



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



A tot el personal

Avís número 40/26

Assumpte:

Convocatòria de promoció interna per a la cobertura d'una plaça i un reserva de Cap de Línies Automàtiques, adscrites al Centre d'Operacions Integrades de Metro.

La seva missió és coordinar i dirigir al personal de la sala propi de l'operació de les línies al seu càrrec (Operador de Circulació, Operador d'Estacions, Operador de Material Mòbil, Operador de L11, Tècnic d'Operació LA i altres) i servir d'enllaç entre el seu equip i el Supervisor, i aquells col·laboradors d'aquest que funcionalment també donin servei a la seva línia (Especialistes Tècnics, Operadors Seguretat, Locutors CDIU, Operador d'Energia,...), per a vetllar l'execució del servei programat i l'òptima resolució de les incidències atenent a la seguretat i a la prestació del servei segons els estàndards de qualitat i l'eficiència econòmica.

TASQUES PRINCIPALS GENERALS:

- Dirigir, coordinar i supervisar les activitats de les persones al seu càrrec, principalment Operadors de Línies Automàtiques al CCM i puntualment d'altres col·lectius vinculats funcionalment a les Línies Automàtiques).
- Prendre decisions, d'acord a les normatives i procediments vigents a l'explotació de línies automàtiques i al CCM, de totes aquelles incidències relacionades amb les línies automàtiques que afectin tant a persones com a recursos materials.
- Proposar actuacions per minimitzar l'impacte de les incidències sobre el servei d'operació, els clients i/o els empleats
- Motivar, formar i desenvolupar el seus col·laboradors i d'altres persones vinculades a la línia (mitjançant el treball diari, formacions, elaboració de manuals, etc).
- Realitzar tasques de desenvolupament del projecte de línies automàtiques: proposta i implementació de millores procedimentals, optimitzacions operatives, adaptacions tecnològiques, etc.

ÁLTRES TASQUES VINCULADES AL LLOC:

- Supervisar l'aplicació del servei planificat de Línia Automàtica (LA).
- Vetllar pel compliment dels estàndards de qualitat establerts en el servei de la LA.
- Proposar millores tècniques i/o operatives sobre el servei
- Supervisar l'aplicació dels Reglaments i Normatives de seguretat existents a LA.
- Reportar al Supervisor (Cap de Sala del CCM) les actuacions dels operadors de LA i les incidències que puguin produir-se en la mateixa.
- Supervisar els treballs de manteniment nocturn a LA.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



- Supervisar l'aplicació correcta dels procediments de Seguretat i Qualitat de la LA.
- Revisar la moviola i les gravacions de veu i imatges.
- Revisar i controlar dades de SAP (revisió diària dels avisos generats a cada torn)
- Coordinar amb altres departaments la resolució de les incidències que puguin produir-se a LA.
- Establir criteris d'actuació en casos d'incidència a LA, activant els mecanismes d'actuació i avisos.
- Programar i realitzar accions formatives (Mensual o quinzenal) tant a personal del CCM com de la línia.
- Preparar documentació sobre les incidències del servei, recopilant la documentació pertinent pel posterior anàlisi (Setmanal).
- Revisar de gravacions (veu/imatges) i moviola quan sigui necessari.
- Col·laborar en projectes de seguretat operacional.
- Cooperar amb projectes d'altres departaments.
- Garantir el mínim temps de resposta, mobilització en cas d'incidència, i atenció a les necessitats dels Tècnics d'Operació a la línia –cada cop que ho requereixi la situació-, mitjançant la coordinació, localització, assignació i redistribució de totes les persones i recursos disponibles a la línia.
- Garantir -mitjançant la realització de les accions oportunes- la resolució d'aquelles situacions imprevistes de personal que afectin o puguin afectar al funcionament del servei programat pel Cap de Zona.
- Detectar, proposar i/o impartir –de forma contínua- accions formatives correctives i de millores (del servei o de millora personals) vers tot aquell personal -CCM i/o de la línia (*)- amb el que es pugui tenir una vinculació ja sigui orgànica com funcional.
- (*) En consens amb els Caps de Zona respectius.
- Participar i supervisar el desenvolupament i resultats de les diferents proves dels sistemes de les línies automàtiques, mantenir el coneixement real sobre les estacions i instal·lacions de la línia, etc.
- Impartir formació de procediments i seguretat operacional. Participar en el procés de formació i ratificació de TOLAs.
- Substituir i assimilar, en cas d'absència imprevista del Supervisor, les seves funcions per les Línies Automàtiques.
- Realitzar qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels protocols de PRL (Prevenió de Riscos Laborals) que hi pugui haver en cada moment degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats a cada lloc/càrrec ocupat.
- Realitzar qualsevol altra tasca que pugui indicar la Prefectura, que sigui necessària pel servei a prestar, i tingui la mateixa naturalesa que la resta, ja sigui de nivell o àmbit similar.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



Condicions ofertes:

- Categoria: **Cap de Línies Automàtiques**
- Horari: torn de matí, tarda o nit, segons necessitats operatives.
- Centre: CCM.
- La plaça de reserva és estructural amb possibilitat de cobrir necessitats temporals.

Condicions de participació via acreditació documental:

1. Ser empleat/ada de Ferrocarril Metropolità de Barcelona, SA, amb contracte estructural (indefinit o interí per plaça vacant), o haver estat seleccionat/da en algun procés on es recollís explícitament l'opció a contractació indefinida o qualsevol persona empleada que formi part de la borsa d'Agents d'Atenció al Client (estigui en actiu o no).
2. Disposar de titulació finalitzada i homologada mínima de CFGS/FPII (preferentment en branques tècniques). Excepcionalment, per tal de fomentar la promoció interna dels empleats/empleades, en aquest procés intern, també s'admetrà una titulació oficial finalitzada i homologada de FPI/CFGM/BUP/COU/Batxillerat i acreditar una experiència mínima de 4 anys, fins a la data de finalització de recepció de candidatures, en l'operació des del Centre de Control de la circulació i les estacions.

Requisits específics a avaluar durant el procés de selecció:

1. Domini del català i del castellà.
2. Domini de les eines ofimàtiques del paquet Office (Word, Excel, Power Point...).
3. Disposar de coneixements en:
 - L'operació del servei en línies convencionals (reglament, procediments, normatives de seguretat, normatives específiques i eines pròpies de les Línies Convencionals).
 - Normativa laboral de Metro (Conveni Col·lectiu, acords específics).
 - Prevenció de Riscos Laborals.
 - Estructura organitzativa d'empresa.
 - Procediments i circuits organitzatius relacionats amb l'Operació.
 - SAP i la resta de sistemes corporatius.
 - D'altres: indicadors de qualitat i processos, etc.
4. Es valorarà:



Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA



- Coneixement d'altres llengües, especialment de l'anglès.
- Disposar de formació universitària.
- Disposar o haver disposat d'experiència provada en llocs de comandament/coordinació d'equips i de tasques amb lideratge.

Característiques personals:

Entre les **capacitats, habilitats i competències personals** que han de tenir les persones seleccionades, han de trobar-se les següents:

- Eficàcia personal: iniciativa, flexibilitat, autocontrol i organització del propi temps.
- Interpersonals: orientació al client, treball en equip i comunicació.
- Gestió d'idees i informació: pensament analític i creativitat i innovació.
- Gestió de recursos: gestió de projectes, gestió de conflictes i presa de decisions.
- Lideratge: desenvolupament i formació de col·laboradors/es i motivació i reconeixement.

Altres:

- Elevada motivació i predisposició.
- Integritat i responsabilitat.
- Dinamisme i capacitat d'aprenentatge.
- Compromís amb les persones i els objectius de l'organització.
- Autonomia en la gestió diària.
- Rapidesa en la resolució d'imprevistos/incidències.

Fases del procés selectiu:

El procés constarà de les següents fases eliminatòries, que es podrien compactar i/o canviar d'ordre per necessitats del procés:

1. **Anàlisi de candidatures:** s'avaluarà si les persones candidates reuneixen les condicions mínimes necessàries que exigeix la cobertura dels llocs, mitjançant l'anàlisi de candidatures vers els requisits exigits.
2. **Avaluació aptitudinal i teòric-pràctics.** Realització de proves psicotècniques, de personalitat i/o de coneixements teòric-pràctics (segons consta al temari annex al final d'aquest avís). Per a superar aquesta fase serà necessari obtenir una puntuació mitjana global del 50%, sempre i quan s'hagi obtingut una puntuació mínima d'un 40% en cadascun dels blocs (psicotècnic i teòric-pràctic).
3. **Avaluació competencial i actitudinal.** Les persones candidates que superin la fase anterior realitzaran proves per avaluar el seu grau d'ajust al lloc de treball (assessment).



Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA



center, prova/cas pràctic i/o entrevista, etc.). Serà escollida aquella persona amb major puntuació.

4. **Avaluació psicofísica.** S'avaluarà, mitjançant la informació mèdica actualitzada de la qual disposa el servei mèdic i amb la planificació d'un reconeixement mèdic, en cas que es consideri necessari, si les persones candidates reuneixen les condicions mínimes necessàries per poder donar resposta a les exigències físiques i mentals del lloc de treball.

Presentació de candidatures:

Les persones interessades hauran d'enviar el seu currículum vitae actualitzat a la referència del procés núm. **10183**, mitjançant l'opció online clicant [AQUI](#).

Per tal d'evitar errors en la càrrega d'arxius, el nom del document del CV adjunt no haurà d'incloure punts.

Al CV hauran de constar les següents dades:

- Nom i número d'empleat/ada
- Núm. de procés
- Funció, categoria, centre i horari de treball actuals.
- Telèfons de contacte.
- Correu electrònic de contacte.
- Estudis finalitzats amb titulació.
- Experiència laboral detallada amb dates i funcions (dins i fora de TMB).

El termini de recepció de candidatures serà fins al proper dia **11 de maig de 2026 inclòs**.

Per atendre les consultes sobre aquest avís podeu contactar amb el Sergio Romartínez, de la Unitat de Selecció i Onboarding, mitjançant el correu electrònic sromartinez@tmb.cat.

Informació sobre el tractament de les dades: FMB tractarà les dades del personal que presenti la seva candidatura per tal de gestionar el procés de promoció interna. Així mateix, s'informa que, de conformitat amb la normativa de transparència i accés a la informació pública (art. 21.2 Decret 8/2021) les dades poden ser difoses a través del Portal de la Transparència de TMB. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades a través de l'enviament de la corresponent sol·licitud al compte dpd@tmb.cat. Per a més informació sobre l'activitat de tractament, pot accedir al següent enllaç: [política de privadesa](#).



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



Proves avaluatives:

Les persones acceptades en el procés selectiu seran convocades a les proves mitjançant correu electrònic (personal i/o corporatiu) una vegada finalitzi el període de recepció de sol·licituds. Així mateix, s'adjunta el calendari previst de les proves que figura a continuació del temari.

El resultat d'aquest procés es publicarà a la intranet de TMB mitjançant un avís amb els noms de les persones seleccionades, amb finalitat informativa i en aplicació de la normativa vigent.

Les persones seleccionades passarien a exercir provisionalment les noves funcions durant un període de prova de **6 mesos** de desenvolupament efectiu de les funcions principals. Si aquesta prova fos favorable, seran confirmades en el càrrec.

En cas contrari, tornaran a la seva categoria o nivell de classificació i lloc de treball de procedència.

Les places de reserva tenen una vigència de 18 mesos des de la publicació de l'avís de nomenament.

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes oportuns.

El Director de la Xarxa de Metro

La Directora de l'Àrea per a les Persones

Barcelona, 30 d'abril de 2026.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



TEMARI

- Reglament de Circulació.
- Normes de seguretat (gestor documental de TMB):
 - P094 – Normes per a la realització d'operacions de tall i reposició de tensió a la xarxa de FCMB.
 - P097 – Normes per a la circulació de vehicles auxiliars i trens de treball amb presència de tensió de tracció a les línies de la xarxa de FCMB.
- Procediments operatius relatius al CCM (Gestor documental de TMB).
- Instruccions i Consignes d'Actuació (Seguretat Ferroviària):
 - I9001 – Restriccions a la zona CBTC de L9-10.
 - I9002 – Incidència als trens de L9-10.
 - I9003 – Incidència a les infraestructures de L9-10.
 - I11001_Instrucció de seguretat operacional L11.
- Restriccions operatives relatives a LL.AA. (Seguretat Ferroviària).
- Sistemes de senyalització de Línies Automàtiques.



**Ferrocarril
Metropolità
de Barcelona, SA**



Calendari estimat fases de proves

Fase 1: anàlisi de candidatures.

Entre els dies 12 i el 13 de maig de 2026.

Fase 2: avaluació aptitudinal i de coneixements teòric-pràctics.

Entre els dies 13 i el 21 de maig de 2026.

Fase 3: avaluació competencial.

Entre els dies 13 i el 24 de maig de 2026.

Fase 4: avaluació psicofísica.

Entre els dies 16 i el 28 de maig de 2026.

Publicació de resultats:

Abans del 30 juny de 2026

Aquest calendari pot estar subjecte a canvis. Qualsevol canvi es notificaria a les persones participants en el procés de selecció amb suficient antelació com per facilitar el bon funcionament del procés.