenament.

El Director de la Xarxa de Bus

La Directora de la Direcció d'Organització
i Persones

Barcelona, 13 de novembre de 2025.



**Transports
de Barcelona, SA**



Temari

- Coneixements àrea autobusos:
 - Organització i estructura:
https://intranet.tmb.cat/rrhh/RH_1_POLCORP_RH/COM_INTERNA/acollida_comunicacio/Comunicacio_2022/TMB_Model_organizatiu_Direccio_Xarxa_Bus.pdf
 - Funcions i estructura àrees
 - Objectius i pla estratègic:
<https://www.tmb.cat/ca/sobre-tmb/coneix-nos/pla-estrategic>
 - PRL
 - Normativa laboral:
https://tmbbcn.sharepoint.com/sites/PERSONES_BUS/SitePages/Relacions%20Sindicals.aspx
- Coneixements econòmics, estadístics i d'anàlisi de dades:
 - Coneixements, ús i interpretació de les ràtios empresarials utilitzades a l'Àrea Operativa d'Autobusos.
 - Coneixements d'anàlisi de dades.
- Coneixement sobre la tecnologia: (Infraestructures, obra civil, instal·lacions, etc.)
 - Coneixements d'obra civil
 - Coneixements instal·lacions, alta i baixa tensió, hidrogen, climatització, contra incendis, ascensor, etc. (RSCIEI, RIPCI, legalitzacions)
 - Coneixements en energies renovables
 - Coneixements electrificacions d'autobusos elèctrics, OCPP, protocols de comunicació, smart charging, etc
 - Coneixements sistemes de comunicacions, Ciberseguretat, sistemes de monitorització
 - Coneixements equipaments de tallers i funcionament, APQ, compressors, pistons, túnels de rentat
- Coneixement dels processos associats a l'operació del negoci.
 - Procediments, qualitat i medi ambient, contractació Pública, ISOs...



**Transports
de Barcelona, SA**



<https://tmbbcn.sharepoint.com/sites/GestorDocumental>

- Procediments contractacions sector públic

<https://tmbbcn.sharepoint.com/sites/ALiC/SitePages/Aprovisionament,.aspx>



**Transports
de Barcelona, SA**



Calendari estimat fases de proves

1ª fase: anàlisi de les candidatures.

Entre el 6 i el 10 de desembre de 2025.

2ª fase: avaluació aptitudinal i de coneixements teòric-pràctics.

Entre el 12 i el 28 de desembre de 2025.

3a fase: avaluació competencial i actitudinal.

Entre el 12 i el 28 de gener 2026.

4ª fase: avaluació psicofísica.

Entre el 29 de gener i el 10 de febrer de 2026.

Publicació de resultats: abans del 20 de febrer de 2026.

Aquest calendari pot estar subjecte a canvis, qualsevol canvi es notificaria als candidats participants en el procés amb suficient antelació com per facilitar el bon funcionament del procés.