

05 de setembre de 2022

# Informe evolutiu sobre el compliment de les obligacions de publicitat activa de Transports Metropolitans de Barcelona (TMB)

Avaluació 2022



Transports Metropolitans  
**de Barcelona**

MONITORITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ, LA PUBLICITAT ACTIVA I LA TRANSPARÈNCIA DE L'AMB

## **INFORME EVOLUTIU SOBRE EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DE PUBLICITAT ACTIVA DE TRANSPORTS METROPOLITANS DE BARCELONA (TMB) 2022**

05 de setembre de 2022

### **Introducció**

L'Agència de Transparència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) té assignades per Decret de Presidència de 14 de desembre de 2015, entre d'altres, les funcions de promoure el compliment de les normes sobre transparència, promoure l'establiment d'indicadors de transparència i bon govern en els processos d'avaluació i coordinar les accions i iniciatives relacionades amb la transparència, tant pel que fa a l'administració metropolitana com a les entitats vinculades.

Adicionalment, l'actuació 2.1.7. del Pla d'Actuació Metropolità 2019-2023 preveu el desplegament de la metodologia d'autodiagnosi del compliment de les obligacions de publicitat activa per a l'AMB i les seves entitats vinculades, creada en el mandat anterior. Concretament, l'any 2017, l'Agència de Transparència va desenvolupar una eina pròpia de Monitorització de la Informació, la Publicitat Activa i la Transparència (MIPAT), adaptada a la realitat i a les necessitats específiques del sector públic metropolità. Aquest instrument té com a finalitat principal permetre identificar les fortaleses i les mancances existents en el compliment de les obligacions de publicitat activa per tal d'impulsar les mesures correctives que siguin necessàries, prioritzant aquelles actuacions que tenen un major impacte en el bon govern i en la integritat de la gestió pública.

La base del sistema MIPAT són 164 paràmetres que fan referència als continguts que han de ser objecte de publicitat activa per part de les administracions i entitats del sector públic. Aquests paràmetres estan classificats per categories i subcategories, estan diferenciats segons facin referència exclusivament a les administracions públiques o a totes les entitats del sector públic, i estan prioritzats en cinc nivells segons la importància que tenen per a la transparència i el bon govern.

La monitorització mitjançant el sistema MIPAT es basa en l'observació directa de la informació publicada al web de l'organisme analitzat, en el contrast d'aquesta informació amb els estàndards que estableixen els paràmetres de valoració i en la tabulació dels resultats d'aquesta anàlisi en un full de càlcul creat específicament per aplicar un mateix patró de valoració al conjunt del sector públic metropolità. De la valoració del conjunt de paràmetres analitzats en sorgeix una valoració global numèrica resultant de valorar en un 100% el

compliment total, en un 66,6% el compliment elevat, en un 33,3% el compliment parcial i en un 0% el compliment nul de cadascuna de les obligacions de transparència analitzades.

Cal assenyalar que si bé aquest sistema d'anàlisi es focalitza principalment en avaluar si la informació requerida està publicada en els termes i amb el nivell de detall que preveuen cadascun dels paràmetres, també es tenen en compte altres elements com el fet que la informació publicada sigui completa, actualitzada, comprensible, fàcilment localitzable i que es publiqui en formats reutilitzables.

El diagnòstic inclou algunes observacions sobre la valoració de cadascun dels paràmetres on es justifiquen els motius de la valoració atribuïda. Al mateix temps, per als paràmetres amb un nivell de compliment insuficient o amb capacitat de millora, també s'inclouen una sèrie de recomanacions i propostes per tal de corregir les mancances detectades, incrementar la qualitat de la informació publicada i avançar cap a la plena aplicació de la legislació en matèria de transparència.

Aquesta és una metodologia flexible que s'adapta a la naturalesa de l'organisme analitzat i permet diversos nivells d'anàlisi en funció de les necessitats o del context que la motivin. Depenent d'aquests elements, en pot sorgir un informe bàsic, que es fixa únicament en els paràmetres de prioritat 1; un informe executiu, que analitza els paràmetres de prioritat 1 i 2; un informe evolutiu, que mesura els paràmetres de prioritat 1, 2 i 3; o un informe exhaustiu, que valora els paràmetres de prioritats 1, 2, 3 i 4.

Atesa la flexibilitat esmentada, l'any 2021, es van realitzar ajustaments en la metodologia d'estudi utilitzada i es van introduir algunes modificacions en la recollida de la informació i en la definició dels paràmetres analitzats, per tal d'adaptar-los plenament a les obligacions en matèria de publicitat activa que va desenvolupar el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre transparència i el dret d'accés a la informació pública, recentment aprovat. Concretament, es van incorporar quatre paràmetres nous: personal directiu de les entitats del sector públic (AGT1215); retribucions del personal directiu del sector públic (AGT1216); beques i contractacions en pràctiques (AGT1319) i encàrrecs de gestió (AGT1325). Al mateix temps, es va suprimir el paràmetre sobre llistes per a accedir als processos de formació (AGT043) perquè el Decret 8/2021 feia una interpretació redundant amb un altre paràmetre (AGT1309). Aquests canvis en la metodologia poden afectar a la valoració final d'alguns paràmetres, tot i que l'ens continuï fent pública la mateixa informació que en l'avaluació anterior.

Com a òrgan d'impuls i seguiment de la transparència en el conjunt del sector públic metropolità, l'Agència de Transparència va dur a terme la primera onada del MIPAT l'any 2018 a través d'un informe bàsic que analitzava el compliment de l'AMB i de les entitats vinculades. Aquella primera avaluació va posar de manifest la complexitat en la implementació de la llei de transparència i la necessitat d'incorporar sistemes de millora continus, per tal de dur a terme el desplegament de la norma de forma progressiva. Per aquest

motiu, les monitoritzacions posteriors van ampliar el total de paràmetres analitzats en totes les entitats analitzades, inclosa l'AMB.

L'ampliació de l'anàlisi del MIPAT, en els tres primers anys, havia de permetre que els ens analitzats realitzessin una implementació progressiva de la publicació dels continguts de publicitat activa, prioritzant els elements més fonamentals. Ara bé, a nivell general, els resultats obtinguts en les avaluacions precedents, mostren algunes dificultats i un cert estancament en la publicació dels continguts.

Tal com es va dur a terme en l'avaluació anterior (2020), el present informe valora el nivell de publicació de Transports Metropolitans de Barcelona (TMB), mitjançant un informe evolutiu, que analitza els 93 paràmetres de prioritat 1, 2 i 3 aplicables a les entitats que formen part del sector públic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a partir de l'observació directa del seu lloc web en el període entre el 22 de juliol i el 05 d'agost de 2022. Per tant, aquesta valoració no incorpora les possibles modificacions introduïdes de forma posterior a aquesta data.

## **Presentació de Transports Metropolitans de Barcelona**

Transports Metropolitans de Barcelona (d'ara en endavant, TMB) és la denominació comuna de les empreses públiques Ferrocarril Metropolità de Barcelona SA (d'ara en endavant, FMB) i de Transports de Barcelona SA (d'ara en endavant, TB) que gestionen les xarxes de metro i autobús de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i esdevenen l'operador principal de transport públic. L'Àrea Metropolitana de Barcelona és titular del 100% de les accions d'aquestes dues societats que formen el nucli del conglomerat empresarial de TMB i participen, a parts iguals, en d'altres empreses públiques com Projectes i Serveis de Mobilitat SA (d'ara en endavant, PSM així com en la Fundació TMB; totes elles amb capital 100% públic. D'altra banda, Transports de Barcelona té el 100% de les participacions de Transports Metropolitans de Barcelona SL (d'ara en endavant, TMB, SL). A més a més, les empreses que formen el conglomerat de TMB també participen, com a accionistes minoritàries, en d'altres empreses participades per d'altres socis públics o privats com Catalunya Bus Turístic (UTE), Tramvia Metropolità SA, Tramvia Metropolità del Besòs SA, Ensitrans AIE, Barcelona Regional SA, Transports Ciutat Comtal SA, SOC Mobilitat SA, Promociones BUS SA, Thinking Forward XXI SL, TMB France SARL, ALSA ITALIA, SRL i Fundació Motivació Recursos Humans.

Malgrat que cadascuna d'aquestes societats té personalitat jurídica pròpia, les empreses del grup TMB disposen d'òrgans de direcció comuns i ofereixen informació corporativa de forma unificada en un mateix web (<https://www.tmb.cat>). D'acord amb la legislació sobre transparència, cadascuna de les empreses del grup amb majoria de capital públic són responsables individualment del compliment de les seves obligacions de publicitat activa. En aquest sentit, el fet que el grup TMB disposi d'un web comú per a totes aquestes empreses no hauria de ser un obstacle perquè es pugui identificar, quan correspongui, a quina d'elles fan referència les diverses informacions publicades per garantir que es compleixin les obligacions de publicitat activa de forma individual per part de cada ens.

En qualsevol cas, tenint en compte que tota la informació pública de les empreses del grup TMB es presenta de forma conjunta, s'ha elaborat un únic diagnòstic sobre el compliment de les obligacions de publicitat activa del conjunt empresarial, intentant valorar, per a cada paràmetre, que la informació identifiqui i cobreixi les quatre empreses del grup amb capital majoritàriament públic: Ferrocarril Metropolità de Barcelona SA, Transports de Barcelona SA, Projectes i Serveis de Mobilitat SA i Transports Metropolitans de Barcelona SL. La Fundació TMB que també és un subjecte obligat a la Llei de Transparència, disposa del seu propi espai web (<https://fundacio.tmb.cat>) i no s'ha tingut en compte per a la realització d'aquest informe. Aquest va ser el criteri aplicat en les avaluacions precedents de la publicitat activa del grup TMB (anys 2018, 2019 i 2020) aplicant la metodologia d'anàlisi del MIPAT.

### **Antecedents: MIPAT 2018-2020**

Les dades recollides en els informes del MIPAT dels anys 2018 i 2019 van mostrar un compliment parcial de les obligacions de publicitat activa de TMB i la detecció d'alguns aspectes qualitatius del portal de transparència i de la forma en què es presentava la informació que podien esdevenir un obstacle per a la transparència. Concretament, es van posar de manifest algunes dificultats per poder accedir als continguts individuals de cadascuna de les empreses del grup i déficits en la forma d'accés a la major part de la documentació publicada que es canalitzava a través d'enllaços inserits en documents PDF.

L'informe del MIPAT 2020, va constatar que l'entitat havia impulsat el desplegament de la publicitat activa en el darrer any, a través de la reestructuració interna del portal de transparència, l'elaboració i publicació de nous continguts, que distingien l'empresa a la qual feien referència, i l'actualització de les informacions publicades. Aquest conjunt de millores implantades va repercutir en el nivell de publicació de la informació, que va situar-se en el 55%, amb uns resultats molts desiguals en funció de l'àmbit d'actuació analitzat. No obstant això, la mancança principal continuava persistint: el sistema de disposició de la informació, basat en la publicació en documents pdf que contenien enllaços a d'altres documents, dificultava la seva localització, no facilitava l'accés ni promovia la seva consulta.

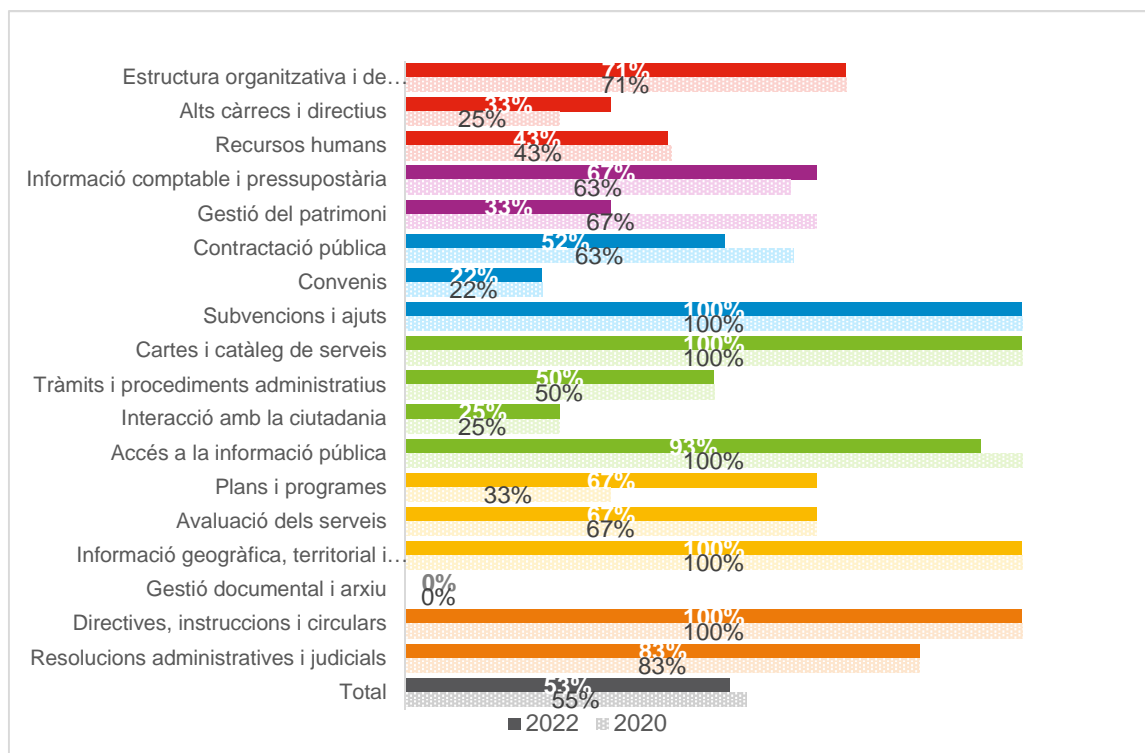
Per aquest motiu, la major part de les recomanacions realitzades anaven dirigides a dissenyar un sistema de publicació de la informació basat en un portal de transparència que centralitzés i allotgés tots els documents i arxius, de forma directa, estructurada i endreçada.

### **Valoració global de la transparència**

Aplicant els barems de valoració del sistema de monitorització de la publicitat activa de l'Agència de Transparència (MIPAT), en l'edició 2022, l'anàlisi evolutiva, compresa pels 93 paràmetres de prioritats 1, 2 i 3, mostra un nivell de publicació de la informació situat en el 53%, dos punts per sota del de l'edició anterior. Si bé els resultats mostren algunes millores específiques i el manteniment d'alguns dels continguts publicats, es detecta la necessitat de continuar creant i afegint noves informacions en el portal de transparència.

Tal com mostra el Gràfic 1, l'anàlisi per categories temàtiques indica que, en l'avaluació 2022, dotze dels vint àmbits temàtics registren nivells de publicació situats en, com a mínim, el 50%. Les categories que presenten més dèficit d'informació són les relatives a convenis, interacció amb la ciutadania i gestió documental i arxiu, cap d'elles, per sobre del 25%. A l'altre extrem, les matèries que assoleixen millors resultats són les que fan referència a subvencions i ajuts; cartes i catàlegs de serveis; accés a la informació pública; informació geogràfica, territorial i urbanística; directives, instruccions i circulars; i, resolucions administratives i judicials, totes elles situades per sobre del 80% de compliment.

Gràfic 1. Percentatge de compliment dels paràmetres (prioritats 1, 2 i 3) de publicitat activa aplicables segons àmbits temàtics 2020 i 2022 [N=93]\*



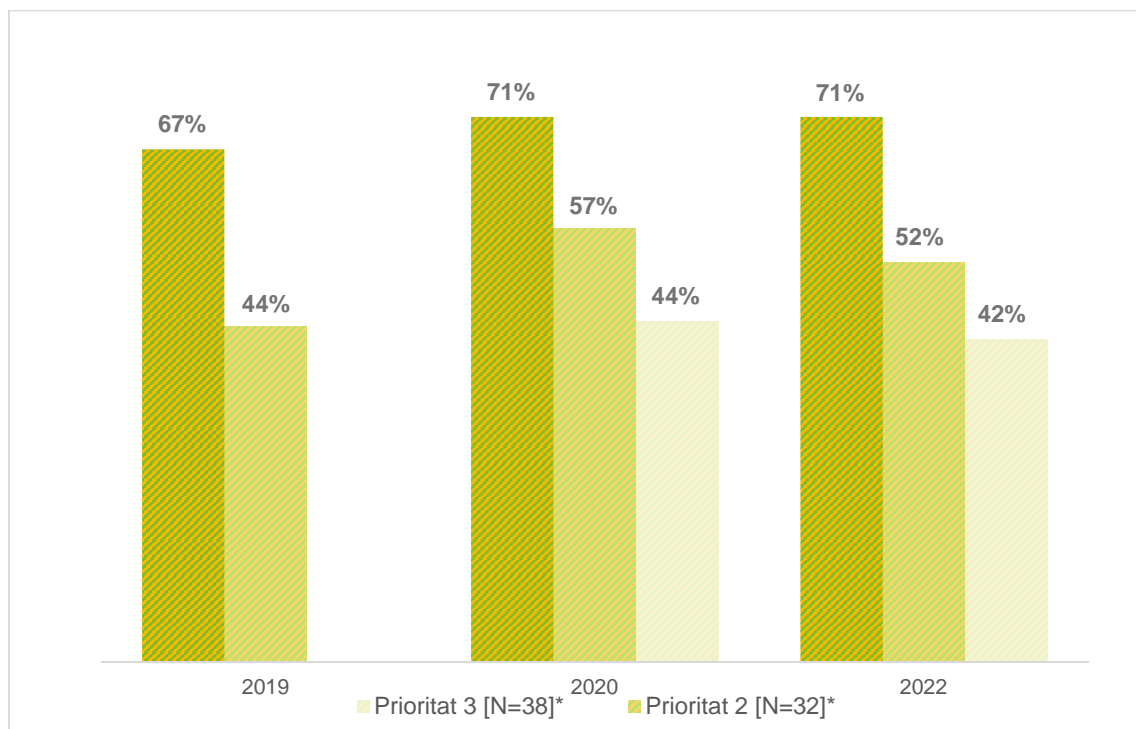
\*L'N indica el total de paràmetres analitzats

Pel que fa a l'evolució dels resultats, Gràfic 1 detalla el nivell de publicació desagregat per categories temàtiques, de 2022, pintat de color intens i, a sota, el de 2020 en el mateix to, però més clar. Com es pot observar, tot i que la major part de les categories analitzades obtenen el mateix resultat que en l'informe anterior, es detecten millores i retrocessos en alguns paràmetres. En aquest sentit, cal tenir present que l'entrada en vigor del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, que desenvolupa i acota alguns conceptes jurídics i resol dubtes interpretatius a partir de l'experiència adquirida per les administracions públiques catalanes, durant els sis anys d'aplicació de la Llei 19/2014, repercuteix en la disminució d'algunes valoracions encara que la informació publicada no hagi patit modificacions substancials.

Del total de 93 paràmetres analitzats, cinc experimenten un increment del nivell de compliment i, pel contrari, vuit la redueixen. Pel que fa a les millores introduïdes, fan referència a les llistes per accedir als processos de promoció interna de personal; a les dades del pressupost anual que, a diferència de les edicions anteriors, es publiquen de forma desagregada per a cada empresa del grup; i, als plans i programes sobre polítiques públiques ja que s'ha incorporat un document que detalla el Pla Estratègic 2021-2025. En canvi, la informació sobre alliberats sindicals, l'inventari general de patrimoni o els contractes programats, entre altres, pateixen una reducció de la valoració a causa de l'entrada en vigor del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Els resultats obtinguts també mostren diferències rellevants entre la publicació dels continguts en funció de la seva prioritat. El Gràfic 2 reproduïx el nivell de compliment dels paràmetres segons els nivells de prioritat analitzats en les tres darreres edicions. Cal tenir present que mentre que les dades de l'any 2019 recullen els continguts de prioritat 1 i 2, les avaluacions 2020 i 2022 analitzen les prioritats 1, 2 i 3. Tal com es pot observar, aquest fet incideix directament en el nivell de compliment. Així, els paràmetres bàsics (prioritat 1) són els que obtenen un millor resultat i se situen en el 71%, obtenint el mateix percentatge que en de l'avaluació anterior. En canvi, els paràmetres de prioritat 2 i 3, que registren un 52% i un 42% respectivament, experimenten un retrocés en la seva valoració final.

Gràfic 2. Evolució del percentatge de compliment dels paràmetres de publicitat activa aplicables segons nivell de prioritat (2019, 2020 i 2022)



Un altre dels dèficits detectats en la present avaluació és l'actualització de moltes de les informacions publicades per a les quals, en el moment de la cerca, no es podien consultar els continguts relatius als anys 2021 i 2022. És el cas de la informació relativa a les retribucions i indemnitzacions dels alts càrrecs, personal directiu i empleats públics; la relació de llocs de treball; la contractació de publicitat institucional, o, les estadístiques sobre els contractes adjudicats.

En conclusió, els resultats obtinguts en el MIPAT 2022 TMB mostren que cal continuar incorporant millores en el portal de transparència, desenvolupant la creació de nous continguts, especialment d'aquells que fan referència a les prioritats 2 i 3, adaptant les informacions als nous requeriments establerts al Decret 8/2021 i actualitzant els continguts ja existents.

## Diagnòstic dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa

El següent apartat de l'informe avalua de forma individualitzada el grau de compliment dels 93 paràmetres de seguiment de la publicitat activa considerats de prioritats 1, 2 i 3, corresponents a l'informe evolutiu de monitorització de la publicitat activa de TMB. Per a cadascun dels paràmetres analitzats, el compliment pot ser **total**, **elevat**, **parcial** o **nul**, en funció de la valoració que se'n faci. El diagnòstic inclou algunes observacions sobre la valoració de cadascun dels paràmetres i una sèrie de recomanacions i propostes de millora per tal de corregir les mancances detectades i avançar cap a la plena aplicació de la legislació en matèria de transparència. D'aquest diagnòstic s'han exclòs els paràmetres de seguiment que per la naturalesa de la institució no els són aplicables.

## ORGANITZACIÓ

### Estructura organitzativa i de funcionament

AGT1101. DESCRIPCIÓ GENERAL. 9.1 A) L.19/14

**Inclou una descripció general de l'ens, quin tipus d'institució és i com s'organitza.**

**Total** ► L'apartat del web anomenat "qui som?" ofereix informació descriptiva sobre les diferents empreses que conformen el grup TMB, que ve acompanyada d'un vídeo institucional sobre els diferents serveis que presta l'ens.

D'altra banda, en el portal de transparència, s'accedeix a un document en format pdf anomenat "presentació institucional 2021" que incorpora informació més extensa i de caràcter general sobre TMB.

Propostes de millora: Publicar la informació directament al portal de transparència, i no a través de documents pdf.



Web corporatiu: [https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525684/Presentaci%C3%B3+Institucional+2021\\_CA\\_A CC.pdf/d430b79c-b6b2-44a1-bf9f-2ac0899bbf8f](https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525684/Presentaci%C3%B3+Institucional+2021_CA_A CC.pdf/d430b79c-b6b2-44a1-bf9f-2ac0899bbf8f)

---

AGT1102. **COMPETÈNCIES I FUNCIONS.** 9.1 C) L.19/14

**Competències i funcions que té atribuïdes amb indicació de l'òrgan o entitat dependent o vinculada (organismes, ens públics, societats, fundacions i consorcis, etc.) que les exerceix en cada cas.**

**Total** ► L'apartat "informació institucional" del portal de transparència de l'entitat analitzada publica un document anomenat "presentació institucional 2021" que ofereix informació sobre l'activitat, la missió, els serveis i productes de TMB. El document sobre el "marc societari", actualitzat l'abril de 2022, també contribueix a una millor comprensió dels ens que formen part de TMB i les funcions que desenvolupen cadascun d'ells. D'altra banda, a partir de la "memòria de sostenibilitat 2021", es pot obtenir més informació d'aquest tipus. Malgrat que la informació està fragmentada, és comprensible i està actualitzada.

Propostes de millora: La publicació de la informació en documents pdf no és la més recomanable per promoure l'accés i reutilització.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525689/2022+Marc+societari+de+TMB.pdf/5f836fc1-757e-43b3-8478-bf8c1093847c>

---

AGT1103. **ÒRGANS DE GOVERN.** 9.1 A) L.19/2014

**Composició, competències i calendari de treball.**

**Elevat** ► En el portal de transparència, en l'apartat "informació institucional" es localitza un document en format pdf anomenat "òrgans de govern i de gestió de TMB", actualitzat el mes de juliol de 2022, on s'especifica que FMB i TB comparteixen estructures corporatives i de gestió, les quals es componen per un Consell d'Administració, una Presidència, una Vicepresidència, un Conseller Delegat, una Comissió Permanent de Direcció, un Comitè de Direcció i quatre comitès permanents. Aquest document incorpora els membres que integren els consells d'administració de les dues empreses principals i de PSM així com de la Fundació TMB i especifica la seva forma de designació. D'altra banda, en aquest document hi ha un enllaç, a través del qual es pot accedir a les funcions i el calendari de treball del Comitè de Direcció i d'un Comitè Permanent del Comitè de Direcció, al qual no es fa referència en cap altre lloc del web. Aquesta informació no és fàcilment localitzable.

Pel que fa als òrgans de gestió, que també són comuns a totes les empreses del grup, estan formats per un Comitè de Direcció i en quatre comitès permanents (operacions i negoci, persones, contractació i estratègic), per als quals s'informa dels càrrecs que en formen part. No obstant això, no es poden conèixer les funcions que desenvolupen. Pel que fa al calendari de treball, el document que detalla el model organitzatiu informa que tots els comitès es reuneixen, com a mínim, una vegada al mes.

Propostes de millora: Atesa la complexitat de l'estructura interna d'aquesta entitat, és important presentar els continguts de la forma més clara i entenedora possible. La introducció d'enllaços a través d'un documents PDF són un obstacle per a la transparència. Es recomana centralitzar tota la informació sobre els òrgans de govern de TMB en un únic apartat del portal, especificant per a cadascun d'ells, la composició, les funcions assignades i el calendari de treball. Cal aclarir si el Comitè Permanent del Comitè de Direcció és la Comissió Permanent de Direcció, o bé, és un altre òrgan.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525694/%C3%92rgans+de+Govern+i+de+Gesti%C3%B3+de+TMB.pdf/378a5071-c605-4389-901f-4e92fc156e46>

---

AGT1113. **ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL DETALLAT.** 9.1 A) | B) L.19/2014 | 16.1 D.8/2021

**Organigrama complet de l'ens que detalla l'estructura organitzativa interna de forma clara i precisa, incloent la identificació amb noms i cognoms dels responsables dels diversos òrgans i les seves respectives funcions. També ha d'especificar les funcions genèriques de cadascuna de les unitats en què s'estructura.**

**Elevat** ► El document "model organitzatiu", situat a la secció "organització i empleats" del portal de transparència, ofereix un organigrama amb les àrees i subàrees en què s'estructura TMB i la descripció de les funcions assignades a cadascuna d'elles. Aquest document també detalla el noms i cognoms dels responsables de les àrees i subàrees de l'organització. No obstant, en alguns casos, no es pot accedir a aquesta informació, ja que on acostuma a publicar-s'hi el nom, apareix "NN", com per exemple, en el responsable de recursos humans i organització. En cap cas es detallen les funcions dels responsables de cada àrea. Tot i l'estructura complexa de l'organització, aquest document és força exhaustiu i intel·ligible i, en el moment de la cerca, es trobava en procés d'actualització, ja que data de l'any 2020. Per tant, no incorpora modificacions que s'han produït recentment en l'estructura interna de l'organització. Aquest fet produeix algunes incoherències internes, com per exemple, en la identificació del Director de la Xarxa de Metro, amb la informació publicada en el document "òrgans de govern i de gestió de TMB", actualitzat recentment.

Propostes de millora: Actualitzar l'organigrama institucional amb la informació relativa a l'any 2022. Aquest document, a banda de detallar l'estructura organitzativa i els noms i cognoms dels responsables d'àrea, també hauria d'oferir la informació sobre les funcions que desenvolupen aquests responsables. D'altra banda, cal especificar a què responen les sigles "NN" publicades a l'organigrama, per exemple, amb una nota a peu de pàgina.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525613/TMB+model+organitzatiu+i+organigrama+funcional+06092021.pdf/48ba921e-1dad-4614-915b-60388bfb83fd>

---

AGT1115. ORGANISMES I ENTITATS DEPENDENTS O VINCULADES. 9.1 A) L.19/2014

**Dades bàsiques de tots els organismes i entitats dependents o vinculades (organismes, ens públics, societats, fundacions i consorcis, etc.), incloent la personalitat jurídica, l'objecte social i l'enllaç al seu web.**

**Elevat** ► Es pot obtenir informació sobre les entitats vinculades mitjançant el document "marc societari de TMB ", actualitzat a l'abril de 2022, que especifica l'entramat d'ens que conformen TMB i el seu objecte social, però no es faciliten els enllaços als respectius webs d'aquestes entitats. Només es pot accedir al web de "Fundació TMB" a través d'un enllaç situat a la part superior del web corporatiu. No s'especifica si aquestes empreses disposen d'ens dependents.

Propostes de millora: Enllaçar el portal de transparència de TMB amb els webs dels ens vinculats a l'entitat, inclosa la Fundació TMB. Si és el cas, es recomana especificar de forma explícita que aquestes entitats no disposen d'ens dependents.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525689/2022+Marc+societari+de+TMB.pdf/5f836fc1-757e-43b3-8478-bf8c1093847c>

---

AGT1116. ACORDS DE CREACIÓ, PARTICIPACIÓ I FUNCIONAMENT DE LES ENTITATS DEPENDENTS O VINCULADES. 8,1 C) I 9.1 K) L.19/2014

**Acords relatius a la creació, la participació i el funcionament dels organismes i entitats dependents o vinculades a l'Administració pública (organismes, ens públics, societats, fundacions i consorcis, etc.)**

**Total** ► En la secció "informació jurídica" del portal de transparència de l'ens, es publica, en un subapartat anomenat "estatuts i escriptures", enllaços als documents en format pdf dels estatuts, les notes registrals i les escriptures de TMB i les seves entitats vinculades (FMB; TB; Fundació TMB; PSM i TMB, SL).

Propostes de millora: Per a una major coherència interna de la informació, es recomana vincular l'apartat estructura organitzativa en el qual es publiquen les entitats vinculades amb el d'informació jurídica.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-juridica/estatuts-i-escriptures/estatuts-i-escriptures>

---

AGT1117. RETRIBUCIÓ DELS DIRECTIUS DE LES CONCESSIONÀRIES. 3.2 L.19/2014

**Retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.**

**Nul** ► No es pot obtenir cap informació sobre les retribucions dels directius de les concessionàries.

Propostes de millora: Publicar la informació sobre les retribucions dels directius de les empreses concessionàries. En cas que TMB no gestioni serveis a través d'empreses concessionàries, caldria especificar-ho explícitament.

---

AGT1118. **RETRIBUCIÓ DELS DIRECTIUS BENEFICIARIS DE SUBVENCIONS.** 15.2 L.19/2014 | 11.2 D.8/2021

**Retribucions dels òrgans de direcció o administració de les persones jurídiques beneficiàries de subvencions i ajuts públics amb un import superior a 10.000 euros (ja siguin amb règim de concurrència pública o per adjudicació directa).**

► Atès que, d'acord amb el paràmetre AGT3301, el portal de transparència de TMB informa que cap de les societats que el conformen atorga subvencions, aquest paràmetre no li és d'aplicació.

### Alts càrrecs i directius

---

AGT1203. **IDENTIFICACIÓ I PERFIL DELS ALTS CÀRRECS I DEL PERSONAL DIRECTIU I EVENTUAL.** 9.1 B) I F) L.19/2014, 14 ROM | 16.3 | 18 D.8/2021

**Nom, cognoms, càrrec, funcions, perfil, trajectòria professional, identificació o referència de les disposicions mitjançant les quals se les nomena i dades de contacte (telèfon i canal electrònic de contacte professional) dels alts càrrecs i del personal directiu i eventual.**

**Parcial** ► La secció "informació institucional" del portal de transparència, inclou un document pdf anomenat "òrgans de govern i de gestió de TMB", actualitzat el mes de juliol de 2022, que identifica la Presidenta, el Vicepresident i el Conseller Delegat i ofereix informació sobre l'estructura i composició dels òrgans de govern (Consell d'Administració) i de gestió (Comissió Permanent de Direcció i Comitè de Direcció) dels diferents ens que integren TMB. Pel que fa als comitès permanents, no s'aclareix si desenvolupen funcions directives. Tampoc es fa cap referència a l'existència (o no) de personal eventual tot i que a la relació de llocs de treball consten 7 assessors.

Pel que fa a la informació sobre els perfils i trajectòries professionals, es localitzen els CV's dels 17 directius que integren el Comitè de Direcció. Pel que fa als integrants dels òrgans de govern (Presidenta, Vicepresident i membres dels Consells d'Administració), només es pot conèixer els noms i cognoms i el càrrec de cadascun d'ells. No es pot contactar amb cap d'ells, ni tampoc es poden conèixer les funcions que desenvolupen ni les disposicions a través de les quals van ser nomenats, tal com estableix el Decret 8/2021.

Per últim, analitzant la relació de llocs de treball i les taules retributives es comptabilitzen més de cinquanta llocs de treball que tenen la denominació "director/a", xifra que no es correspon amb la relació de directius publicada. A l'hora de determinar el personal directiu

seria convenient basar-se en els criteris interpretatius que han fixat els òrgans especialitzats (especialment la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública i la Comissió Interdepartamental de Transparència i Govern Obert).

Propostes de millora: Atesa la complexitat de l'organització, cal determinar de forma clara i concisa quins òrgans i responsables duen a terme funcions directives. Cal publicar la informació sobre el perfil, la trajectòria professional, les funcions, les disposicions mitjançant les quals se'ls ha nomenat i les dades de contacte de tots els càrrecs que integren els diferents òrgans de govern i que desenvolupen funcions directives. Cal especificar si l'ens disposa de personal eventual.

D'altra banda, es recomana que tota aquesta informació es publiqui de forma directa al portal de transparència i no a través de documents pdf.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525694/%C3%92rgans+de+Govern+i+de+Gesti%C3%B3+de+TMB.pdf/378a5071-c605-4389-901f-4e92fc156e46>

---

AGT1204. **CODI DE CONDUCTA**. 55.3 L.19/2014

**Text aprovat del codi de conducta dels càrrecs electes, alts càrrecs i personal directiu.**

**Elevat** ► El portal de transparència de TMB té una secció dedicada a la publicació del "model de governança de l'entitat" en la qual es pot accedir al "Codi ètic i de conducta de TMB", actualitzat el mes de març de 2022, que ha d'observar tot el personal i les persones col·laborades amb les societats que integren el grup, independentment de la posició i de la funció que desenvolupin. En la presentació del document s'especifica que el Codi és totalment compatible i conforme amb els principis que es recullen en el Codi d'ètica de l'AMB. Aquest document es complementa amb la publicació d'una guia per interpretar i resoldre els dubtes més freqüents i un vídeo informatiu sobre el Codi. No obstant això, no es localitza cap informació sobre el Codi específic per als alts càrrecs ni es fa cap referència al fet que aquests estan sotmesos al Codi ètic i de conducta per als alts càrrecs de l'AMB i entitats vinculades.

Propostes de millora: Atès que la major part dels alts càrrecs de TMB s'han adherit al Codi ètic i de conducta de l'AMB i les entitats vinculades, s'aconsella publicar un enllaç a aquest document en la secció "informació institucional" del portal de transparència de TMB.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/model-governanca/codi-etic-i-conducta>

---

AGT1205. **AGENDA INSTITUCIONAL ALTS CÀRRECS**. 55.1 C) L.19/2014, 2.3 CODI ÈTIC I 33.1 A) D.8/2021

**Relació d'entrevistes i reunions mantingudes amb persones físiques o jurídiques que siguin considerades grups d'interès, incloent la data, el grup d'interès, la seva inscripció al registre, el tema tractat, amb precisió suficient per conèixer-ne el contingut principal, i els participants a la trobada.**

**Nul** ► No es pot accedir a la relació d'entrevistes i reunions mantingudes amb els grups d'interès.

Propostes de millora: Publicar l'agenda institucional dels alts càrrecs de la institució amb el detall de les entrevistes mantingudes amb els grups d'interès, gestionada a través de l'aplicació SERGI.

---

AGT1209. **DECLARACIONS DE BÉNS I ACTIVITATS.** 11.1 B) I D) L.19/2014 I 32.1, 32.3, 32.4, 32.5 D.8/2021

**Declaració de béns i declaració d'activitats dels càrrecs electes, alts càrrecs i personal directiu i resolucions dictades per l'òrgan competent per a instruir i resoldre els expedients relatius a aquestes declaracions, amb identificació de nom, cognoms i càrrec.**

**Nul** ► No es publiquen les declaracions de béns i activitats dels alts càrrecs ni del personal directiu de l'organització.

Propostes de millora: Fer públiques les declaracions de béns i activitats dels alts càrrecs i del personal directiu de TMB.

---

AGT1210. **INCOMPATIBILITATS DELS ALTS CÀRRECS.** 9.1 M) I 11.1 D) L.19/2014 I 30 D.8/2021

**Resolucions dictades per l'òrgan competent, en aplicació de la normativa sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs i inscripció d'aquestes resolucions en els registres corresponents amb les dades següents: nom i cognoms; càrrec ocupat, departament o entitat i data de nomenament o contracte; càrrecs electius i altres activitats públiques i privades compatibles; data de resolució o autorització de la compatibilitat; tipus de vinculació amb càrrec o activitat compatible, període de contractació i nombre tota d'hores de dedicació; localització de l'entitat o empresa o es realitza l'activitat secundària , quan sigui rellevant conèixer l'àmbit territorial per gestionar un eventual conflicte d'interès.**

**Nul** ► No es publiquen les resolucions d'incompatibilitats dels alts càrrecs.

Propostes de millora: Publicar les resolucions sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs.

---

AGT1211. **RETRIBUCIONS DELS CÀRRECS ELECTES, PERSONAL DIRECTIU I EVENTUAL.** 11.1 B) L.19/2014 I 25.1A, 31.1 D.8/2021

**Retribucions percebudes pels càrrecs electes, alts càrrecs, el personal directiu i el personal eventual, amb identificació dels noms, cognoms i càrrecs.**

**Elevat** ► L'apartat "organització i empleats" del portal de transparència conté informació sobre el sistema retributiu de TMB. El document "dades salarials", actualitzat el mes de juliol de 2021, incorpora enllaços a dos arxius d'excel amb les dades salarials del Conseller Delegat i de 14 directius que formen part del Comitè de Direcció de FMB i de TB. La informació es publica, amb la desagregació del salari fix anual, el variable i un enllaç a les quanties màximes percebudes en beneficis socials. No obstant això, aquests continguts poden ser confusos en els aspectes següents: en primer lloc, les quanties es publiquen en dos arxius d'excel separats i, tot i que, en els enllaços que hi donen accés, s'indica que són de dues empreses diferents, en l'arxiu d'excel s'indica que els dos responen a les retribucions de TB. La presentació d'aquesta informació de forma fragmentada és incoherent amb el document "òrgans de govern i de gestió de TMB" que indica que existeix un Comitè de Direcció compartit per a les dues empreses. En segon lloc, els noms dels càrrecs no són plenament coincidents amb els que apareixen al document al qual ens acabem de referir, la qual cosa dificulta la identificació dels membres. Per exemple, el quadre de retribucions fa referència a un Director General de Bus o al Director General de metro, mentre que el document que descriu l'estructura organitzativa descriu els càrrecs com a Director de la Xarxa de Bus i Director de la Xarxa de Metro. En tercer lloc, pel que fa a la retribució del Conseller Delegat, tampoc és clara, ja que el fet que es publiqui en els dos arxius impedeix saber quina és la seva retribució final. En quart i darrer lloc, no es publiquen les retribucions del Director de Clients i Clientes de TMB ni les de les Directores de Persones de la Xarxa de Bus i de Metro.

El fet que els fitxers d'excel es descarreguin des del document pdf dificulta la usabilitat i l'accessibilitat a aquesta informació.

Quant a la resta d'empreses del grup, s'informa que els membres del patronat de la Fundació TMB i de l'administrador de PSM i TMB, SL no perceben cap retribució.

Propostes de millora: Per a una millor localització, cal separar la informació retributiva dels alts càrrecs i directius de la dels empleats públics i publicar-la a l'apartat "informació institucional". Atès que, d'acord amb la informació publicada al portal de transparència de TMB, TB i FMB comparteixen la Comissió Permanent de Direcció i el Comitè de Direcció, es recomana publicar la informació retributiva dels alts càrrecs que els integren en un únic document que centralitzi tots aquests continguts, aclarint la retribució bruta anual del Conseller Delegat i, especificant, si tots els càrrecs directius estan retribuïts. En el cas en què ni el Director de Clients i Clientes de TMB ni les Directores de Persones de la Xarxa de Bus i de Metro, no rebin retribucions, caldria especificar-ho.

Cal evitar les incoherències internes entre les informacions publicades en les diferents seccions del portal de transparència, especialment, en allò que fa referència als noms dels càrrecs directius.

Actualitzar la informació sobre les retribucions dels alts càrrecs i del personal directiu de TMB per a l'any 2022.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526274/Dades+salarials.pdf/89de89d4-937c-4075-bbcf-117a183a6791>

---

AGT1212. **DIETES I DEDICACIONS DELS ALTS CÀRRECS.** 11.1 B) L.19/2014 | 25.1B, 25.3, 31.1  
D.8/2021

**El règim econòmic dels càrrecs electes i personal directiu: dedicacions i dietes efectivament percebudes, amb identificació de noms, cognoms i càrrecs. També s'ha d'incloure el màxim previst l'exercici en curs i, posteriorment, un cop tancat l'exercici, els imports efectivament percebuts per aquest concepte.**

**Nul** ► No es localitza cap tipus d'informació sobre les dietes percebudes pels càrrecs electes i personal directiu.

Propostes de millora: Les dietes són les quantitats acreditades com a compensació econòmica per satisfer despeses de manutenció i allotjament. S'han de publicar les quantitats aprovades anualment per aquest concepte, el màxim previst i, posteriorment, un cop tancat, els imports efectivament percebuts. Es recomana fer-les públiques en el portal de transparència en el mateix apartat on es publiquen les retribucions, en arxius estructurats en formats reutilitzables. En cas que els alts càrrecs no percebin dietes, caldria especificar-ho.

---

AGT1213. **INDEMNITZACIONS DELS ALTS CÀRRECS I PERSONAL DIRECTIU.** 11.1 B) L.19/2014 | 25.1C, 25.3, 31.1 | 31.3 D.8/2021

**Indemnitzacions que han de percebre els alts càrrecs i el personal directiu per assistències als òrgans col·legiats amb identificació dels noms, cognoms i càrrecs. També s'ha d'incloure el màxim previst l'exercici en curs i, posteriorment, un cop tancat l'exercici, els imports efectivament percebuts per aquest concepte. Indemnitzacions en deixar d'exercir el càrrec.**

**Parcial** ► En el document en el que es detallen les retribucions dels alts càrrecs i els empleats públics, anomenat "dades salarials", es localitzen les quanties previstes per l'assistència a les sessions del Consell d'Administració de FMB i de TB els anys 2020 i 2021. No s'informa de quantes sessions anuals es celebren. D'altra banda, s'informa que el màxim anual previst per a cada societat és de 70.000 euros/anuals. No obstant, aquests continguts, incloses les quanties màximes anuals, no es publiquen desagregats per noms, cognoms i càrrecs, tal com estableix el Decret 8/2021.

D'altra banda, aquest document inclou una taula amb les indemnitzacions de FMB i de TB des de l'any 2016 fins al 2020. Aquesta informació no és gens comprensible ja que no s'especifica quins conceptes inclouen, ni tampoc si són les indemnitzacions percebudes pels alts càrrecs i directius i/o empleats públics.



Tampoc es localitza cap contingut relatiu a les indemnitzacions previstes en deixar l'exercici del càrrec.

Propostes de millora: Completar la publicació de les indemnitzacions dels membres que formen part del Consell d'Administració amb la periodicitat amb la que es reuneixen. Cal publicar les quanties màximes anuals previstes i les percebudes efectivament, amb caràcter anual, identificant nom, cognoms i càrrecs, tal com estableix el Decret 8/2021.

Introduir una nota explicativa, aclarint a què fan referència els imports en concepte "indemnitzacions a TMB" de la pàgina 6 del document "dades salarials", publicat al portal de transparència.

Actualitzar la informació sobre indemnitzacions per a l'any 2022.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526274/Dades+salarials.pdf/89de89d4-937c-4075-bbcf-117a183a6791>

---

AGT1215. **PERSONAL DIRECTIU DE LES ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC.** 9.1B) I F) L.19/2014 | 28  
D.8/2021

**Nom, cognoms, càrrec, perfil laboral o professional i dades de contacte (telèfon i canal electrònic de contacte professional) del personal directiu de les entitats del sector públic**

**Parcial** ► Es detallen els noms i cognoms dels membres que formen part del patronat de la Fundació TMB. Pel que fa a PSM, en el document que descriu els "òrgans de govern i de gestió de TMB", actualitzat el juliol de 2022, s'informa que l'òrgan de govern d'aquesta entitat és un administrador únic: el Conseller Delegat de TB i FMB. No s'ofereixen dades de contacte ni els perfils professionals de cap d'aquests directius, excepte el del Conseller Delegat.

Propostes de millora: Publicar els perfils professionals i les dades de contacte de PSM i de la Fundació TMB.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525694/%C3%92rgans+de+Govern+i+de+Gesti%C3%B3+de+TMB.pdf/378a5071-c605-4389-901f-4e92fc156e46>

---

AGT1216. **RETRIBUCIONS DEL PERSONAL DIRECTIU DEL SECTOR PÚBLIC.** 11.1B) L.19/2014 | 31  
D.8/2021

**Retribucions percebudes pels càrrecs electes, alts càrrecs, el personal directiu i el personal eventual, amb identificació dels noms, cognoms i càrrecs.**

**Total** ► L'apartat "organització i empleats" del portal de transparència conté informació sobre el sistema retributiu de TMB en la qual s'informa que els membres del patronat de la Fundació TMB i de l'administrador de PSM i TMB, SL no perceben retribucions.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526274/Dades+salarials.pdf/89de89d4-937c-4075-bbcf-117a183a6791>

## Recursos humans

AGT1301. **PLANTILLA.** 9.1 D) L.19/2014 | 20.3 D.8/2021

**Relació dels empleats públics i dades generals sobre l'ocupació pública. Plantilla detallada de cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en les quals s'integren el personal funcionari, laboral i eventual i n'han d'indicar la denominació, el nombre de places, el nombre de les que estan vacants i el grup al qual pertanyen, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de funció pública.**

**Elevat** ► En el portal de transparència, es pot consultar un document anomenat "dades sobre les plantilles de TMB", actualitzat el mes d'abril de 2022, que ofereix informació sobre el total de places, de FMB, TB, PSM i TMB, SL, des de 2016. Aquest document també incorpora dades sobre la mitjana de treballadors/es de cada empresa, desagregades per sexe, però no permet distingir ni classes ni les categories de les places de cada ens.

Propostes de millora: Oferir la informació sobre la plantilla de personal de les diferents entitats desagregada pels grups professionals i els llocs de treball definits en els convenis respectius, en documents en format reutilitzable.

Web corporatiu: [https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526165/Dades+sobre+les+plantilles+de+TMB\\_CA\\_2021.pdf/e9ec3274-240e-4c91-8182-828730e3f31a](https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526165/Dades+sobre+les+plantilles+de+TMB_CA_2021.pdf/e9ec3274-240e-4c91-8182-828730e3f31a)

AGT1302. **RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL.** 9.1 D) L.19/2014 | 20.1 A D.8/2021

**Relació de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual.**

**Parcial** ► En l'apartat "estructura organitzativa i empleats" del portal de transparència es pot consultar un document en format pdf anomenat "relació de llocs de treball 2020" que enllaça amb un excel on es publica un llistat de 830 registres, amb la denominació dels llocs de treball. No obstant, aquesta informació és completament insuficient si es té en compte que, d'acord amb la informació publicada en aquest mateix apartat del portal de transparència, existeixen més de 8.000 places a TMB. D'altra banda, tampoc es pot consultar en quina de les empreses s'ubica cada lloc de treball, ni tampoc, el grup, els complements retributius, la jornada, la forma de provisió o el nombre d'efectius. En aquest sentit, cal tenir present que, abans de l'any 2020, la relació de llocs de treball sí que incloïa el detall de cada lloc i la vinculació amb l'empresa del grup que correspongués. Tampoc es poden consultar continguts en relació amb aquest paràmetre per als anys anteriors.

Propostes de millora: Actualitzar la informació publicada sobre la relació de llocs de treball amb la informació relativa a l'any 2022, especificant les característiques i la vinculació de cadascun d'ells, en arxius estructurats en formats reutilitzables.

Web corporatiu: [https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526165/Dades+sobre+les+plantilles+de+TMB\\_CA\\_2021.pdf/e9ec3274-240e-4c91-8182-828730e3f31a](https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526165/Dades+sobre+les+plantilles+de+TMB_CA_2021.pdf/e9ec3274-240e-4c91-8182-828730e3f31a)

---

AGT1303. **INCOMPATIBILITATS DELS EMPLEATS PÚBLICS.** 9.1 L.19/2014 | 26 D.8/2021

**Resolucions sobre el règim d'incompatibilitats dels empleats públics en els quals es faci constar: nom i cognom de l'empleada o empleat; lloc de treball ocupat i departament en què s'integra; data de resolució; detall de l'activitat secundària, pública o privada, amb referència al tipus d'activitat o professió, a l'àmbit concret d'actuació professional, el nombre total d'hores de dedicació, i el nom o raó social de l'empresa o entitat on es desenvolupi; tipus de vinculació en l'activitat secundària; localització de l'entitat o empresa on es realitza l'activitat secundària, quan sigui rellevant conèixer l'àmbit territorial per gestionar un eventual conflicte d'interès.**

**Nul** ► Malgrat l'existència d'un apartat al portal de transparència que centralitza tota la informació sobre els empleats de les empreses del grup, no es localitzen continguts que recullin el règim d'incompatibilitats.

Propostes de millora: Publicar la informació relativa als règims d'incompatibilitats dels empleats en arxius estructurats en formats reutilitzables.

---

AGT1304. **CONTRACTES TEMPORALS I D'INTERINATGE.** 9.1 D) L.19/2014 | 20.1 B D.8/2021

**Relació de contractes temporals i d'interinatges no vinculats a cap lloc de treball de les anteriors relacions de llocs.**

**Nul** ► No s'ha localitzat cap referència als contractes temporals i d'interinatge, no vinculats a cap lloc de treball, ni al portal de transparència ni al lloc web.

Propostes de millora: En cas que TMB no disposi de personal no vinculat a la relació de llocs de treball, caldria especificar-ho.

---

AGT1305. **RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL SECTOR PÚBLIC.** 9.1 D) L.19/2014

**Relació de llocs de treball del personal de les entitats del sector públic.**

**Nul** ► Tot i que a la informació sobre la plantilla del personal, s'informa del nombre total d'empleats de PSM i TMB, SL, no es publica informació sobre la relació de llocs de treball de les entitats del sector públic de TMB.

Propostes de millora: Publicar les relacions de llocs de treball del personal de les entitats del sector públic de TMB.

---

AGT1306. **CONVOCATÒRIES DE SELECCIÓ DE PERSONAL.** 9.1 E) L.19/2014 | 21.1A | 21.2 D.8/2021

**Ofertes de treball i convocatòries dels processos selectius de provisió del personal, ja sigui personal funcionari, estatutari, laboral, interí o personal laboral temporal. S'ha de publicar l'anunci de la convocatòria, bases, anuncis oficials, noms i cognoms i quatre números de document d'identitat o equivalent de persones admeses en cada prova o exercici del procés.**

**Total** ► En l'apartat "estructura organitzativa i empleats" del portal de transparència s'ofereix informació sobre els processos de selecció i promoció de TMB. A banda d'un document en format pdf que detalla, de forma general, la "política de selecció i promoció", actualitzat el mes d'abril de 2020, s'especifica, de forma expressa, que durant l'any 2022 no s'ha resolt cap procés de selecció externa a FMB, TB i PSM. D'altra banda, es poden consultar cinc ofertes laborals que es troben en curs juntament amb les bases que regeixen cada convocatòria. El fet que aquestes places s'hagin convocat el 21 i 22 de juliol de 2022, mostra l'actualització permanent d'aquest apartat del lloc web. En darrer lloc, en un altre apartat, també es publiquen l'estat dels processos de selecció en curs, on s'accedeix als llistats provisionals i definitius dels diferents processos selectius que detallen les puntuacions i/o els mèrits obtinguts per cada candidat.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/organitzacio-i-empleats/seleccio-i-promocio/processos-seleccio-externa>

---

AGT1307. **RESULTATS DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ.** 9.1 E) L.19/2014 | 21.1A | 21.2 D.8/2021

**Resultats dels processos selectius de provisió del personal, ja sigui personal funcionari, estatutari, laboral, interí o personal laboral temporal. Ha d'incloure la persona finalment seleccionada d'acord amb els criteris establerts en matèria de protecció de dades.**

**Elevat** ► Es publica el nom i cognoms de les persones seleccionades en els processos de selecció externa, juntament amb el document de bases que regeix cada convocatòria de lloc de treball, dels anys 2020 i 2021. No obstant, no es pot accedir al document de resolució definitiva de l'aspirant.

Propostes de millora: Publicar els documents de resolució de la convocatòria emesos per l'òrgan competent, que acrediten la candidatura finalment seleccionada en cada procés selectiu.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/organitzacio-i-empleats/seleccio-i-promocio/processos-seleccio-externa>

---

AGT1308. **CONVOCATÒRIES DE PROMOCIÓ DE PERSONAL.** 9.1 E) L.19/2014 | 21.1B | 21.2 D.8/2021

**Convocatòries dels processos interns de promoció del personal (anunci de la convocatòria, bases, anuncis oficials).**

**Elevat** ► Es publiquen els processos de selecció de promoció interna referents a les diferents entitats del grup, resolts durant l'any 2022, 2021 i 2020 en la mateixa secció del portal de transparència on s'accedeix als processos externs. Es poden consultar les convocatòries que ofereixen informació sobre les funcions dels llocs de treball, els requeriments, la descripció de les fases dels processos selectius i la presentació de candidatures, en documents pdf. No obstant, no es detallen les llistes provisionals i definitives de les persones admeses en cada prova o exercici del procés. Aquesta informació es presenta classificada en les 4 empreses que conformen el grup.

Propostes de millora: Publicar, de forma similar a com a es fa en el processos de selecció externs, els llistats de les persones admeses i excloses en les diferents fase del procés de promoció interna, d'acord amb els criteris en matèria de protecció de dades.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/organitzacio-i-empleats/seleccio-i-promocio/processos-promocio-interna>

---

AGT1309. **LLISTES PER ACCEDIR ALS PROCESSOS DE PROMOCIÓ.** 9.1 G) L.19/2014 | 21.1B, 21.2, 22.1, 22.2, 22.3 D.8/2021

**Llistes d'activitats formatives que eventualment es creïn per accedir als processos de promoció (nom i cognoms de les persones admeses, lloc de treball, unitat orgànica, unitat que gestiona l'activitat i descripció de l'activitat formativa, incloent el codi, l'any i les dates d'inici i de finalització).**

**Parcial** ► En l'apartat anomenat "formació a TMB" del portal de transparència, es localitzen llistats de les persones que han rebut formació incloent noms i cognoms del participant, nom de la formació i número d'hores de cada activitat. Aquests documents es presenten agrupats per a cada empresa del grup per als anys 2019 i 2020. Tot i que aquests llistats són extensos, no incorporen tots els requisits previstos al Decret 8/2021 i tampoc especifiquen si totes les activitats formatives incloses serveixen per a la promoció interna.

Propostes de millora: Actualitzar les llistes per accedir als processos de formació per als anys 2021 i 2022. Afegir als llistats d'activitats formatives anuals la informació sobre el lloc de treball dels participants, la seva unitat orgànica, la unitat orgànica que gestiona l'activitat, el codi de l'activitat i les dates d'inici i finalització i, si s'escau, especificant aquelles que es valorin en els processos de promoció. Atès el volum d'activitats formatives que es realitzen es recomana publicar aquesta informació en arxius estructurats en format reutilitzable.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/organitzacio-i-empleats/accions-formatives>

---

AGT1310. RESULTATS DELS PROCESSOS DE PROMOCIÓ. 9.1 E) L.19/2014 | 21.1B | 21.2 D.8/2021

**Resultats dels processos de promoció del personal. Ha d'incloure la persona finalment seleccionada d'acord amb els criteris establerts en matèria de protecció de dades.**

**Elevat** ► Es publiquen els noms i cognoms de les persones finalment seleccionades en cada procés de promoció, en el portal de transparència, juntament amb el document de la convocatòria. No obstant, no es pot accedir a la resolució definitiva emesa per l'òrgan competent.

Propostes de millora: Publicar els documents de resolució de la convocatòria emesos per l'òrgan competent, que acrediten la candidatura finalment seleccionada en cada procés selectiu.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/organitzacio-i-empleats/seleccio-i-promocio/processos-promocio-interna>

---

AGT1312. TAULES RETRIBUTIVES DELS EMPLEATS PÚBLICS. 11.1 E) L.19/2014 | 25.1A D.8/2021

**Informació general sobre les retribucions anuals brutes globals dels diferents cossos i nivells dels empleats públics. En el cas de personal funcionari, taules retributives i import de les retribucions percebudes, agrupades per nivells i cossos, amb detall de les retribucions bàsiques i complementàries. Per al personal laboral, retribucions bàsiques, complement d'antiguitat, pagues extraordinàries i altres complements i plusos específics.**

**Elevat** ► L'apartat anomenat "sistema retributiu", del portal de transparència, inclou un document en format PDF que especifica els criteris a partir dels quals es basa el sistema retributiu de cada entitat del grup. D'altra banda, el document anomenat "dades salarials", enllaça amb arxius d'excel que ofereixen informació, per una banda, de les taules de salaris del personal de FMB, TB i PSM i, per l'altra, de la resta de responsables i tècnics de FMB, TB i TMB. No obstant això, la informació no és totalment intel·ligible, ja que no permet conèixer les quantitats globals anuals: les taules dels empleats detallen el sou brut anual; les quanties anuals percebudes per antiguitat (per cada quadrienni); les primes, que no es pot conèixer en concepte de què es reben; el màxim de les retribucions variables i les retribucions per altres conceptes. A aquesta darrera taula s'accedeix a través d'un vincle incorporat dins del mateix excel, la qual cosa dificulta totalment el seu accés.

Pel que fa a les taules salarials dels responsables i tècnics s'ofereix la mitjana del salari anual, i d'un variable, per al qual s'ofereix el màxim retribuïble. També es proporcionen les quanties màximes en concepte de beneficis socials amb un enllaç al que s'accedeix a través d'aquesta taula. Malgrat que tota la informació retributiva es publica en arxius en format reutilitzable, per a les tres empreses del grup, per als anys 2020 i 2021, no es poden consultar les retribucions de l'any 2022.

Propostes de millora: Actualitzar la informació retributiva amb les dades de l'any 2022. Atesa la complexitat de l'estructura retributiva i de la multiplicitat de casuístiques de la plantilla de TMB, es recomana completar la informació publicada amb les mitjanes percebudes, els màxims i els mínims de les quanties tal com s'havia fet amb les retribucions de 2015. També cal especificar en concepte de què reben primes els empleats que no són responsables i tècnics. La incorporació d'enllaços en documents d'excel als quals s'accedeix a través d'un altre enllaç en un document pdf situat en el portal, és un obstacle per a la transparència, ja que dificulta totalment el seu accés.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526274/Dades+salaries.pdf/89de89d4-937c-4075-bbcf-117a183a6791>

---

AGT1313. INDEMNITZACIONS DELS EMPLEATS PÚBLICS. 11.1 E) L.19/2014 | 25.1C | 25.3 D.8/2021

**Informació general, criteris i imports de les indemnitzacions percebudes pels empleats públics, agrupades per nivells i cossos. Quanties aprovades anualment per aquest concepte i que venen determinades en les bases d'execució del pressupost.**

**Parcial** ► Es publica una taula que incorpora informació sobre la despesa en indemnitzacions des de 2016 fins a 2020 de FMB i de TB, en el mateix document en què es publiquen les retribucions dels empleats públics i dels directius. No obstant, no són clarament intel·ligibles ja que més enllà de la quantitat anual no s'especifica en concepte de què s'han percebut ni qui se n'ha beneficiat.

Propostes de millora: Oferir informació que contextualitzi la taula sobre les indemnitzacions, especificant el seu beneficiari. Les indemnitzacions dels empleats públics s'han de publicar desagregades per nivells i cossos.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/526274/Dades+salaries.pdf/89de89d4-937c-4075-bbcf-117a183a6791>

---

AGT1314. DIETES DELS EMPLEATS PÚBLICS. 11.1 E) L.19/2014 | 25.1B | 25.3 D.8/2021

**Informació general, criteris i imports de les dietes i import de les dites percebudes pels empleats públics, agrupades per nivells i cossos. Quanties aprovades anualment per aquest concepte i que venen determinades en les bases d'execució del pressupost.**

**Nul** ► No es pot accedir a la informació sobre les dietes dels empleats de TMB.

Propostes de millora: S'entén per dietes les quantitats que s'acrediten diàriament com a compensació econòmica per satisfer les despeses de la manutenció i allotjament que poden originar les comeses de servei i l'assistència a cursos fora de la localitat del lloc de treball habitual. Les dietes percebudes pels empleats públics han de ser publicades al portal de transparència, especificant els criteris i els imports, agrupats per categories professionals.

En el cas en què els empleats de les empreses que formen el grup de TMB no percebin dietes, s'hauria d'especificar fins aquest extrem.

---

AGT1315. **ACORDS FUNCIONARIALS, LABORALS O SINDICALS.** 9.1 I) L.19/2014 | 23 D.8/2021

**Relació de convenis, acords, pactes de caràcter funcional, laboral o sindical, ordenada cronològicament, incloent codi, data de subscripció, data de publicació i el text íntegre de l'instrument.**

**Elevat** ► Es poden consultar els convenis col·lectius de FMB i TB mitjançant l'apartat "informació jurídica" del portal de transparència. Per a PSM es publica un document de l'acord laboral per al 2017-2019 i de la mesa tècnica. No es pot obtenir informació sobre les condicions laborals de TMB, SL. D'altra banda, també es publica un enllaç que dona accés a la publicació de la pròrroga del conveni col·lectiu de FMB, de maig de 2019. La vigència dels convenis de TB i PSM finalitzava l'any 2019.

Propostes de millora: Atesa la naturalesa d'aquesta informació, per millorar la seva localització, s'aconsella publicar-la a la secció anomenada "organització i empleats" del portal de transparència. Cal especificar si els treballadors de TMB,SL tenen un conveni propi o en quin s'adscriuen i si si els convenis col·lectius de TB i PSM estan, o no, prorrogats ja que tenien vigència fins a l'any 2019.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-juridica/normativa-aplicacio>

---

AGT1316. **PERSONAL ADSCRIT PER ADJUDICATARIS DE CONTRACTES SIGNATS AMB L'ADMINISTRACIÓ.** 9.1 H) L.19/2014 | 43.9 D.8/2021

**Llistat anonimitzat de llocs de treball ocupats, la classificació professional i el règim de dedicació, tasques i règim retributiu del personal adscrit pels adjudicataris de contractes signats amb l'Administració que desenvolupen la seva activitat laboral en dependències o establiments públics.**

**Nul** ► No es pot consultar la informació relativa al personal adscrit pels adjudicataris de contractes que desenvolupen activitats en dependències o establiments públics.

Propostes de millora: En el cas en què aquest paràmetre no sigui d'aplicació a l'ens analitzat, caldria especificar-ho.

---

AGT1317. **NOMBRE D'ALLIBERATS SINDICALS.** 9.2 L.19/2014 | 24.1 | 24.2 D.8/2021

**Nombre d'alliberats sindicals que disposen els sindicats corresponents, indicant la causa de la dispensa d'assistència al lloc de treball i l'organització sindical a què correspon.**



**Elevat** ► Al portal de transparència, en l'apartat "estructura organitzativa i empleats" es localitzen documents d'excel que ofereixen informació sobre el número d'alliberats sindicals, agrupats segons el sindicat d'afiliació de FMB, TB i PSMB. No s'ofereixen continguts sobre la causa de la dispensa, tal com estableix el Decret 8/2021. Aquesta informació està desactualitzada ja que només està disponible per als anys 2019 i 2020.

Propostes de millora: Actualitzar la informació sobre el nombre d'alliberats sindicals relativa als anys 2021 i 2022, especificant la causa de la dispensa d'assistència al lloc de treball.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/organitzacio-i-empleats/representacio-treballadors>

---

AGT1318. **COSTOS I HORES DELS ALLIBERATS SINDICALS.** 9.2 L.19/2014 | 24.3 D.8/2021

**Nombre d'hores de crèdit horari sindical utilitzades pels sindicats corresponents, de forma desagregada, amb distinció de les que corresponguin a representació unitària, sindical o acords específics de negociació col·lectiva i de les corresponents a dedicació total, mitja jornada o a hores individuals i cost que generen els alliberaments sindicals, que es determina a partir de les retribucions percebudes per cada alliberat sindical amb crèdit sindical.**

**Elevat** ► Els documents on es publiquen el nombre d'alliberats sindicals, també ofereixen informació sobre els costos i el total d'hores dels alliberats sindicals, desagregada pel sindicat d'afiliació de cada empresa del grup. Tot i així, no és possible distingir aquelles hores que corresponen a representació unitària, sindical o a acords de negociació col·lectiva, ni tampoc les corresponents a dedicació total, mitja o hores individuals, tal com estableix el Decret 8/2021.

Propostes de millora: Publicar la informació desagregada de les hores de crèdit sindical distingint aquelles que corresponen a representació unitària, sindical o a acords de negociació col·lectiva i de les corresponents a dedicació total, mitja o hores individuals.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/organitzacio-i-empleats/representacio-treballadors>

---

AGT1319. **BEQUES I CONTRACTACIONS EN PRÀCTIQUES.** 9.1 E) L.19/2014 | 21.1 | 21.2 D.8/2021

**Beques i ajuts per prestar serveis i ofertes de contractacions en pràctiques.**

**Parcial** ► La secció del lloc web de TMB, anomenada "treballa i forma't amb nosaltres" informa que l'entitat analitzada acull estudiants en pràctiques amb l'objectiu de promoure, afavorir i complementar els coneixements i experiència en el seu procés de formació. Aquestes pràctiques es concreten amb convenis de col·laboració en programes acadèmics de formació professional i universitaris. En aquest mateix apartat, també es poden consultar els cinc anuncis per a la realització de pràctiques que es troben oberts en el moment de l'exploració del web, que detallen les competències, els requisits, les funcions, l'horari i el centre on es realitzen les pràctiques. A més a més, també es pot consultar l'històric d'aquest tipus de processos de selecció tancats, dels anys 2021 i 2020, tot i que no es publica la

persona finalment seleccionada. No es pot conèixer si existeixen contractes laborals en pràctiques, beques i/o ajuts.

Propostes de millora: Publicar la persona finalment seleccionada dels convenis de col·laboració en pràctiques de formació professional i universitària. Cal especificar si es realitzen contractacions en pràctiques i si s'atorguen beques o ajuts.

Web corporatiu: <https://www.tmb.cat/ca/sobre-tmb/treballa-amb-nosaltres/historic-ofertes-formatives>

## GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

### Informació comptable i pressupostària

---

AGT2101. **PRESSUPOST ANUAL.** 11.1 A) L.19/2014

#### **Pressupost anual, amb la descripció de les partides pressupostàries i els pressupostos de les entitats dependents o vinculades.**

**Total** ► L'apartat "informació econòmica" del portal de transparència inclou una secció per a la publicació dels pressupostos de TMB, on es poden consultar els documents dels pressupostos del grup, des de 2014. A més a més, també es pot accedir als pressupostos individuals de cada entitat per a l'any 2022 (FMB, TB i TMB, SL), excepte per a la Fundació TMB, l'últim exercici disponible de la qual és el relatiu a l'any 2021. Tota aquesta documentació es publica en format PDF.

Propostes de millora: Actualitzar la informació disponible sobre el pressupost de la Fundació TMB, amb les dades de 2022. Publicar el pressupost de les empreses que conformen el grup TMB anteriors a l'any 2022, en arxius estructurats en format reutilitzable.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-economica/pressupostos-societats>

---

AGT2103. **EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA TRIMESTRAL.** 11.1.A) L.19/2014

#### **Dades d'execució del pressupost de manera que se'n pugui conèixer el grau d'execució trimestral.**

**Nul** ► No es publica cap tipus d'informació sobre l'execució del pressupost.

Propostes de millora: Publicar les dades d'execució del pressupost amb caràcter trimestral per a cada una de les empreses que conformen el grup TMB en documents en format reutilitzable.

---

AGT2104. **LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST.** 11.1.A) L.19/2014

#### **Liquidació del pressupost anual.**

**Total** ► En l'apartat "informació econòmica" del portal de transparència, com a part de la documentació sobre els comptes anuals, es publica informació sobre la liquidació del pressupost de FMB, TB i PSM, a banda dels comptes consolidats del grup TMB. Estan disponibles des de 2016 i fins al 2020, excepte en el cas de TMB, SL que només es publica per a 2019 i 2020. Els documents es presenten en arxius en format pdf, la qual cosa n'impedeix la seva reutilització i la realització de cerques internes. La dificultat de localitzar la liquidació del pressupost constitueix un obstacle per a la transparència tenint present l'extensió dels documents (unes 300 pàgines aproximadament cadascun).

Propostes de millora: Actualitzar la informació publicada amb les dades relatives a la liquidació del pressupost de 2021 de TMB i de totes les entitats que conformen el grup. Per tal de facilitar la localització d'aquesta informació, es recomana publicar separatament dels comptes anuals un resum abreujat de la liquidació del pressupost en format reutilitzable per a totes les empreses del grup, incloent els comptes anuals consolidats.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-economica/comptes-anuals-i-informes-gestio>

---

AGT2105. **COMPTE GENERAL.** 11.1.C) L.19/2014

### **Compte general anual (balanç, compte de resultat econòmic-patrimonial, memòria i liquidació del pressupost).**

**Total** ► Es publiquen els comptes anuals de les 3 empreses del grup des de l'any 2016 fins al 2020, juntament amb els comptes consolidats del grup en arxius en format pdf i inclouen tota la informació requerida. A partir de 2019, aquesta documentació també està disponible per a TMB, SL. No obstant, aquests documents estan protegits, la qual cosa impedeix la realització de cerques internes.

Propostes de millora: S'aconsella completar aquest document amb un índex amb vincles interns per tal de facilitar i promoure consultes internes de forma àgil i ràpida. En tot cas, molta de la informació continguda s'hauria de presentar en arxius reutilitzables.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-economica/comptes-anuals-i-informes-gestio>

---

AGT2106. **AUDITORIES DE COMPTE.** 11.1.C) L.19/2014

### **Informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans de control extern.**

**Total** ► La publicació dels comptes anuals de les diferents entitats que conformen el grup TMB són un informe de gestió d'una auditoria externa. En el mateix apartat del web on es publica aquesta informació també es pot accedir a l'informe 27/2015, de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, de fiscalització de FMB, referent a l'exercici 2012.

Propostes de millora: Es recomana publicar les auditories externes en formats que permetin cercar en el contingut i fer-lo accessible per persones amb discapacitats.

En el cas en què s'hagin produït informes de fiscalització dels òrgans de control extern, posteriors als del 2015, cal publicar-los.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-economica/comptes-anuals-i-informes-gestio>

---

AGT2109. **INDICADOR D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA.** 11.1.A) L.19/2014

### **Compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.**

**Nul** ► No es localitza la informació referent als indicadors d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera ni al lloc web ni al portal de transparència de TMB. L'AMB, com a ens matriu, publica un informe l'objectiu del qual és la valoració del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en el pressupost general de 2022, dels seus ens dependents i entitats vinculades. En l'apartat 6 d'aquest document es realitza una avaluació dels objectius d'estabilitat pressupostària de les entitats classificades com a entitats no financeres, d'entre les que es troben FMB, TMB, SL i PSM. La informació en aquesta matèria sobre TB es presenta de forma agregada en el pressupost consolidat tot i que els annexos d'aquest document incorporen informació individual d'aquest ens. No obstant això, no es pot consultar aquesta informació a través del lloc web de l'ens analitzat.

Propostes de millora: Publicar un informe sobre el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a les entitats que conformen el grup, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. Per a més informació sobre l'elaboració dels continguts d'aquest paràmetre, podeu consultar l'enllaç següent: <https://municat.gencat.cat/ca/Temes/Transparencia/Items-de-transparencia/4.1.6.Compliment-objectius-estabilitat-pressupostaria>. També es poden incorporar millores en aquest paràmetre, enllaçant el portal de transparència de TMB amb l'informe en aquesta matèria publicat al lloc web de l'AMB.

---

AGT2111. **ENDEUTAMENT.** 8 | 11.1 A) L.19/2014

### **Endeutament i evolució en relació a exercicis anteriors.**

**Elevat** ► Es pot consultar un document d'excel, descarregable de forma directa a través del portal de transparència, que conté la informació sobre l'endeutament de FMB i TB dels exercicis 2018 i 2019. En aquest mateix apartat també es pot accedir a un document en format pdf que aporta dades sobre l'endeutament del metro, el bus i TMB, a 31 de desembre entre els anys 2017 i 2021. El fet que aquest document, en comptes de fer referència a les entitats del grup presenti la informació desagregada per "metro, bus i TMB" pot generar confusió. En el cas de TMB, caldria especificar si les dades fan referència al pressupost consolidat del grup o a l'entitat TMB, SL.

Propostes de millora: Publicar les dades de l'endeutament de les entitats que integren TMB en arxius en format reutilitzable, desagregades per a cada ens.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-economica/pressupostos-societats>

## Gestió del patrimoni

AGT2201. INVENTARI GENERAL DEL PATRIMONI. 11.2.A) L.19/2014 | 48.1 D.8/2021

**Dades sobre l'inventari general del patrimoni pel que fa als béns immobles de domini públic i patrimonials, tant propis com sobre els quals disposin de drets d'una altra naturalesa, amb indicació de la seva titularitat sobre el bé, el títol, la data d'adquisició, l'import total d'adquisició, breu descripció de l'ús o destinació i de la situació física i jurídica del bé. En el cas dels béns immobles inclou el valor cadastral, la població, l'adreça d'ubicació, la superfície total i la superfície construïda del bé.**

**Parcial** ► Es publica informació en matèria patrimonial de les diferents entitats que conformen el grup de TMB en el portal de transparència, mitjançant l'apartat "informació econòmica", en arxius en format pdf. Contenen un resum de les dades patrimonials més rellevants de FMB, TB, PSMB i TMB, SL, des de l'any 2017 fins al 2021, incloent edificis i instal·lacions, la seva localització així com elements de transport. Només en alguns casos determinats s'especifica si aquests edificis són de propietat, cedits o arrendats. No es publica la data d'adquisició, l'import total de l'adquisició, la descripció del seu ús, el valor cadastral ni la superfície, tal com estableix el Decret 8/2021.

Propostes de millora: Oferir informació addicional sobre les dades del patrimoni, incorporant tots els requisits establerts en el Decret 8/2021. S'aconsella publicar aquests continguts en arxius estructurats en formats reutilitzables.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-economica/dades-patrimonials-societats>

AGT2204. GESTIÓ I CONTRACTACIÓ PATRIMONIAL. 11.2.B) L.19/2014 | 48.2 A, B I C) D.8/2021

**Gestió del patrimoni de domini públic (afectacions, mutacions o desafectacions demanials, informació sobre el seu ús general o privatiu); gestió dels béns patrimonials (sistema d'explotació, operacions d'alienació, permuta, cessió o arrendament, identificant els subjectes intervinents, la contraprestació i la data) i contractació patrimonial (adquisicions, arrendaments, alienacions, cessions a tercers, concursos i subhastes).**

**Parcial** ► En els llistats que recullen la informació sobre l'inventari general de patrimoni, s'informa que "les dades econòmiques figuren a la nota 5 d'immobilitzat material dels comptes anuals". No obstant, aquests continguts no són fàcilment localitzables (aquests documents tenen una extensió de més de 300 pàgines) i, a més a més, es publica en arxius en pdf en els quals no es poden realitzar cerques.

Propostes de millora: Presentar la informació sobre la gestió i contractació patrimonial de forma estructurada i sistematitzada, en documents separats dels comptes anuals, per a

totes les entitats que formen part de TMB en la secció que recull la informació patrimonial, d'acord amb els criteris establerts al Decret 8/2021.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-economica/dades-patrimonials-societats>

## CONTRACTES, CONVENIS I SUBVENCIONS

### Contractació pública

AGT3101. ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ. 13.1 A) | 13.1.F) L.19/2014

**Informació sobre les entitats i els òrgans de contractació, amb la indicació de la denominació exacta, el telèfon i les adreces postals i electròniques.**

**Total** ► L'apartat "contractació pública" del portal de transparència de TMB dona accés a dos documents titulats "comitè de contractació" i "comitè d'aprovisionament", que ofereixen informació sobre la seva composició, el funcionament i les funcions que desenvolupen. La informació de contacte no es pot consultar en aquests documents tot i que es localitza en els perfils del contractant de cada entitat.

Propostes de millora: Afegir la informació de contacte en els documents que ofereixen informació sobre el comitè de contractació i d'aprovisionament.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525659/Comit%C3%A8+de+Contractaci%C3%B3+de+2021.pdf/112142aa-40fc-477a-8633-ff514bd32525>

AGT3102. REGISTRE PÚBLIC DE CONTRACTES I PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA. DA 8A L.19/2014 | 43.1 | 43.3 A) D.8/2021

**Enllaç que permeti consultar els contractes formalitzats i els que estan en licitació o en altres fases contractuals al Registre Públic de Contractes i a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.**

**Elevat** ► Tant el portal de transparència de TMB com l'apartat "perfil del contractant" del web enllaça amb la plataforma de serveis de contractació pública de FMB, TB, PSM i TMB, SL. D'altra banda, la secció anomenada "contractació pública" del portal de transparència incorpora un enllaç al Registre Públic de Contractes, on només es poden consultar dos contractes de Transports Metropolitans de Barcelona, relatius a l'any 2008.

Propostes de millora: Traslladar tota la informació contractual dels ens analitzats al Registre Públic de Contractes.

Web corporatiu: <https://perfilcontractant.tmb.cat/perfil-contractant/ca/distribuidora>

---

AGT3104. LICITACIONS EN TRÀMIT (PERFIL DEL CONTRACTANT). 13.1.B) L.19/2014

**Licitacions en tràmit que figuren en el perfil de contractant i en els expedients de contractació de l'ens i que han d'incloure, com a mínim, el tipus de contracte, el seu objecte, el contingut econòmic, els plecs de clàusules administratives i les condicions d'execució.**

**Total** ► En el moment de la cerca, es podien consultar les licitacions en tràmit de FMB, TB. La informació requerida s'ha localitzat en els contractes consultats. En canvi, atès que el volum de contractació de PSM i TMB. SL és molt inferior, no es publicaven licitacions en tràmit.

Web corporatiu: <https://perfilcontractant.tmb.cat/perfil-contractant/ca/distribuidora>

---

AGT3105. CONTRACTES PROGRAMATS. 13.1.C) L.19/2014 | 43.2 D.8/2021

**Programació de contractes i licitacions previstes: relació de contractes que es preveuen licitar durant el proper any.**

**Nul** ► Tot i que la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat preveu un espai per a la publicació de les licitacions futures i consultes preliminars de mercat i per als anuncis previs, aquestes seccions estan buides de contingut. Tampoc es pot consultar una relació dels contractes que es preveuen licitar durant l'any 2022, tal com estableix el Decret 8/2021.

Propostes de millora: Publicar un arxiu estructurat en format reutilitzable que reculli tota la informació relativa als contractes, que es preveuen licitar durant l'any 2022, en els respectius perfils del contractant. En entitats amb un volum de contractació important, com és el cas de FMB i TB, aquesta informació és especialment rellevant.

---

AGT3106. CONTRACTES SUBSCRITS. 13.1. D) L.19/2014 | 43.3 B) D.8/2021

**Contractes subscrits, amb la indicació de l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari, la durada, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació que justifiquen l'adjudicació. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.**

**Total** ► Es pot accedir a l'històric de contractes subscrits a través de dos mecanismes: el primer recull els contractes anteriors al març de 2018 i es localitza de forma directa en el web corporatiu de l'entitat; el segon, conté els contractes posteriors a aquesta data i es poden consultar a través dels perfils del contractant referenciats en els paràmetres anteriors, concretament, a través de l'apartat anomenat "adjudicacions i formalitzacions". Pel

que fa als informes tècnics que inclouen el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives no sempre es publiquen en el mateix lloc: es localitzen tant en la publicació de les actes de les meses de contractació, com en l'apartat "adjudicació" de cada contracte, la qual cosa pot generar dificultats en la seva localització.

Propostes de millora: Sistematitzar la publicació dels informes tècnics del procés de contractació incloent el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives sempre en el mateix apartat del perfil del contractant.

Web corporatiu: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&pagingPage=0&idCap=30109100](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&pagingPage=0&idCap=30109100)

---

#### AGT3107. MESES DE CONTRACTACIÓ.

##### **Composició, forma de designació i convocatòries de les meses de contractació.**

**Parcial** ► La composició de la mesa de contractació es detalla en les propostes i aprovacions de totes les adjudicacions consultades. No obstant, no es pot accedir ni als criteris per a la seva designació ni a les seves convocatòries. Tot i que el document anomenat "instruccions internes de contractació" fa referència a la mesa, no incorpora aquesta informació.

Propostes de millora: Publicar la informació sobre la forma de designació de les meses de contractació i les seves convocatòries.

Web corporatiu: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ca\\_ES/TB?language=ca](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ca_ES/TB?language=ca)

---

#### AGT3108. RESOLUCIONS D'ADJUDICACIÓ I ACTES DE LES MESES DE CONTRACTACIÓ. 13.1 D) L.19/2014

##### **Resolucions d'adjudicació dels contractes i les actes de valoració de les meses de contractació.**

**Total** ► Es publica la proposta d'adjudicació de la mesa, l'aprovació definitiva així com els informes d'obertura dels sobres per a cada contracte. En el tauler d'anuncis, s'acostumen a publicar les actes de les meses de contractació en els "avisos relacionats amb la mesa/comitè d'experts". No obstant, aquesta informació no està disponible en tots els casos.

Propostes de millora: Publicar les actes de les meses de contractació per a totes les adjudicacions que es produeixin.

Web corporatiu: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=30109100](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=30109100)



---

AGT3109. **MODIFICACIONS, PRÒRROGUES, RESOLUCIONS I DESISTIMENTS.** 13.1.E) I) L.19/2014 I 43.4 I 43.6 C I D) D.8/2021

**Modificacions contractuals, pròrrogues dels contractes, licitacions anul·lades, resolucions anticipades (consultables a través del Registre Públic de Contractes) i actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes (consultables a la Plataforma de serveis de contractació pública).**

**Elevat** ► La Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat preveu un espai per a la publicació d'anul·lacions, decisions de no adjudicar o desistiments on, en el moment de la cerca, es localitzaven diversos contractes en els perfils de FMB i TB. D'altra banda, no s'han localitzat continguts en matèria de modificacions, pròrrogues i resolucions anticipades en matèria contractual ni al perfil del contractant ni a la secció web de TMB.

Propostes de millora: Fer pública la informació en matèria de modificacions, pròrrogues i resolucions anticipades en matèria contractual.

Web corporatiu: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCin&pagingPage=0&idCap=30226695](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCin&pagingPage=0&idCap=30226695)

---

AGT3110. **CONTRACTACIÓ MENOR.** 13.1 D) L.19/2014

**Relació dels contractes menors subscrits, que figuren en els expedients de la corporació, amb informació detallada de l'objecte, l'import i l'adjudicatari / proveïdor. Tota despesa (factura), per ínfim que sigui el seu import, és fruit d'un contracte menor, si no deriva d'una altra tipologia de contracte. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.**

**Total** ► En la secció del perfil del contractant del web corporatiu, s'ha previst un apartat dedicat a la contractació menor. Inclou un cercador a través del qual es poden obtenir el total de despeses menors realitzades classificades per entitat, mes i any, des de març de 2018. Els resultats es mostren en un document pdf, la qual cosa dificulta la seva reutilització o tractament posterior.

D'altra banda, en la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya, en la pàgina principal de cada perfil es preveu un espai anomenat "publicacions agregades" per a la publicació dels contractes menors. Els continguts es presenten en arxius reutilitzables, i són més exhaustius ja que també contenen la data i el número d'ofertes.

Propostes de millora: No es recomana la publicació dels mateixos continguts de forma duplicada. Per evitar incoherències, caldria centralitzar la publicació dels contractes menors en un únic lloc i incloure enllaços en els altres webs que es consideri convenient.

Web corporatiu: <https://perfilcontractant.tmb.cat/perfil-contractant/ca/contracte/menor/posteriors-03-2018>

---

AGT3115. **CONTRACTES DE GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS.** 13.4. L.19/2014 | 43.8 D.8/2021

**En els contractes de gestió de serveis públics, descripció dels drets i deures dels usuaris, obligacions de les empreses prestadores, facultats d'inspecció i control de l'administració i procediment per formular queixes i reclamacions.**

**Nul** ► No es localitza informació específica sobre els contractes de gestió dels serveis públics.

Propostes de millora: En el cas en què les empreses que conformen el grup de TMB no hagin licitat cap contracte de concessió de serveis, caldria indicar-ho expressament al portal de transparència.

---

AGT3116. **CONTRACTACIÓ DE PUBLICITAT INSTITUCIONAL.** 11.1.F) L.19/2014 | 47.1 | 47.2 D.8/2021

**Cost de les campanyes de publicitat institucional, desglossant els diferents conceptes de l'òrgan promotor, el cost de la campanya desglossada per conceptes, mitjans de comunicació emprats, l'import contractat a cada mitjà de comunicació i el període d'execució. La informació relativa als mitjans de comunicació s'ha de desglossar per tipologia de mitjà i per identificació nominativa de l'empresa de comunicació o grup empresarial.**

**Parcial** ► En l'apartat del portal de transparència, anomenat "línies d'actuació" hi ha una secció destinada a la publicació de les campanyes de publicitat, on es publiquen diversos documents en format pdf amb la despesa total destinada a aquestes campanyes, des de 2016 i fins a l'any 2020. Els continguts es presenten desagregats pel cost de cada campanya i el tipus de mitjà de comunicació que s'ha contractat (premsa, revistes, internet, ràdio...). Tot i així, no es pot consultar l'òrgan promotor de cada campanya, el detall dels conceptes, el període d'execució, ni la identificació nominativa de l'empresa o grup empresarial contractat, tal com estableix el Decret 8/2021. Tota aquesta documentació es complementa amb un pdf amb informació addicional sobre la normativa general i les directrius per a l'aprovació d'aquestes campanyes.

Propostes de millora: Actualitzar la informació disponible sobre el cost de la publicitat institucional de TMB amb els continguts de 2021, adaptant-la als requisits establerts al Decret 8/2021. Publicar aquests continguts en arxius en format reutilitzable.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/linies-actuacio/campanyes-publicitat>

---

AGT3117. **CONTRACTACIÓ D'ESTUDIS I DICTÀMENS.** 8.1 H) | 13.1 D) L.19/2014

**Relació de contractes específics d'estudis, informes i dictàmens.**

**Nul** ► No es publiquen els contractes específics per a la realització d'estudis, informes o dictàmens.

Propostes de millora: Crear en l'apartat de contractació pública, una secció específica per a la publicació d'aquest tipus d'informació. En el cas en què l'entitat no hagi licitat contractes d'aquest tipus, s'hauria d'especificar.

---

AGT3118. **CRITERIS INTERPRETATIUS DE CONTRACTACIÓ I MANUALS PER ALS LICITADORS.** 13.1 G) L.19/2014

**Els acords, directrius, instruccions, informes, recomanacions i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació, així com els manuals per als licitadors.**

**Elevat** ► L'apartat "informació jurídica" del portal de transparència enllaça amb els llocs web de la Comissió Jurídica Assessora i la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, on es poden consultar els dictàmens emesos per aquests òrgans. No s'han localitzat els manuals per als licitadors.

Propostes de millora: Publicar en la secció de contractació pública del portal de transparència els manuals per als licitadors de les empreses del grup TMB.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-juridica/dictamens>

---

AGT3119. **PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS.** 8.1 C) L.19/2014

**Plecs de clàusules administratives generals de contractació, incloent clàusules socials, mediambientals, lingüístiques i de foment de la investigació i recerca.**

**Total** ► En la informació individual de cada licitació publicada a la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, es pot consultar el document de les clàusules administratives de cada contracte, format per les clàusules generals i les particulars. No obstant, fins que no es consulta el document no es pot saber que el document incorpora aquesta informació. En les clàusules administratives que s'han consultat s'incorporen obligacions en matèria mediambiental, social, laboral, de protecció de dades i també de transparència.

Propostes de millora: Especificar en el títol del document que incorpora les clàusules administratives generals i les particulars. Igualment, caldria publicar un recull de les clàusules administratives generals a la secció sobre contractació pública del portal de transparència.

Web corporatiu: [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=30109100](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=30109100)

---

AGT3120. **CONSULTES MÉS FREQUENTS SOBRE CONTRACTACIÓ.** 13.1.H) L.19/2014

**Relació anonimitzada de les preguntes i respostes més freqüents en les consultes en matèria de contractació.**

**Nul** ► No s'ha localitzat cap relació de preguntes i respostes en matèria de contractació ni al lloc web ni al portal de transparència.

Propostes de millora: Publicar una relació anonimitzada de les preguntes i respostes més freqüents en matèria de contractació.

---

AGT3122. **RESOLUCIONS DELS RECURSOS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ.** 13.1 I) L.19/2014 | 43.6  
B) D.8/2021

**Resolucions dels recursos especials, de les qüestions de nul·litat i de les resolucions judicials definitives en matèria de contractació.**

**Nul** ► No es pot accedir a la informació sobre aquest paràmetre i tampoc es poden consultar les dues resolucions del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, de l'any 2019, publicades anteriorment en el portal de transparència d'aquesta entitat.

Propostes de millora: Publicar les resolucions dels recursos especials, de les qüestions de nul·litat així com les resolucions judicials fermes dictades pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en relació amb les empreses del grup dels darrers cinc anys.

---

AGT3123. **ESTADÍSTIQUES SOBRE L'ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES SEGONS EL PROCEDIMENT.**  
13.3. L.19/2014

**Dades estadístiques sobre els percentatges i el volum pressupostari dels contractes adjudicats, d'acord amb cadascun dels procediments establerts per la legislació de contractes del sector públic.**

**Elevat** ► S'accedeix a informació estadística general sobre el número de licitacions i el seu volum econòmic en valors absoluts i relatius a través de l'apartat "contractació pública" del portal de transparència. Les dades fan referència al grup de TMB. Aquests continguts estan disponibles per als anys 2019 i 2020, en un document en format pdf.

Propostes de millora: Actualitzar i publicar les dades estadístiques en matèria de contractació per als darrers cinc anys, desagregada per a cada empresa del grup de TMB, directament en el portal de transparència, en arxius estructurats en format reutilitzable.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/documents/525003/525659/Dades+estad%C3%ADstiques+sobre+contractaci%C3%B3+CAT+17-06-2021.pdf/6f82d4bc-e2a1-4983-b470-e6ad00c242f6>

---

AGT3124. **VOLUM PRESSUPOSTARI CONTRACTAT ALS DIVERSOS ADJUDICATARIS.** 13.3. L.19/2014

**Relació estructurada de proveïdors, adjudicataris i contractistes de l'ens, especificant el volum pressupostari contractat a cadascun d'ells en els darrers cinc anys.**

**Nul** ► Malgrat que es pot accedir a informació estadística general sobre el volum pressupostari dels contractes adjudicats, no es poden obtenir aquestes dades desagregades per proveïdors i adjudicataris.

Propostes de millora: Oferir la informació sobre el percentatge i el volum pressupostari dels contractes desagregada per adjudicataris.

## Convenis

---

AGT3201. **CONVENIS DE COL·LABORACIÓ**. 14.2.A) L.19/2014

**Relació dels convenis de col·laboració vigents entre l'ens locals i qualsevol persona pública o privada. Han de constar les dades identificatives (data, parts signants, objecte, drets i obligacions que se'n derivin i període de vigència) i un enllaç al text del conveni subscrit, prèvia anonimització de les dades personals diferents de la identificació dels noms i cognoms i un enllaç a la publicació oficial al DOGC, si s'escau.**

**Elevat** ► En el portal de transparència s'ha creat una secció en l'apartat de "contractació pública" per oferir la informació sobre els convenis i acords de la societat TMB. Per als convenis signats amb empreses privades, la informació es presenta en arxius d'excel desagregada per any (2019 i 2020) i per entitat (FMB, TB, PSM, TMB, SL i Multisocietat), amb el detall de les dates, l'objecte i els ens signants. Tot i que l'arxiu preveu una columna per informar sobre les obligacions econòmiques convingudes, no s'inclou el contingut econòmic. El fet que una de les columnes porti per nom "número de contracte" pot generar confusió. Tampoc es pot accedir als drets i obligacions que se'n deriven. D'altra banda, es poden consultar els textos íntegres de sis convenis de col·laboració signats amb diferents administracions relatius als anys 2018 i 2019. L'enllaç que dona accés al registre de convenis de col·laboració, situat en aquest mateix apartat del lloc web, permet consultar convenis més recents dels que es publiquen en el lloc web de les entitats TB, FMB i TMB.

Propostes de millora: Publicar i actualitzar tota la informació sobre els convenis de totes les entitats analitzades, relativa als anys 2021 i 2022, incloent el contingut econòmic i els drets i les obligacions que es deriven dels convenis. Per no generar confusió, s'aconsella modificar el nom de la columna "número de contracte" per "número de conveni". Traslladar tots els continguts en aquesta matèria al Registre de convenis de col·laboració, de forma contínua, cada cop que es produeixin canvis.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/contractacio-publica/convenis-i-acords-societats>

---

AGT3202. **MODIFICACIONS DELS CONVENIS**. 14.2.B) L.19/2014

**Relació de les modificacions de les parts signants, l'objecte, els drets i obligacions i el període de vigència dels convenis, incloent la data i la forma en què s'hagin produït aquestes modificacions i un enllaç al text de la seva modificació, prèvia anonimització**

**de les dades personals diferents de la identificació dels noms i cognoms i un enllaç a la publicació oficial al DOGC, si s'escau.**

**Nul** ► No es localitzen continguts referents a les possibles modificacions dels convenis, signats per les entitats analitzades.

Propostes de millora: Fer pública la informació sobre les modificacions dels convenis signats, incloent un enllaç a la informació publicada al Registre de Convenis de la Generalitat. En cas que no se n'hagi produït cap, caldria especificar-ho expressament.

---

AGT3203. **INFORMACIÓ DE L'EXECUCIÓ DELS CONVENIS.** 14.2.C) L.19/2014 | 44.2 A-E) D.8/2021

**Informació relativa al compliment i l'execució de tot tipus de convenis que comprèn: la referent a l'extinció anticipada; identificació dels òrgans de gestió i seguiment creats en el conveni, així com decisions i actuacions de seguiment i control; mesures adoptades en cas d'incompliment dels compromisos establerts; òrgans i resultats dels procediments a què se sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i compliment del conveni; relació anual de convenis que han perdut la vigència en l'exercici anterior.**

**Nul** ► No s'ofereix informació específica sobre l'execució dels convenis.

Propostes de millora: Publicar la informació relativa a l'execució dels convenis, de forma comprensible, en els termes establerts per l'article 44.2 del Decret 8/2021.

## Subvencions i ajuts

---

AGT3301. **SUBVENCIONS I AJUTS PÚBLICS PREVISTOS.** 15.1.A) | B) L.19/2014 | 45.1 D.8/2021

**Relació actualitzada de les convocatòries de subvencions i altres ajuts públics que l'ens tingui previst de convocar durant l'exercici pressupostari o que estiguin en convocatòries obertes, amb la indicació de l'objecte o finalitat, les condicions per a ésser-ne beneficiari, els objectius d'utilitat pública o social que pretén assolir la subvenció o l'ajut i els efectes que la mesura de foment pot produir en el mercat, si escau.**

**Total** ► S'informa que les societats de TMB no atorguen subvencions, en l'apartat "informació econòmica" del portal de transparència.

Propostes de millora: Si en algun moment alguna de les entitats atorga algun tipus de subvenció o ajut pública, cal publicar-ho en el portal de transparència.

---

AGT3302. **SUBVENCIONS I AJUTS PÚBLICS ATORGATS.** 15.1.C) L.19/2014 | 45.2 D.8/2021

**Subvencions i ajuts públics atorgats, especificant la normativa reguladora de la subvencions, les bases reguladores, l'import, l'objecte, els beneficiaris, la convocatòria, les seves eventuais modificacions i l'adjudicació, amb independència de si ha hagut publicitat i concurrència en el seu atorgament. La relació ha d'estar actualitzada i ha de fer referència als darrers cinc anys. Aquest compliment es fa efectiu, mitjançant la tramesa al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.**

► Atès que, d'acord amb el paràmetre AGT3301, cap dels ens que conforma TMB atorga subvencions, aquest paràmetre no li és d'aplicació.

---

AGT3303. **JUSTIFICACIÓ I CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS I AJUTS PÚBLICS ATORGATS.** 15.1.D) | E) L.19/2014

**Justificació o retiment de comptes de les subvencions i ajuts públics per part dels beneficiaris i informació relativa al control financer de les subvencions i ajuts públics atorgats.**

► Atès que, d'acord amb el paràmetre AGT3301, cap dels ens que conforma TMB atorga subvencions, aquest paràmetre no li és d'aplicació.

## SERVEIS PÚBLICS

### Cartes i catàleg de serveis

---

AGT4101. **CATÀLEG DE SERVEIS PRESTATS.** 9.1 J) L.19/2014

**Catàleg general dels serveis prestats, incloent l'adreça, els horaris d'atenció i les dades de contacte.**

**Total** ► Es localitza un document anomenat "dades bàsiques" en l'apartat "línies d'actuació" del portal de transparència on es publica informació general dels serveis des de 2017. D'altra banda, en el lloc web corporatiu es localitza molta de la informació requerida en els catàlegs de serveis: a través de les seccions "xarxa de transport" i "bitllets i tarifes", es pot obtenir la informació més rellevant (xarxa de transport, horaris, freqüència, serveis...). També s'accedeix a les diferents vies de contacte a través de l'apartat anomenat "atenció al client".

Propostes de millora: Introduir enllaços interns que vinculin el portal de transparència amb les seccions del web esmentades.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/linies-actuacio>

---

AGT4102. **CARTES DE SERVEIS.** 9.1 J) L.19/2014

**Cartes de serveis aprovades, amb la relació de compromisos i condicions en què es presten els serveis.**

**Total** ► L'apartat "línies d'actuació" del portal de transparència publica les cartes de serveis del bus i del metro (de 2018 a 2022). Aquests documents, a banda d'oferir dades bàsiques generals sobre els serveis, també inclouen els drets i obligacions de les persones usuàries, els compromisos i alguns indicadors concrets que mesuren la qualitat del servei, els resultats dels quals es poden consultar en un altre document anomenat "compliment compromisos carta de serveis". El document que dona accés a aquesta informació, especifica que no existeixen cartes de serveis per PSM i TMB, SL.

Propostes de millora: Publicar cartes de serveis per a tots els serveis que presta el grup TMB.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/linies-actuacio/carta-serveis-i-compliment>

## Tràmits i procediments administratius

---

AGT4201. **CATÀLEG DE TRÀMITS I PROCEDIMENTS.** 10.1.E) L.19/2014 | 35 D.8/2021

**Catàleg actualitzat de tots els tràmits i procediments administratius, amb la indicació de quins tràmits integren un procediment, la documentació que s'ha d'aportar, els que estan disponibles en format electrònic, el sentit del silenci administratiu, els recursos que es poden interposar amb relació a les resolucions que hi posen fi, el termini per interposar-los i l'òrgan competent per resoldre'ls.**

**Total** ► En l'apartat d'atenció al client del web corporatiu, en la secció "Punt TMB digital: oficina virtual" s'ofereix informació sobre tràmits relacionats amb el servei. Així, a banda de poder realitzar queixes, suggeriments i consultes, la ciutadania també pot realitzar la petició de cita prèvia en un Punt TMB, donar-se d'alta del perfil per la compra online de títols bonificats, el pagament d'infraccions o presentar al·legacions en línia, d'entre d'altres. Aquest catàleg ha sigut ampliat, amb tràmits addicionals, des de la darrera avaluació.

Propostes de millora: Per facilitar la localització d'aquesta informació, seria recomanable incloure un enllaç des del portal de transparència.

Web corporatiu: <https://www.tmb.cat/ca/atencio-al-client/gestions>

---

AGT4204. **INSTÀNCIA GENÈRICA.** 66 LPACAP

**Enllaç al lloc web de l'ens on es pot trobar el tràmit electrònic de la instància genèrica.**



**Nul** ► Tot i que el web corporatiu preveu un espai específic per a l'atenció al client, no existeix la possibilitat de presentar una instància genèrica.

Propostes de millora: Crear el tràmit d'instància genèrica, en l'espai "atenció al client" del web corporatiu.

## Interacció amb la ciutadania

---

AGT4301. INSTRUMENTS I FORMES DE PARTICIPACIÓ I COL·LABORACIÓ CIUTADANES. 9.1.1.L) | 66.3 L.19/2014

### Canals de participació ciutadana que té l'ens, per tal de fer-ne difusió.

**Nul** ► Ni el lloc web ni el portal de transparència inclouen informació relativa als instruments i formes de participació ciutadana.

---

AGT4305. SUGGERIMENTS, QUEIXES I PROPOSTES. 61.2 L.19/2014

### Tràmit de suggeriments, queixes i propostes que els ciutadans poden fer amb relació al funcionament dels serveis públics.

**Total** ► L'apartat "atenció al client" del web corporatiu preveu un formulari específic per a la presentació de queixes, reclamacions i suggeriments relacionats amb la prestació dels serveis, a través del qual també es poden enviar arxius adjunts.

Web corporatiu: <https://www.tmb.cat/ca/atencio-al-client/gestions/queixes-reclamacions-suggeriments>

---

AGT4307. REGISTRE DE GRUPS D'INTERÈS. 5.4 | 46 L.19/2014

### Accés al registre de grups d'interès al qual s'han de registrar els lobbies que interactuen amb l'ens.

**Nul** ► No es pot obtenir cap tipus d'informació sobre el registre de grups d'interès.

Propostes de millora: Facilitar l'accés al registre de grups d'interès de la Generalitat de Catalunya, mitjançant un enllaç i una breu explicació, ja que és vàlid per a totes les institucions, ajuntaments i organismes públics obligats a tenir-ne un per la Llei de transparència.

---

AGT4308. CODI DE CONDUCTA DELS GRUPS D'INTERÈS. 49,1 C) | 51 L.19/2014

### Codi de conducta dels grups d'interès aprovat per l'ens.

**Nul** ► No es localitza el codi de conducta dels grups d'interès ni al lloc web ni al portal de transparència.

Propostes de millora: Publicar en la mateixa secció del portal on es faci públic el registre de grups d'interès, el codi de conducta.

## Accés a la informació pública

---

AGT4401. **PORTAL DE TRANSPARÈNCIA.** 5.5 L.19/2014

**L'ens compta amb un portal de transparència o s'ha implantat una secció específica sobre transparència al web corporatiu de l'ens.**

**Total** ► L'ens compta amb un portal de transparència integrat en el lloc web corporatiu de l'entitat; es divideix en 9 grans àmbits temàtics que aglutinen i publiquen les informacions sotmeses a la publicitat activa i que s'actualitzen periòdicament. Tot i que, des de 2020, s'han introduït millores en l'estructuració interna d'aquest instrument ja que es pot accedir a alguns documents, de forma directa, encara es localitzen molts enllaços inserits en documents pdf, especialment en allò que fa referència a l'estructura organitzativa, fet que resulta un important obstacle per a la transparència, ja que el contingut d'alguns d'aquests pdfs no s'inclou en els motors de cerca.

Propostes de millora: Facilitar la localització de tota la informació publicant els documents de manera directa en el portal de transparència.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca>

---

AGT4402. **CERCADOR OPERATIU I CLARAMENT VISIBLE.**

**El web corporatiu i, en el seu cas, el portal de transparència, compten amb un cercador operatiu i fàcilment visible.**

**Total** ► El web corporatiu compta amb un cercador en la seva pàgina principal. Alguns dels documents inclosos en el portal de transparència es poden localitzar a través d'aquest instrument, malgrat que no acostumen a aparèixer com els primers resultats visibles.

Web corporatiu: <https://www.tmb.cat/ca/home>

---

AGT4405. **INFORMACIÓ I FORMULARI DE SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA.**  
TÀCITA L.19/2014

**Pàgina informativa amb informació sobre el dret d'accés a la informació pública i formulari per presentar sol·licituds d'accés a la informació pública.**

**Total** ► El portal de transparència preveu una secció anomenada "sol·licitud d'informació pública" que inclou informació general sobre el dret d'accés (límits, reclamacions, sol·licituds, estadístiques) i un formulari en format electrònic, unificat per a totes les entitats del grup TMB, per tal de realitzar les peticions d'informació.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/sollicitud-informacio-publica>

---

#### AGT4406. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU PRESENCIAL DE SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA.

##### **Informació sobre el procediment administratiu presencial per a l'exercici del dret d'accés a la informació pública.**

**Total** ► La secció del portal de transparència que centralitza tota la informació sobre el dret d'accés a la informació pública, també especifica que aquest tràmit es pot realitzar de forma presencial en el registre general de TMB, detallant la seva adreça física.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/sollicitud-informacio-publica>

---

#### AGT4411. INFORMACIÓ ESTADÍSTICA SOBRE L'EXERCICI DEL DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA. 8.1M L.19/2014 | 51.1 | 51.2 D.8/2021

**Es publica al web informació estadística amb periodicitat bimensual de dades relatives al nombre de sol·licituds de dret d'accés rebudes, resoltes dins de termini o desestimades i un resum temàtic general de les sol·licituds d'accés a la informació pública. Publicació de la informació pública demanada amb més freqüència, entesa com aquella que hagi estat sol·licitada tres o més vegades en un període d'un any natural per sol·licitants diferents.**

**Elevat** ► Es pot consultar un arxiu en format pdf que resumeix el total de sol·licituds formulades per la ciutadania, des de l'any 2016 fins al mes de juliol de 2022. Es detalla el número de sol·licituds estimades, desestimades, desistides i inadmeses cada trimestre així com un resum molt genèric de les temàtiques a les quals feien referència. No obstant, no es detalla la informació pública demanada amb més freqüència, tal com estableix el Decret 8/2021.

Propostes de millora: Afegir al document de resum d'estadístiques sobre el dret d'accés, un enllaç a la informació pública sol·licitada amb més freqüència.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/sollicitud-informacio-publica>

## PLANIFICACIÓ, AVALUACIÓ I DADES

### Plans i programes

AGT5101. **PLANS I PROGRAMES DESTACATS SOBRE POLÍTIQUES PÚBLIQUES.** 12.1, 12.2, 12.3 | 12.5  
L.19/2014 | 49.1 D.8/2021

**Els plans i els programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixin les directrius estratègiques de les polítiques públiques. Aquesta informació ha d'incloure, com a mínim, la documentació relativa a l'elaboració, aprovació i execució de les actuacions que s'han de dur a terme, els mitjans que s'han d'utilitzar per a executar els plans i els programes, els terminis de compliment, la memòria econòmica i els estudis i informes tècnics justificatius.**

**Elevat** ► La secció "línies d'actuació" del portal de transparència inclou una secció anomenada "reptes de futur" on es pot accedir al document del Pla Estratègic de TMB del període 2021-2025, que estableix els objectius generals del grup per als propers anys de la xarxa de metro i de bus, especificant les actuacions concretes que es preveu realitzar així com la inversió prevista i un calendari de treball. En aquesta secció, també es poden consultar dos documents complementaris, amb els reptes específics de futur del metro i del bus. Tot i que la informació es bastant completa i exhaustiva, no detalla ni la memòria econòmica ni els informes tècnics justificatius.

D'altra banda, en l'apartat "Sobre TMB", en la secció "publicacions i documentació corporativa", es localitza el Pla director d'accessibilitat universal i el Pla director de cooperació i solidaritat, tot i que no incorporen informació de caràcter econòmic.

Propostes de millora: Centralitzar i publicar tots els plans i programes del grup TMB en una única secció del portal de transparència amb tota la informació requerida, inclosos els mitjans utilitzats, els terminis de compliment, la memòria econòmica i els estudis i informes tècnics justificatius.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/reptes-de-futur-de-tmb>

### Avaluació dels serveis

AGT5201. **GRAU DE SATISFACCIÓ SOBRE ELS SERVEIS PÚBLICS.** 60.1 L.19/2014

**Espai específic per a les consultes regulars sobre el grau de satisfacció dels usuaris sobre els serveis públics i les activitats gestionades per l'administració pública.**

**Parcial** ► Tot i que existeix una secció per a la publicació dels estudis de percepció del client en el portal de transparència i que s'han previst diferents mecanismes per tal que la ciutadania pugui contactar amb l'entitat analitzada (formulari de queixes i suggeriments, cita

prèvia presencial o canal de consulta), no es localitza cap instrument específic per manifestar el grau de satisfacció del servei.

Propostes de millora: Crear un espai específic per a les consultes regulars sobre el grau de satisfacció dels usuaris.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/linies-actuacio/estudis-percepcio-client>

---

AGT5202. RESULTATS DE LES ENQUESTES I AVALUACIONS DE QUALITAT. 9.1 J) | 60.4 L.19/2014

### **Informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat dels serveis públics i de les enquestes de satisfacció i avaluació dels serveis prestats.**

**Elevat** ► S'accedeix a diversos estudis de percepció del client, a través de l'apartat "Línies d'actuació del portal de transparència". Es poden consultar els estudis referents a FMB i TB per als períodes entre 2016 i 2020. D'altra banda, també es presenten dos documents que aglutinen la informació de les dues empreses per als anys 2019 i 2020. No es pot accedir als informes de satisfacció de PSM i TMB, SL ni a les dades relatives a l'any 2021.

Propostes de millora: Actualitzar les dades sobre la percepció dels clients amb informació de l'any 2021 i publicar els resultats de les enquestes i avaluacions de qualitat de PSM i TMB, SL.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/linies-actuacio/estudis-percepcio-client>

---

AGT5204. AVALUACIÓ DE LES POLÍTIQUES PÚBLIQUES. 9.1 J), 12.1. | 12.3 L.19/2014 | 49.1 D.8/2021

### **Les auditories internes i externes d'avaluació de la qualitat dels serveis públics i sobre la incidència social de les polítiques públiques. Aquestes informacions han d'incloure els criteris i la metodologia per a avaluar el compliment dels plans i els programes i el resultat de les avaluacions prèvies, els informes de seguiment i les avaluacions ex-post.**

**Total** ► Es poden consultar informes i memòries de gestió de TMB dels anys entre 2015 i 2020 en l'apartat "Línies d'actuació" del portal de transparència. Aquesta documentació inclou un ampli ventall d'indicadors sobre el total de viatgers que utilitza la xarxa de transport públic, les seves característiques, així com el seu nivell de satisfacció i fa referència a cadascun dels serveis individuals que presta el grup TMB, independentment de l'empresa que el gestioni. Aquests documents també incorporen objectius de millora fixats en base a aquestes dades. També es publiquen dades de demanda dels serveis i estudis de percepció dels clients des de l'any 2016. Els arxius "Compliment de compromisos de les cartes de serveis" i "Memòries Corporatives de TMB" també inclouen dades d'aquest tipus.

Propostes de millora: Actualitzar les memòries de gestió amb la informació referent a l'any 2021. Es recomana mantenir actualitzada aquesta informació i incloure els aspectes

metodològics utilitzats per a l'obtenció dels resultats presentats en els informes de gestió. A més a més, caldria publicar els resultats de les auditories externes que s'hagin dut a terme.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/linies-actuacio/memories-informes-gestio>

## Informació geogràfica, territorial i urbanística

AGT5403. **INFORMACIÓ GEOGRÀFICA TERRITORIAL I URBANÍSTICA.** 8.1.K) L.19/2014

**Accés a dades i consulta de manera gràfica dels sistemes d'informació geogràfica d'anàlisi i planificació territorial: bases cartogràfiques, serveis web geogràfics, visors i aplicacions.**

**Total** ► Es pot consultar la xarxa de transport públic en un mapa interactiu a través del qual es poden seleccionar les línies de metro o de bus, segons convingui. També es poden fer cerques per tal de planificar els recorreguts òptims. Aquesta informació està actualitzada per a l'any 2022.

Web corporatiu: <https://www.tmb.cat/ca/transport-barcelona/mapa>

## Gestió documental i arxiu

AGT5501. **POLÍTICA DE GESTIÓ DOCUMENTAL.** 35 L.10/2001

**Política de gestió, conservació, eliminació i règim d'accés a la documentació de l'ens i definició dels instruments de descripció documental.**

**Nul** ► No es pot consultar la política de gestió documental de TMB.

Propostes de millora: Publicar la política de gestió, conservació, eliminació i règim d'accés a la documentació.

AGT5502. **QUADRE DE CLASSIFICACIÓ DOCUMENTAL.** 35 L.10/2001

**Estructura jeràrquica i lògica de conceptes que reflecteix les diferents funcions, activitats i transaccions de l'organització i que permet identificar i agrupar físicament o intel·lectualment els documents i també la seva recuperació.**

**Nul** ► No es localitza el quadre de classificació documental.

Propostes de millora: Fer públic el quadre de classificació documental de l'ens.

---

AGT5504. CATÀLEG DE DADES I DOCUMENTS INTEROPERABLES.

**Relació actualitzada de dades i documents que estan en poder de les administracions i que es poden obtenir per mitjans electrònics.**

**Nul** ► No s'accedeix al catàleg de dades i documents interoperables.

Propostes de millora: Publicar la relació actualitzada de dades i documents interoperables.

## NORMATIVA I ACTES JURÍDICS

### Directives, instruccions i circulars

---

AGT6201. DIRECTIVES, INSTRUCCIONS I CIRCULARS. 10.1.B) L.19/2014 I 34 D.8/2021

**Directives, instruccions i circulars dictades per l'ens, enteses com aquelles que estableixin criteris generals d'interpretació, vigència i aplicació de les normes, canvis de criteri respecte d'actuacions precedents i adopció de criteris de prioritat aplicativa en cas de concurrència de normes.**

**Total** ► Es localitzen dos reglaments generals d'ús del transport públic: un per als autobusos i l'altre per al metro que estableix els drets i obligacions dels usuaris i les condicions dels serveis, entre d'altres. S'hi pot accedir a través de la secció "atenció al client" del lloc web de l'ens. No obstant, no es pot accedir a aquesta informació a través del portal de transparència.

Propostes de millora: Cal que es pugui accedir a aquesta informació a través del portal de transparència. En cas que les empreses del grup TMB tinguin directives, instruccions i circulars relacionades amb la gestió i el funcionament intern, també caldria publicar-les.

Web corporatiu: <https://www.tmb.cat/ca/atencio-al-client/guia-usuari/normativa-us-transport>

### Resolucions administratives i judicials

---

AGT6304. LES RESOLUCIONS JUDICIALS QUE PUGUIN TENIR RELLEVÀNCIA PÚBLICA. 10.1 H)  
L.19/2014 I 40.1, 40.2 I 40.3 D.8/2021

**Resolucions judicials rellevants i en les quals l'ens sigui part processal així com les resolucions judicials definitives en matèria de transparència, que contingui un resum o extracte del contingut d'aquestes resolucions així com un enllaç al text íntegre.**

**Total** ► L'apartat d'informació jurídica, incorpora un llistat de sentències en l'àmbit laboral i penal.

Propostes de millora: Publicar les resolucions del tribunal Català de Contractes del Sector Públic de l'any 2019, així com aquelles que s'hagin pogut dictar amb posterioritat.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-juridica/sentencies>

---

AGT6305. **DICTÀMENS DELS ALTRES ÒRGANS CONSULTIUS.** 10.1 I) L.19/2014 | 41.1 | 41.2 D.8/2021

**Dictàmens dels òrgans consultius (preceptius o no) l'objecte dels quals prenguin en consideració l'ens. Inclou els dictàmens de la Comissió Jurídica Assessora, la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, la Junta Consultiva de Contractació Administrativa i de qualsevol altre òrgan consultiu emès a sol·licitud de l'ens.**

**Elevat** ► L'apartat "informació jurídica" del portal de transparència enllaça amb els llocs web de la Comissió Jurídica Assessora i la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, a través dels quals s'accedeix als buscadors de documents, informant que en data 31/12/2020 no s'havien emès dictàmens en relació amb TMB. D'altra banda, es pot accedir al text íntegre de nou resolucions de la GAIP, en matèria de transparència, a través del portal. També es publiquen els codis de deu resolucions en matèria de protecció de dades, juntament amb un enllaç al buscador de l'APDCAT. No obstant això, aquestes resolucions no són fàcilment localitzables a causa del gran volum d'informació que conté aquest cercador.

Propostes de millora: Publicar les resolucions en matèria de protecció de dades, a través d'enllaços que donin accés a la publicació del portal de l'APDCAT, de forma similar a com es fa amb les resolucions en matèria de transparència. Actualitzar la informació amb les dades referents a 2021 i 2022.

Web corporatiu: <https://transparencia.tmb.cat/ca/informacio-juridica/dictamens>



## Conclusions finals

Transports Metropolitans de Barcelona aglutina un entramat de quatre empreses públiques que gestionen les xarxes de metro i autobús de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, esdevenint el principal operador de transport públic en aquest àmbit territorial. Les grans dimensions d'aquestes entitats es reflecteixen en una estructura interna complexa i en un volum pressupostari que, l'any 2022, de forma agregada, ascendia a més de 1.100 milions d'euros, representant més del 50% del pressupost consolidat de l'AMB. Per aquest motiu, la transparència i el retiment de comptes esdevenen dos eixos fonamentals en el desenvolupament i la implementació de les polítiques públiques.

Des de l'any 2018, moment en el qual es van dur a terme les primeres avaluacions en aquesta matèria, aquesta entitat ha desplegat progressivament un conjunt d'actuacions, basades en la creació d'un portal de transparència ben estructurat i sistematitzat. No obstant això, el nivell de compliment final de TMB per a l'edició del MIPAT 2022, que analitza els paràmetres de prioritats 1,2 i 3, se situa en un 53%, dos punts per sota de l'obtingut en l'edició anterior (2020) i constata un estancament de les funcions de la publicitat activa. Les informacions bàsiques (prioritat 1), avaluades per quarta vegada, no experimenten canvis i són les que obtenen un millor resultat, situat en un notable 71%. En canvi, aquelles classificades en prioritats 2 i 3, registren valors inferiors, d'un 52% i un 42%, respectivament.

La tendència a l'estancament dels resultats obtinguts es posa de manifest, fonamentalment, en dos aspectes: en primer lloc, en l'evolució dels resultats i, en segon, en l'actualització de les informacions publicades. Pel que fa al primer, només 5 dels 93 paràmetres analitzats experimenten un increment en la seva valoració. D'altra banda, l'entrada en vigor del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, que ha desenvolupat de forma més específica alguns dels continguts establerts, explica la reducció dels resultats de 8 paràmetres, respecte a l'avaluació anterior. Pel que fa al segon, es constata la manca d'actualització de moltes de les informacions publicades, per a les quals no es poden consultar els continguts relatius als anys 2021 i 2022. Aquest fet genera incoherències internes i problemes d'intel·ligibilitat entre documents, especialment, en allò que fa referència a la reestructuració interna que s'ha produït recentment en l'organigrama de l'entitat.

Pel que fa als aspectes més qualitius de la informació, tal com es va incidir en les avaluacions anteriors, el dèficit més destacable continua sent la forma en com es publiquen els continguts en el portal de transparència, mitjançant enllaços inserits en documents en format PDF. Així, tot i que s'han detectat alguns canvis específics en aquest sentit en la publicació de nova documentació, aquest continua sent el sistema principal de disposició de la informació que contribueix a l'opacitat, dificultant la localització i l'accés.

La reutilització és una altra característica de la informació en la qual es poden introduir millores, especialment, en la informació de caràcter pressupostari que es publica en format pdf, impeding la seva interoperabilitat.

En definitiva, cal implementar una estratègia que abordi de forma integral la publicitat activa de TMB, ampliant els continguts i publicant-los de manera directa en el portal de transparència i actualitzant-los de forma periòdica, quan correspongui. Per aquest motiu, amb la voluntat de contribuir a la millora del servei que l'Àrea Metropolitana de Barcelona ofereix al ciutadà en termes de publicitat activa i transparència, l'Agència de Transparència reitera la implementació d'un conjunt de propostes de millora específiques, algunes de les quals ja van ser plantejades en l'informe anterior (2020) mitjançant les següents **recomanacions**:

### Plataforma de publicació de la informació

- Introduir millores en la disposició de la informació publicada, mitjançant sistemes de publicació de la informació basats en un portal de transparència que allotgi tots els documents i/o enllaços, de forma directa, estructurada i endreçada.

### Continguts

- A nivell general, cal continuar ampliant i creant nous continguts, especialment, aquells classificats en prioritats 2 i 3.
- Ampliar la informació publicada sobre els alts càrrecs i directius de la institució, que és una de les subcategories que presenta un nivell de compliment inferior. Separar els continguts que fan referència als alts càrrecs dels que es publiquen sobre els empleats públics, per exemple, en allò que fa referència a les retribucions.
- Publicar dades sobre l'execució pressupostària trimestral.
- Publicar la programació de contractes i licitacions previstes a principis de cada any, ja que, en entitats amb un volum de contractació important, com és el cas de FMB i TB, aquesta informació és especialment rellevant.

### Comprensibilitat i claredat

- Utilitzar sempre la mateixa denominació quan es fa referència a les entitats que conformen el grup, els càrrecs o els comitès de treball. Per exemple, cal aclarir si el Comitè Permanent del Comitè de Direcció és el mateix que la Comissió Permanent de Direcció o són organismes separats.
- Presentar tota la informació sobre TMB de la forma més clara i entenedora possible, tenint present l'elevada complexitat interna d'aquesta organització.

### Actualització

- Realitzar un manteniment constant i permanent del portal de transparència que permeti consultar informació actualitzada.
- Actualitzar totes les informacions publicades amb els continguts referents als anys 2021 i 2022, quan s'escaigui, d'entre d'altres, aquells que fan referència a les retribucions i indemnitzacions dels alts càrrecs, personal directiu i empleats públics; a la relació de llocs de treball; a la contractació de publicitat institucional; o, a les estadístiques sobre l'adjudicació de contractes.
- Adaptar les diferents informacions publicades sobre els alts càrrecs i directius a les darreres modificacions que s'han dut a terme en l'organigrama de l'organització.

### Reutilització

- Publicar la informació pressupostària en documents en format reutilitzable.
-