



Transports
de Barcelona, SA



A tot el personal

Avís número 59/23

Assumpte:

Convocatòria de concurs-oposició per la cobertura d'1 plaça de Responsable Unitat de Manteniment d'Infraestructures i Facilities, amb nivell G3 de classificació professional, per al Servei d'Infraestructures d'Autobusos.

La missió del lloc de treball és donar l'òptim suport vers la gestió, programació i control de les necessitats de manteniment relatives a les infraestructures, equipaments i gestions de suport als CONs amb l'objecte principal d'obtenir la màxima disponibilitat d'aquests elements al mínim cost, i dins dels nivells de qualitat establerts i les normatives vigents. En tot moment vetllarà per la seguretat en el seu àmbit i la resta de l'organització amb la que es relaciona, garantint la plena, eficient i eficaç consecució dels objectius i tasques que se li encomanin en cada moment.

Les **funcions** del lloc de treball són, entre d'altres, les següents:

- Definir, planificar i supervisar plans de manteniment de les infraestructures, instal·lacions i gestions dels CONs.
- Definir els plans d'inversió i de despesa anuals del la Unitat, així com garantir el compliment del criteris marcats.
- Definir, gestionar i supervisar l'execució de projectes de millora en tots els àmbits del manteniment. Així com fomentar la recerca en noves solucions, estratègia de mercat de noves tecnologies, etc. per fer els manteniments més eficients.
- Gestionar, supervisar i donar suport en els processos de licitació dels contractes de manteniment, així com garantir els seu correcte funcionament utilitzant les eines que la mateixa llei proporciona.
- Dirigir la seva Unitat cap un manteniment més monitoritzat i digital.
- Definició del programa de necessitats i dels aspectes funcionals de la Unitat.
- Assumir el ple lideratge tècnic, d'establiment de criteris diversos, i de coordinació, vers l'anàlisi de les situacions que li pugui plantejar la seva Prefectura (vinculats al seu àmbit de responsabilitat), així com en la identificació de solucions i aplicació de les mateixes; assegurant sempre l'ús dels millors i més òptims recursos per aconseguir de forma més eficaç i eficient els objectius establerts.



**Transports
de Barcelona, SA**



- Concretar, als seus responsables de manteniment, els pertinents plans d'acció i les oportunes línies de treball, per les que li hauran de donar suport, i vers les que hauran de canalitzar el desenvolupament de les seves actuacions
- Fomentar la comunicació entre els diferents responsables dels manteniments, la gestió de la monitorització i els tècnics de manteniment de camp.
- Validar que les solucions aportades pels seus/ves col·laboradors/es i les línies de treball per les que desenvolupen les seves activitats, són plenament coherents amb les polítiques i directrius inicialment establertes, així com generadores de sinèrgies entre ells.
- Fer reunions de seguiment amb els responsables dels manteniment per garantir el correcte funcionament dels plans de manteniment i per estudiar noves necessitats que puguin sorgir.
- Col·laborar amb altres departaments i unitats de TMB.
- Col·laboració amb els diferents organismes públics (ATM, Generalitat, Ajuntaments, Ministeris) i privats (enginyeries, consultories, contractistes i proveïdors) en la supervisió i control de les infraestructures.
- Garantir el compliment de normatives legals vigents i de Prevenció de Riscos Laborals.
- Promoure i generar manuals formatius, procediments, normatives, exposicions i dissertacions, etc. que facilitin l'enteniment tècnic/operatiu dels temes sota la seva responsabilitat envers a tercers.
- Vetllar pel correcte tancament de les incidències en temps i forma. Analitzar les dades dels quadres de comandament per a la seva millora.
- Redacció d'informes tècnics d'assessoria a la Direcció.
- Donar suport a la seva Prefectura vers qualsevol tasca que aquesta li pugui encomanar, estigui dins la seva responsabilitat, i sigui d'un nivell similar.

Condicions ofertes:

- Categoria: G3 (fora de conveni).
- Jornada: completa.

Les vacants que s'ofereixen tenen caràcter temporal i/o indefinit, sens perjudici de l'eventual reconeixement de les condicions laborals individuals prèvies i l'evolució de la contractació fixa a cadascuna de les empreses en base a la LGPE.



Transports
de Barcelona, SA



Condicions de participació:

1. Ser empleat/da de Transports de Barcelona S.A..
2. Disposar de la titulació, homologada i finalitzada, de grau universitari/engineyeria en especialitats tècniques (electricitat, electrònica, mecànica, industrial o anàlogues). Es demanarà l'acreditació pertinent al llarg del procés de selecció. Es valorarà disposar de formació de màster o postgrau en especialitats vinculades amb el manteniment d'infraestructures.
3. Disposar d'experiència professional interna i/o externa mínima de 4 anys en posicions tècniques/de manteniment.
4. Comptar amb experiència mínima de 2 anys en gestió d'equips.
5. Dominar el català i el castellà.
6. Disposar de coneixements d'anglès a nivell B1 (es demanarà acreditació oficial mitjançant títol reconegut pels organismes habituals o bé realitzar una prova de competència lingüística). Es valorarà disposar de nivell d'anglès B2 o superior.
7. Dominar les eines ofimàtiques d'office i les eines informàtiques corporatives (intranet, SAP...).
8. Disposar de coneixements d'acord amb el temari adjunt al final de l'avís.

Característiques personals:

Entre les capacitats, habilitats i competències personals que han de tenir les persones seleccionades, han de trobar-se les següents:

- Eficàcia Personal: iniciativa, flexibilitat, orientació a resultats i organització del propi temps.
- Interpersonals: orientació al client, treball en equip i comunicació.
- Gestió d'Idees i Informació: pensament analític, creativitat i innovació i coneixement de l'organització.
- Gestió de Recursos: gestió de conflictes i presa de decisions.
- Lideratge: delegació eficaç, desenvolupament i formació de col·laboradors i motivació i reconeixement.



Transports
de Barcelona, SA



Altres:

- Autonomia en la gestió diària.
- Integritat i responsabilitat.
- Capacitat d'aprenentatge.
- Predisposició i motivació.
- Disponibilitat horària.
- Compromís amb les persones i els objectius de l'organització.

Fases del procés selectiu:

El procés de selecció constarà de les següents fases, que es podrien compactar i/o canviar d'ordre per necessitats del procés:

1. **Anàlisi de candidatures.** S'avaluarà si els candidats reuneixen les condicions mínimes necessàries que exigeix la cobertura del lloc, mitjançant l'anàlisi de candidatures vers els requisits exigits.
1. **Avaluació aptitudinal i/o de coneixements teòric-pràctics.** Realització de proves psicotècniques, de personalitat i/o de coneixements teòric-pràctics (segons consta al temari annex a aquest avís). Per superar aquesta fase serà necessari obtenir una puntuació mitjana global del 50%, sempre i quan, s'hagi obtingut una puntuació mínima d'un 40% en cadascun dels blocs (psicotècnic i teòric-pràctic).
2. **Avaluació competencial i actitudinal.** Les persones candidates que superin la fase anterior realitzaran proves actitudinals per avaluar el seu grau d'ajust al lloc de treball (assessment center, entrevista personal, etc.). Per superar aquesta fase serà necessari obtenir un mínim del 50% de la màxima puntuació possible en les diferents competències avaluades a cadascuna de les proves. Serà escollida la persona amb major puntuació.
3. **Avaluació psicofísica.** S'avaluarà, mitjançant un reconeixement mèdic, si la persona candidata reuneix les condicions mínimes necessàries per poder donar resposta a les exigències físiques i mentals del lloc de treball.

Presentació de candidatures:

Les persones interessades hauran d'enviar el seu currículum vitae actualitzat, amb la referència **núm. 9903** mitjançant l'opció d'inscripció online clicant [AQUI](#).



Transports
de Barcelona, SA



Al **CV** hauran de constar les següents **dades**:

- Nom i número d'empleat/da.
- Número del procés.
- Funció, categoria, centre i horari de treball actuals.
- Telèfons de contacte.
- Correu electrònic de contacte.
- Estudis finalitzats amb titulació.
- Experiència laboral amb dates i funcions (dins i fora de TMB).

La recepció de candidatures serà fins el proper dia **11 de setembre del 2023 (inclòs)**.

Per atendre les consultes sobre aquest avís podeu contactar amb la Montserrat Escudero, de la Unitat de Selecció, mitjançant el correu mescudero@tmb.cat.

Proves avaluatives

Les persones acceptades en el procés selectiu seran convocades a les proves mitjançant correu electrònic (corporatiu i/o personal) una vegada finalitzi el període de recepció de sol·licituds. S'adjunta un calendari estimat de les diferents fases de proves al final de l'avís.

El resultat d'aquest concurs-oposició es publicarà a la intranet de TMB mitjançant avís amb el nom de la persona seleccionada, amb finalitat informativa i en aplicació de la normativa vigent.

La persona que ocupi la plaça passarà a exercir les noves funcions provisionalment durant un període de prova de **6 mesos** de desenvolupament efectiu de les funcions principals. Si aquesta prova li fos favorable, serà confirmada en el càrrec. En cas contrari, tornarà a la seva categoria o nivell de classificació professional anterior i lloc de treball de procedència.

El Director de la Xarxa de Bus

Director de l'Àrea d'Organització i Persones

Barcelona, 1 de setembre de 2023.



**Transports
de Barcelona, SA**



Temari Rble. Unitat Manteniment Infraestructures i Facilities

- Coneixements àrea autobusos
 - Organització i estructura
 - Funcions i estructura àrees
 - Objectius-pla estratègic
 - PRL
 - Normativa laboral
- Coneixements econòmics, estadístics i d'anàlisi de dades.
 - Coneixements d'anàlisi de dades, KPIs, productivitat, anàlisi de demanda, etc.
 - Coneixements, utilització i interpretació de les ràtios empresarials utilitzades a manteniment i/o a l'Àrea Operativa d'Autobusos.
- Coneixement en processos de manteniment, preferentment sector d'instal·lacions industrials, confort, equipament tallers i edificació (P706).
 - Sistemes elèctrics en baixa i alta tensió.
 - Sistemes de recàrrega elèctrica d'autobusos i flota auxiliar.
 - Instal·lació eficiència energètica, trigeneració.
 - Sistemes de climatització , confort i il·luminació.
 - Detecció i extinció d'incendis.
 - Repostatge de gas i dièsel, sistemes de detecció de gasos.
 - Equipament de taller (maquinaria de taller, racs de fluids, portes, climatització industrial, ventilacions, aire comprimit, pneumàtica, etc.).
 - Sistemes de monitorització (Sauter, Scada...) i protocols de comunicació.
 - Instal·lacions sanitàries (tractament i distribució d'aigua), desinfecció, desinsectació i desratització.
 - Edificacions, pavimentació.
- Coneixement tècnic actualitzat i avançat dels procediments administratius interns de TMB i externs, així com de les eines ofimàtiques corporatives (teams, excel, Power BI, SAP, CAD...).
- Coneixement normativa i legislació vigent àmplia i exhaustiva vinculada a l'àmbit de responsabilitat (P185, P711, P088, P335).
 - Legalitzacions de baixa i alta tensió.
 - Legionel·la.
 - Detecció i extinció d'incendis.
 - Equipament de taller.
- Coneixement dels processos associats de qualitat i medi ambient, així com les ISOs 9001, 14001 i 50001.



Transports
de Barcelona, SA



Calendari estimat fases de proves

1ª fase: anàlisi de les candidatures.

Entre el 12 i el 19 de setembre de 2023.

2ª fase: avaluació aptitudinal i de coneixements teòric-pràctics.

Entre el 15 i el 29 de setembre de 2023.

3ª fase: avaluació competencial i actitudinal.

Entre el 22 de setembre i l'11 d'octubre de 2023.

4ª fase: avaluació psicofísica.

Entre el 27 de setembre i el 20 d'octubre de 2023.

Publicació de resultats: abans del 31 d'octubre de 2023.

Aquest calendari pot estar subjecte a canvis, qualsevol canvi es notificaria als candidats participants en el procés amb suficient antelació com per facilitar el bon funcionament del procés.