



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



A tot el personal

Avís número 83/25

Assumpte:

Convocatòria de concurs-oposició per a la cobertura d'1 vacants i 2 reserves de Coordinador/a de seguretat i protecció civil, Direcció de seguretat de la xarxa de metro, Direcció de la xarxa de metro.

La **missió** del lloc és la de garantir la coordinació dels/les Operadors/es de seguretat per a la plena execució de les diverses operatives dissenyades per a cada dia, línia i zona; i promoure accions per a la consolidació de les tasques coordinades, així com del desenvolupament de projectes de millora en els àmbits que li són propis de Seguretat i Protecció Civil, mitjançant la realització d'informes, valoració de danys, estadístiques de seguiment, documents tècnics, etc.. Supervisar i gestionar els serveis de seguretat contractats, etc

(El lloc de coordinador/a de seguretat i protecció civil actua les 24h del dia, els 365 dies de l'any, totes les incidències relacionades amb els àmbits de la seguretat i les emergències (protecció civil) que es donen al metro).

Les principals **funcions** d'aquest lloc, entre d'altres, són les següents:

- Elaborar i supervisar els procediments d'actuació de Vigilants, Auxiliars, Serveis i Operatives que es desenvolupin.
- Atendre i responsabilitzar-se dels requeriments de Forces i Cossos de Seguretat. Actuar com a interlocutor permanent amb mitjans externs d'actuació: FCS, Bombers, Urgències,...
- Supervisió i seguiment permanent de processos relatius a incidències i presa de decisions pròpies d'incidències de seguretat i protecció civil, en l'àmbit de la direcció i inspecció dels serveis establerts.
- Dirigir dispositius "in situ", i actuacions de mitjans tècnics i recursos propis, en cas d'emergència, d'acord amb les mesures de coordinació establertes i atenent al contemplat en els Plans d'Autoprotecció.
 - Coordinant als Operadors de Seguretat i Protecció Civil en les operatives indicades pel Departament de Seguretat.
 - Supervisant els procediments d'actuació d'Operadors de Seguretat, Responsables de línia, vigilants de seguretat, auxiliars i tècnics.
 - Realitzant el seguiment de les incidències, coordinació i interlocució amb els agents externs de seguretat i emergències implicats en les diferents situacions que es generin, elaboració d'informes de la seva gestió i especialment les que són d'interès per a USPC.
 - Interlocutant amb els Jutjats.
 - Prenent decisions pròpies d'incidències de seguretat i protecció civil, en l'àmbit de la direcció i inspecció dels serveis i operatives que es desenvolupin.
 - Realitzant el control de qualitat en la Xarxa de metro dels equips operatius.
 - Realitzant la supervisió i seguiment permanent de processos relatius a incidències.
 - Dirigint dispositius "in situ" en esdeveniments de ciutat.
 - Garantint l'adequada resposta davant activació d'alarmes.
 - Realitzant la recerca, seguiment i informes sobre incidències.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



- Realitzant el control i repàs dels diaris de servei, de les novetats diàries,...
 - Enviant diferents arxius a diferents entitats tant internes com externes.
 - Elaborant les estadístiques mensuals d'incidències, textos de denúncies, valoracions de danys pels mecanismes i dispositius informàtics que en cada cas s'estableixin,...
 - Supervisant l'adequat funcionament dels sistemes tècnics.
 - Promovent el compliment dels requeriments i ús dels sistemes informàtics establerts respecte totes les persones vinculades en la valoració de danys.
 - Realitzant la gestió d'arxius específics del lloc de Coordinador.
- Fer qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels procediments de PRL (Prevenió de Riscos Laborals), i Qualitat i Medi Ambient que pugui haver-hi a cada moment, degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats a cada lloc/carrego ocupat.
 - Fer qualsevol altra tasca que pugui indicar la seva Direcció/Direcció, que sigui necessària per al servei a prestar, que tingui la mateixa naturalesa que la resta, i sigui de nivell similar.

Condicions ofertes:

- Categoria: Coordinador Protecció i Seguretat.
- Jornada: completa.
- Cobertura: 365 dies/24h (caps de setmana, vacances i dies concrets segons calendari).

Condicions de participació:

1. Ser empleat/ada de Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A.
2. Disposar de titulació mínima oficial finalitzada i homologada de CFGS/FPII. Es valorarà disposar de llicenciatura/diplomatura/grau universitari. Es demanarà l'acreditació pertinent al llarg del procés de selecció.
3. Disposar de l'habilitació en Director/a de Seguretat pel Ministerio del Interior expedida en els darrers 5 anys. En el cas de que l'habilitació tingués data d'expedició superior a 5 anys, s'haurà d'acreditar experiència en l'àmbit de la seguretat pública i/o privada en els darrers 5 anys.
4. Dominar el català i el castellà.
5. Disposar de coneixements pràctics d'ofimàtica del paquet Office a nivell avançat.
6. Es valorarà disposar d'experiència en:
 - a. Seguretat privada i/o pública en els darrers 5 anys.
 - b. Formació o experiència en l'àmbit d'investigació i anàlisi de la informació.
 - c. Formació o experiència en l'àmbit de la protecció civil i legal (penal i processal).
 - d. Gestió d'equips.
 - e. Disposar de coneixements d'anglès parlat i escrit a nivell mig.
 - f. Coneixements de SAP.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



Característiques personals:

Entre les capacitats, habilitats i competències personals que han de tenir les persones seleccionades, han de trobar-se les següents:

- Eficàcia personal: iniciativa, responsabilitat, autocontrol i flexibilitat.
- Interpersonals: orientació al client, treball en equip, comunicació i sensibilitat vers la diversitat.
- Gestió d'idees i informació: pensament analític.
- Gestió de recursos: gestió de conflictes i presa de decisions.
- Lideratge: desenvolupament i formació de col·laboradors i motivació i reconeixement.

Altres:

- Rapidesa i gestió positiva en la resolució d'imprevistos/incidències.
- Flexibilitat i disponibilitat horària.
- Autonomia en la gestió diària.
- Responsabilitat i integritat.
- Compromís amb les persones i els objectius de l'Organització.
- Predisposició i motivació.
- Dinamisme i capacitat d'aprenentatge.
- Discreció professional en el tractament de la informació (confidencialitat).

Fases del procés selectiu

El procés constarà de les següents fases eliminatòries, que es podrien compactar i/o canviar d'ordre per necessitats del procés:

1. **Anàlisi de candidatures.** S'avaluarà si les persones candidates reuneixen les condicions mínimes necessàries que exigeix la cobertura del lloc, mitjançant l'anàlisi de candidatures vers els requisits exigits.
2. **Avaluació aptitudinal i de coneixements teòric-pràctics.** Realització de proves psicotècniques, de personalitat i/o de coneixements teòric-pràctics (segons consta al temari annex al final d'aquest avís). Per a superar aquesta fase serà necessari obtenir una puntuació mitjana global del 50%, sempre i quan s'hagi obtingut una puntuació mínima d'un 40% en cadascun dels 2 blocs (psicotècnic, teòric-pràctic).
3. **Avaluació competencial i actitudinal.** Les persones candidates que superin la fase anterior realitzaran proves per avaluar el seu grau d'ajust al lloc de treball (assessment center, prova/cas pràctic i/o entrevista, etc.). Per superar aquesta fase serà necessari obtenir un mínim del 50% de



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



la màxima puntuació possible en les diferents competències avaluades a cadascuna de les proves. Serà escollida aquella persona amb major puntuació.

4. **Avaluació psicofísica.** S'avaluarà, mitjançant la informació mèdica actualitzada de la qual disposa el servei mèdic i amb la planificació d'un reconeixement mèdic, en cas que es consideri necessari, si les persones candidates reuneixen les condicions mínimes necessàries per poder donar resposta a les exigències físiques i mentals del lloc de treball.

Presentació de candidatures

Les persones interessades hauran d'enviar el seu currículum vitae actualitzat, amb la referència del procés núm. **10078**, mitjançant l'opció d'inscripció online clicant [AQUI](#).

Al CV hauran de constar les següents dades:

- Nom i número d'empleat/ada
- **Núm. de procés**
- Funció, categoria, centre i horari de treball actuals.
- Telèfons de contacte.
- Correu electrònic de contacte.
- Estudis finalitzats amb titulació.
- Experiència laboral detallada amb dates i funcions (dins i fora de TMB).

El termini de recepció de candidatures serà fins al proper dia **07 d'agost de 2025 inclòs**.

Per atendre les consultes sobre aquest avís podeu contactar amb en Bernat Rodriguez, de la Unitat de Selecció, mitjançant el correu electrònic brodriguezmtmb.cat

Informació sobre el tractament de les dades: FMB tractarà les dades del personal que presenti la seva candidatura per tal de gestionar el procés de promoció interna. Així mateix, s'informa que, de conformitat amb la normativa de transparència i accés a la informació pública (art. 21.2 Decret 8/2021) les dades poden ser difoses a través del Portal de la Transparència de TMB. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades a través de l'enviament de la corresponent sol·licitud al compte dpd@tmb.cat. Disposes de tota la informació a la pàgina específica de la [política de privadesa](#).

Proves avaluatives:

Les persones acceptades en el procés selectiu seran convocades a les proves mitjançant correu electrònic (personal i/o corporatiu) una vegada finalitzi el període de recepció de sol·licituds. Així mateix, s'adjunta el calendari previst de les proves que figura a continuació del temari.

El resultat d'aquest concurs-oposició, es publicarà a la intranet de TMB mitjançant avís amb el nom de la persona seleccionada, amb fins informatius i en aplicació de la normativa vigent.

Les places de reserva tenen una vigència de 18 mesos des de la publicació de l'avís de nomenament.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



La plaça serà adjudicada a la persona que presenti el major grau d'ajust al perfil del lloc, passant a exercir provisionalment les noves funcions durant un període de prova de **6 mesos** de desenvolupament efectiu de les funcions principals. Si aquesta prova fos favorable, serà confirmada en el càrrec. En cas contrari, tornarà a la seva categoria o nivell de classificació i lloc de treball de procedència.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes oportuns.

El Director de la Xarxa de Metro

La Directora de l'Àrea d'Organització i
Persones

Barcelona, 21 de juliol de 2025.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



Temari prova teòric-pràctica Coordinador/a Seguretat i Protecció Civil

- Llei 4/2006, de 31 de març, Ferroviària de Catalunya.
- Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal.
- Llei 4/2015, de 30 de març, de protecció de la Seguretat Ciutadana.
- Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada.
- Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, Reglament Seguretat Privada.
- RGPD (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril de 2016 (relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades).
- Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.
- Decret 30/2015, de 3 de març, Plans d'autoprotecció.
- Pla Autoprotecció a FMB xarxes convencionals i automàtiques.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



Calendari estimat de les fases de proves

1. ANÀLISI DE CANDIDATURES
Entre el 11 i el 31 de d'agost del 2025.
2. 1ª FASE DE PROVES: avaluació aptitudinal i de coneixements teòric-pràctics.
Entre el 01 de setembre i el 31 de setembre del 2025.
3. 2ª FASE DE PROVES: avaluació psicoprofessional.
Entre el 15 de setembre i el 19 d'octubre del 2025.
4. 3ª FASE DE PROVES: avaluació psicofísica.
Entre el 15 i el 30 d'octubre del 2025.
5. PUBLICACIÓ DE RESULTATS:
Abans del 15 de novembre del 2025.

Aquest calendari pot estar subjecte a canvis. Qualsevol canvi es notificaria a les persones candidates participants en el procés amb suficient antelació com per facilitar el bon funcionament del procés.