



Ferrocarril  
Metropolità  
de Barcelona, SA



A tot el personal

**Avís número 49 /23**

Assumpte:

**Convocatòria de concurs-oposició per a la cobertura d'1 plaça de Responsable Operatiu de Zona de Línies Automàtiques, amb categoria de Tècnic Agregat G, per a la Direcció d'Operacions de Línia, dins de la direcció de la Xarxa de Metro.**

La **missió principal** del lloc a cobrir consisteix en garantir l'adequada prestació del servei acordat (amb el client usuari, i segons estàndards de qualitat), el compliment dels compromisos adquirits, i acords i contractes realitzats (amb els concessionaris, mantenidors, botigues conveniència, etc). Per això haurà de liderar i coordinar diferents equips de persones (Tècnic d'Operació de Línia Automàtica –TOLA- i altres que se li puguin assignar).

Les **funcions** del lloc de treball són, entre d'altres, les següents:

Processos clau de la Unitat

- Supervisar l'acompliment de la oferta de servei, tant a nivell de trens com d'estacions, a la seva zona.
- Gestió del Recursos Humans assignats a la seva zona.
- Realitzar el seguiment i control de les incidències, del servei i de seguretat, que es vagin produint en la seva zona.
- Proposar actuacions per minimitzar l'impacte de les incidències sobre el servei d'operació, els clients i/o els empleats.
- Proposar millores tècniques i/o operatives sobre el servei.
- Supervisar les actuacions de manteniment vetllant per que es realitzen d'acord als requeriment exigits i minimitzant la seva afectació al client.
- Coordinar les diverses intervencions que puguin confluïr a la seva zona: esdeveniments, obres e instal·lacions, talls de servei...
- Decidir, conjuntament amb l'equip directiu, ajudar al disseny i confecció de la oferta tant de la línia como de la seva zona.



**Ferrocarril  
Metropolità  
de Barcelona, SA**



- Promoure les relacions i contactes amb els diversos grups d'interès de la zona (associacions veïnals, representants districte...).
- Àmbit de Gestió de Persones assignades a la seva Zona.
- Planificar i coordinar l'assignació dels Tècnics d'Operació de L.A. a les diferents missions del servei en la seva zona, realitzant les accions correctives necessàries en cas de produir-se incidències en la mateixa.
- Avaluar i fer el seguiment directe de l'actuació del personal assignat a la seva zona proposant mesures de reconeixement o sancionadores si cal.
- Fer l'avaluació continua del personal amb el sistema d'Apresiasió de l'Actuació corporatiu com eina per el pagament de la retribució variable dels Tècnics d'Operació de LA.
- Gestionar els permisos, vacances i canvis de festa necessaris, així com les revisions mèdiques...
- Identificar les necessitats de formació del seu personal planificant les accions formatives adients.
- Impartir formació als Tècnics d'Operació de LA en determinats àmbits (gestió incidències, elaboració informes, organització del treball. SAP...).
- Centralitzar i resoldre -mitjançant concessió o no- de les sol·licituds d'absències gestionables (permisos, vacances, canvis de festa...).
- Decidir sobre les propostes d'aplicació de la Normativa de Premis i Sancions.
- Fer la gestió del Recursos Humans d'altres zones de la Línia en cas d'absència (vacances, malaltia...) del seu Responsable de Zona.
- Promoure la col·laboració en grups de treball, iniciatives de millora i altres sistemes de participació del personal al seu càrrec (Grups de Treball, TAO's...).
- Realitzar qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels procediments de PRL (Prevenió de Riscos Laborals), i Qualitat i Medi Ambient que hi pugui haver en cada moment degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats a cada lloc/càrrec ocupat.



**Ferrocarril  
Metropolità  
de Barcelona, SA**



- Realitzar qualsevol altra tasca que pugui indicar la seva Prefectura, que sigui necessària pel servei a prestar, que tingui la mateixa naturalesa que la resta, i sigui de nivell i àmbit similar.

#### **Condicions ofertes:**

- Categoria: Tècnic Agregat G.
- Jornada: completa.

La vacant que s'ofereix té caràcter temporal i/o indefinit, sens perjudici de l'eventual reconeixement de les condicions laborals individuals prèvies i l'evolució de la contractació fixa a cadascuna de les empreses en base a la LGPE.

#### **Condicions de participació:**

1. Ser empleat/ada de Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A.
2. Disposar de titulació oficial finalitzada i homologada de CFGS/FPII i/o grau universitari. Es demanarà l'acreditació pertinent al llarg del procés de selecció.
3. Domini del català i del castellà.
4. Disposar de coneixements pràctics/avançats d'ofimàtica del paquet Office (Word, Excel, Power Point...) i de SAP.
5. Es valorarà disposar d'experiència en gestió d'equips.

#### **Característiques personals:**

Entre les capacitats, habilitats i competències personals que han de tenir les persones seleccionades, han de trobar-se les següents:

- Eficàcia personal: iniciativa, autocontrol, flexibilitat i organització del propi temps.
- Interpersonals: orientació al client, treball en equip i comunicació.
- Gestió d'idees i informació: pensament analític i creativitat i innovació.
- Gestió de recursos: gestió de conflictes i presa de decisions.
- Lideratge: delegació eficaç, desenvolupament i formació de col·laboradors i motivació i reconeixement.



**Ferrocarril  
Metropolità  
de Barcelona, SA**



Altres:

- Predisposició i motivació.
- Responsabilitat i integritat.
- Dinamisme i capacitat d'aprenentatge.
- Compromís amb les persones i els objectius de l'organització.
- Intel·ligència emocional, especialment aplicada en la comunicació de proximitat.
- Rapidesa en la resolució d'imprevistos/incidències.

### **Fases del procés selectiu:**

El procés de selecció constarà de les següents fases, que es podrien compactar i/o canviar d'ordre per necessitats del procés:

1. **Anàlisi de candidatures:** s'avaluarà si les persones candidates reuneixen les condicions mínimes necessàries que exigeix la cobertura dels llocs, mitjançant l'anàlisi de candidatures vers els requisits exigits.
2. **Avaluació aptitudinal i de coneixements teòric-pràctics:** realització de proves psicotècniques, de personalitat i/o de coneixements teòric- pràctics segons el temari adjunt. Per a superar aquesta fase serà necessari obtenir una puntuació mitjana global del 50%, sempre i quan s'hagi obtingut una puntuació mínima d'un 40% en cadascun dels blocs (psicotècnics i teòric-pràctic).
3. **Avaluació competencial:** les persones candidates que superin la fase anterior realitzaran proves per avaluar el seu grau d'ajust al lloc de treball (assessment center, prova/cas pràctic i/o entrevista per competències, etc.). Per superar aquesta fase serà necessari obtenir un mínim del 50% de la màxima puntuació possible en les diferents competències avaluades. Seran escollida aquella persona amb major puntuació.
4. **Avaluació psicofísica:** s'avaluarà, mitjançant un reconeixement mèdic, si la persona candidata reuneix les condicions mínimes necessàries per poder donar resposta a les exigències físiques i mentals del lloc de treball.

### **Presentació de candidatures:**

Les persones interessades hauran d'enviar el seu currículum vitae actualitzat, amb la referència del procés núm. **9862**, mitjançant l'opció d'inscripció online clicant [AQUI](#).



**Ferrocarril  
Metropolità  
de Barcelona, SA**



Al CV hauran de constar les següents dades:

- Nom i número d'empleat/ada
- Núm. de procés
- Funció, categoria, centre i horari de treball actuals.
- Telèfons de contacte.
- Correu electrònic de contacte.
- Estudis finalitzats amb titulació.
- Experiència laboral detallada amb dates i funcions (dins i fora de TMB).

El termini de recepció de candidatures serà fins al proper dia **30 d'abril de 2023 inclòs**.

Per atendre les consultes sobre aquest avís podeu contactar amb el Sergio Romartínez, de la Unitat de Selecció i Onboarding, mitjançant el correu [sromartinez@tmb.cat](mailto:sromartinez@tmb.cat) o bé al telèfon 93.328.61.08.

#### **Proves avaluatives:**

Les persones acceptades en el procés selectiu seran convocades a les proves mitjançant correu electrònic (personal i/o corporatiu), una vegada finalitzi el període de recepció de sol·licituds.

Així mateix, s'adjunta el calendari previst de les proves que figura a continuació de l'avís.

El resultat d'aquest procés es publicarà a la intranet de TMB mitjançant un avís amb el nom de la persona seleccionada, amb fins informatius i en aplicació de la normativa vigent.

La plaça serà adjudicada a la persona que presenti el major grau d'ajust al perfil del lloc, passant a exercir provisionalment les noves funcions durant un període de prova de 6 mesos de desenvolupament efectiu de les funcions principals. Si aquesta prova fos favorable, serà confirmada en el càrrec. En cas contrari, tornarà a la seva categoria professional i lloc de treball de procedència.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes oportuns.

El Director de la Xarxa de Metro

El Director de l'Àrea d'Organització i Persones

Barcelona, 21 d'abril de 2023.



**Ferrocarril  
Metropolità  
de Barcelona, SA**



### **Temari prova teòrica-pràctica ROZ**

- Model Organitzatiu: Direcció General de Metro (Organigrama).  
Accessible des de *Intranet TMB Corporatiu / Model Organitzatiu / Model Organitzatiu Metro*.
- Normativa Laboral de Metro (Conveni Col·lectiu, acords específics).  
<http://tmbnet/metro/Personal/Direcció%20Persones/Àrea%20Persones%20Metro.asp>  
<http://tmbnet/metro/Personal/Direcció%20Persones/GAP2.asp>
- Llei Ferroviària i Reglament de viatgers.  
<https://www.tmb.cat/es/atencion-al-cliente/guia-del-usuario/normativa-uso-transporte>  
<https://www.tmb.cat/es/atencion-al-cliente/guia-del-usuario>
- Reglament de Circulació.  
[http://tmbnet/metro/operaciocontrol/seguridad\\_ferroviaria/normas/normas.asp](http://tmbnet/metro/operaciocontrol/seguridad_ferroviaria/normas/normas.asp)
- Coneixement sobre l'Operació de Metro i els Procediments d'actuació a les instal·lacions de la Xarxa, CCM, CSPC, etc.  
Accessible des de les eines - Gestor Documental.
- Coneixements pràctics/avançats d'ofimàtica del paquet Office (Word, Excel, Power Point...) i de SAP.



Ferrocarril  
Metropolità  
de Barcelona, SA



### Calendari estimat de les fases de proves

1. ANÀLISI DE CANDIDATURES  
Entre el 2 i el 12 de maig del 2023.
2. 1ª FASE DE PROVES: avaluació aptitudinal i de coneixements teòric-pràctics.  
Entre el 8 i el 19 de maig del 2023.
3. 2ª FASE DE PROVES: avaluació psicoprofessional.  
Entre el 15 i el 26 de maig del 2023.
4. 3ª FASE DE PROVES: avaluació psicofísica.  
Entre el 22 de maig i el 2 de juny del 2023.
5. PUBLICACIÓ DE RESULTATS:  
Entre el 5 i el 12 de juny del 2023.

**Aquest calendari pot estar subjecte a canvis. Qualsevol canvi es notificaria a les persones candidates participants en el procés amb suficient antelació com per facilitar el bon funcionament del procés.**