

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A RESPONSABLE PROJECTES TELECONTROL SISTEMES XARXA, ADSCRITA A LA UNITAT DE PROJECTES I SISTEMES D'ESTACIONS, PER A L'EMPRESA FERROCARRIL METROPOLITÀ DE BARCELONA (referència 10001).

1. Objecte de la convocatòria:

L'objecte de la present convocatòria és la realització d'un procés de selecció per a la cobertura, amb caràcter indefinit, d'una plaça de Tècnic/a Responsable Projectes Telecontrol Sistemes Xarxa, amb categoria de Tècnic Agregat H, per treballar a la Unitat de Projectes i Sistemes d'Estacions, per a l'empresa Ferrocarril Metropolità de Barcelona (en endavant, FMB).

2. Funcions del lloc de treball:

La **principal missió** del lloc de treball és la de garantir la plena, eficient i eficaç elaboració, direcció, coordinació, desenvolupament, seguiment i execució dels projectes encomanats (mitjançant la realització i acompliment de les línies de treball i resta d'acords de servei establerts per la seva prefectura), per a la millora dels sistemes, equips, instal·lacions o obres, i el seu manteniment, tant dels que assumeixi a títol individual com dels que coordini amb d'altres (interns o externs).

Les **funcions principals** del lloc de treball són, entre d'altres, les següents:

- **Processos clau de la Unitat**
 - Elaborant i responsabilitzant-se de la correcta execució de les activitats dels processos.
 - Programant els recursos humans, materials i tècnics per a l'execució de les tasques.
 - Elaborant anàlisis i estudis, tant en la vessant tècnica com en l'econòmica, sobre temes concrets de manteniment. Elaboració de presentacions, informes d'activitat, etc.
 - Efectuant o liderant el seguiment de contractes amb proveïdors que efectuen manteniment, reformes o projectes, calculant penalitzacions.

- **Recursos humans assignats a la Unitat**
 - Col·laborant en la planificació dels recursos per efectuar les tasques de la Unitat en coordinació amb altres àmbits interns i recursos externs.
 - Col·laborant en l'execució i seguiment del pla de Formació.
 - Elaborant manuals, instruccions i procediments de treball. Preparant i executant accions formatives.
 - Participant en la definició i execució, elaborant el seguiment de l'activitat preventiva, vetllant pel compliment, desenvolupament i potenciació de tot allò referent a la Prevenció de Riscos Laborals.

Coordinant la redacció de nous procediments i millores relacionades amb PRL.

- Realitzant el suport tècnic als comandaments, i al personal base, com a guia en les resolucions.

- **Objectius i indicadors**

- Extraient i fent seguiment dels valors dels indicadors, i elaborant quadres de comandament.
- Analitzant els resultats i les desviacions i elaborant propostes de millora.
- Elaborant informes RAMS.

- **Gestió de pressupost, aprovisionaments, contractació**

- Redactant plecs i participant en els processos de contractació.
- Col·laborant en l'elaboració i el seguiment dels pressupostos de la Unitat.

- **Donar suport a d'altres àmbits**

- A Operacions, en temes tècnics i operatius, i de caràcter immediat.
- A d'altres unitats o serveis de l'Àrea.
- A projectes de l'Àrea Tecnològica.
- A projectes I+D+I.
- A PRL.
- A comitès de seguretat i salut, RRLL, consorci consultiu de seguretat ferroviària i redacció de procediments (TMB).
- A Administracions locals i autonòmiques.
- A fòrums nacionals i internacionals.

- **Planificació a mig i llarg termini**

- Col·laborant en la proposta de plans de millora, renovació/substitució d'actius per mantenir la qualitat de servei.
- Col·laborant en la vigilància de l'obsolescència (legal, tecnològica, funcional,...).

- **Col·laborar amb Negoci Internacional**

- Participant en els projectes internacionals, i en altres empreses de l'àmbit TMB.

- **Tasques principals específiques**

- Formar part de l'equip responsable del desenvolupament de les infraestructures de futur del Metro derivades de les necessitats estratègiques d'Operació i Manteniment, seguint les directrius marcades per la Direcció d'FMB, particularment en l'àmbit de baixa tensió i sistemes electromecànics, protecció civil i seguretat i sistemes de telecontrol d'estacions.
- Formar part de l'equip responsable de l'administració en el desenvolupament futur de la xarxa, garantir l'aplicació dels estàndards de qualitat de FMB, assegurar una total integrabilitat de la infraestructura i sistemes, evitar afectacions al servei comercial, i posar a disposició d'Operació de trens i estacions en les grans obres d'ampliació del Metro tals com perllongaments de línia, línies noves (L9/L10), aportant l'expertesa tècnica al llarg de totes les fases del projecte (disseny conceptual, projecte, execució, posada en marxa i traspàs a FMB).
- Dissenyar, projectar, dirigir l'execució, posar en marxa, transferir i formar a Operació i Manteniment els projectes recollits en el pla

d'inversions pròpies, així com liderar o formar part de l'equip responsable de seguiment integral de la cartera de projectes liderats per altres Administracions.

- Redactar, dirigir, coordinar i/o participar en projectes/obres segons el rol que correspongui (projectista, dtor/a d'obra, rble projecte/obra, equip tècnic...) amb totes les tasques pròpies, pertinents i derivades en projectes interns/externs, nacionals/internacionals.
 - Liderar o formar part de l'equip responsable d'investigar, desenvolupar i introduir noves tecnologies i solucions tecnològiques a la xarxa existent a través dels nous projectes, encaminats a: millorar els índexs de qualitat del servei, incrementar la capacitat de transport, millorar l'accessibilitat, millorar i reduir el manteniment, millorar i facilitar l'operació, reduir els recursos energètics, ambientals i econòmics... millorant la qualitat del servei percebuda pel client final. Tot això amb una visió d'evolució de l'empresa a mig i llarg termini.
 - Treballar permanentment en la recopilació de les noves necessitats específiques de les àrees d'operació i manteniment que no puguin ésser resoltes amb les infraestructures, equipaments i sistemes actuals, i desenvolupar els projectes i solucions tècniques necessàries per donar-hi resposta, executar-les, posar-les en marxa, fer la formació adient i transferir-les per a la seva operació i manteniment.
 - Formar part de l'equip responsable de la definició, planificació, execució i seguiment de plans estratègics transversals de l'empresa, tals com al Pla Director d'Inversions, el Pla d'Obsolescència i el Pla d'Estalvi Energètic.
 - Participar en ofertes, projectes i assistències tècniques del Negoci Internacional, aportant expertesa tècnica en l'àmbit propi.
- Particulars dels Tècnics de Sistemes de Telecontrol d'Estacions:
 - Formar part de l'equip responsable del manteniment de segon nivell preventiu i correctiu dels sistemes de telecontrol d'estacions (instal·lacions fixes i protecció contra incendis), de l'administració dels sistemes corresponents, d'implementar millores per donar resposta a necessitats específiques d'operació i manteniment, i de fer la formació i reciclatges corresponents al personal d'operació, manteniment i CCM.
 - Realitzar qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels procediments de PRL (Prevenió de Riscos Laborals), i Qualitat i Medi Ambient que hi pugui haver en cada moment degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats a cada lloc/càrrec ocupat.
 - Realitzar qualsevol altra tasca que pugui indicar la seva Prefectura/Direcció, que sigui necessària pel servei a prestar, que tingui la mateixa naturalesa que la resta, i sigui de nivell i àmbit similar.

3. Requisits de participació:

Per ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants han de complir els següents requisits:

- 3.1. **Nacionalitat:** tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També estan admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, qualsevol que sigui la nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat, però que visquin a càrrec dels seus progenitors.

També es podran presentar els estrangers majors d'edat no comunitaris amb residència legal i amb el corresponent permís de residència i treball a Espanya en vigor, d'acord amb els terminis i requisits establerts per la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

En qualsevol cas, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

- 3.2. **Edat:** haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- 3.3. **Titulació acadèmica:** estar en possessió de la titulació, oficial i finalitzada, de Grau en Enginyeria de Telecomunicacions, Informàtica, Electrònica o Automàtica.

En els casos de titulacions obtingudes a l'estranger, hauran d'estar degudament homologades a les titulacions reconegudes a Espanya de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria.

- 3.4. **Experiència professional:** disposar de la següent experiència laboral acreditada:

- Mínim **3 anys** d'experiència professional en sistemes de telecomandament (SCADA), administració de sistemes, programació de PLCs en protocols de comunicació industrials i en protocols de comunicació de telecomandaments.
- Experiència mínima de **2 anys** en gestió de projectes.

- 3.5. **Nivell d'idiomes:** dominar el català i el castellà.

- 3.6. **No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració Pública, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.**

Si es tracta de nacionals dels restants estats membres de la Unió Europea, o d'altres estats previstos a la base 3.1, les persones aspirants hauran d'acreditar, abans de la signatura del contracte, mitjançant la documentació pertinent o declaració jurada o promesa, en el supòsit de no ésser possible la seva acreditació documental, que no es troben sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

3.7. **No haver estat separat/da del servei per acomiadament o falta de superació de període de prova** de Transports de Barcelona S.A., ni de Ferrocarril Metropolità de Barcelona S.A., ni de Projectes i Serveis per la Mobilitat S.A.

3.8. **Requisits específics per a persones amb discapacitat:** les persones que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitat seran admeses, quan es compleixi amb la totalitat dels requisits establerts per a la present convocatòria, sense perjudici que una vegada superat el procés selectiu, hauran d'acreditar per mitjà de certificat d'adequació al lloc de treball emès per l'EVO laboral, si s'escau, la seva capacitat per poder exercir les funcions corresponents a la categoria i exercici professional al qual es pretén accedir. En el moment que es demani la totalitat dels documents per procedir a la contractació, s'haurà d'aportar el mencionat informe en el termini que s'estableixi, en cas contrari s'entendrà que es renuncia a la plaça.

Altrament, les persones amb discapacitat podran sol·licitar, en el moment de presentar la seva candidatura, l'adaptació i/o adequació de temps i/o mitjans materials per a la realització de les proves i exercicis establerts a la convocatòria. El tribunal valorarà la viabilitat de la sol·licitud i l'adaptació, garantint els principis d'agilitat, igualtat d'oportunitats i tenint en compte que no comporti una despesa excessiva, entre altres criteris. Si el tribunal ho considera convenient, podrà demanar un informe sobre la sol·licitud d'adaptació a l'àrea competent de TMB. Si la persona aspirant s'oposa a aquesta petició d'informe, haurà de presentar un document on indiqui expressament la seva oposició i la deguda justificació. L'esmentat dictamen de l'àrea competent de TMB s'haurà de dur a terme durant el termini de presentació de candidatures o durant el període d'esmena a la llista provisional

El compliment dels requisits esmentats anteriorment s'entendrà que s'ha de produir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la formalització del contracte de treball.

4. Presentació de sol·licitud, mèrits i requisits:

4.1. Les persones interessades en formar part de la present convocatòria hauran de presentar la seva sol·licitud de forma telemàtica, **adjuntant en un únic i mateix document pdf**, la següent documentació, a través del portal web de TMB, a l'apartat "Treball i forma't amb nosaltres" (<https://www.tmb.cat/ca/treball-i-practiques/ofertes-laborals>):

- Curriculum vitae actualitzat, on s'especifiqui clarament la informació corresponent als punts 3.3, 3.4 i 3.5, així com als mèrits sol·licitats en el punt 9.2. de les bases de la convocatòria.
- Titulacions acadèmiques exigides en el punt 3.3 (per les dues cares).
- El Document acreditatiu de la seva identitat (per les dues cares),
- En cas que la persona candidata disposi de mèrits que puntuen en aquest concurs-oposició (punt 9.2), certificat/s i/o documentació acreditativa a l'efecte.

- Declaració Responsable complimentada, segons consta a l'annex III.

4.2. El termini de presentació de sol·licituds i de lliurament de la documentació acreditativa serà a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona fins el proper 1 de desembre de 2024, inclòs.

4.3. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de las bases i la declaració, per part de la persona interessada, del compliment dels requisits exigits en les mateixes.

4.4. El domicili, a efectes de notificació, en cas necessari, serà el que consti a la inscripció de participació, amb independència d'utilitzar altres sistemes de comunicació més àgils. A aquests efectes, s'utilitzarà l'adreça electrònica que figuri a la sol·licitud de participació o reclamació, si s'escau. La persona aspirant té la responsabilitat exclusiva pel que fa als errors o les inexactituds de les dades i a l'actualització de qualsevol canvi.

4.5. Les persones aspirants han de tenir una atenció continuada al portal web de TMB (<https://www.tmb.cat/ca/treball-i-practiques/estat-processos-seleccio>). En aquest mitjà (web corporativa TMB) es lliuraran informacions generals de la convocatòria (llistes d'admesos i exclosos, resultats i qualsevol altre avís).

5. Documentació acreditativa dels requisits de participació, indicats en l'apartat 3, i que cal presentar:

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i la declaració, per part de la persona interessada, del compliment dels requisits exigits en les mateixes, tal i com s'expressa en l'apartat 4.3. de la convocatòria. Igualment, a efectes d'acreditació dels requisits exigits en l'apartat 3, les persones candidates han d'adjuntar, en la seva sol·licitud telemàtica, tota la documentació sol·licitada en l'apartat 4.1., sense perjudici que, per part de l'òrgan de selecció, en qualsevol moment es puguin demanar aclariments sobre la documentació acreditativa especificada.

6. Admissió de les persones aspirants:

Un cop finalitzat el termini de recepció d'inscripcions, s'examinarà tota la documentació aportada i es publicarà la llista provisional de persones admeses i excloses, sent causa d'exclusió:

- No haver presentat la sol·licitud degudament complimentada en temps i forma.
- No haver presentat juntament amb la sol·licitud la documentació sol·licitada i/o que amb la documentació adjuntada no s'acrediti el compliment dels requisits exigits al punt 3.

Les persones excloses o aquelles que no apareguin en el llistat disposaran d'un termini de 2 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista

provisional de persones admeses i excloses per fer les esmenes que creguin oportunes adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista esmentada o per aportar la documentació requerida per a la convocatòria, d'acord amb el que es preveu en els punts 3, 8.1 i 8.5 de les bases.

Un cop resoltes les reclamacions rebudes, es publicarà la llista definitiva de persones admeses i excloses.

S'habilitarà un termini de dos dies hàbils per a que les persones candidates que hagin presentat esmenes sobre la llista provisional de persones admeses i excloses i considerin que la seva esmena no s'ha recollit adientment a la llista definitiva de persones admeses i excloses, presentin de nou la seva esmena.

No seran objecte de revisió les sol·licituds inicials que no s'hagin complimentat en temps i forma, ni aquelles que no hagin presentat amb la respectiva sol·licitud la documentació sol·licitada en anteriors requeriments, ni aquelles que no hagin presentat esmena en el primer període habilitat a l'efecte.

7. Òrgan de selecció:

7.1. L'òrgan de selecció del present procés selectiu el componen els membres següents:

- El/la **Responsable de la Unitat de Selecció i Onboarding** que actuarà com a President/a.
- Un/a **Psicòleg/oga de Selecció i Onboarding**, que actuarà com a Secretari/a.
- El/la **Responsable Projectes Sistemes d'Estacions**, que actuarà com a Vocal tècnic/a.
- Suplents:
 - La Responsable d'atracció, pràctiques i desvinculació.
 - El Responsable de desenvolupament del talent i gestió del coneixement.
 - El Director de Persones, Selecció i Formació TMB.

7.2. El tribunal determinarà les seves normes de funcionament i decisió. En tot cas, els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, i ho hauran de notificar a l'autoritat convocant, quan hi concorrin circumstàncies de les que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. En cas d'absència, els membres del tribunal poden ser substituïts per qualsevol dels suplents en funció de la seva disponibilitat.

7.3. El tribunal podrà acordar, si ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialistes, externs o interns a l'organització, amb veu però sense vot, perquè assisteixin amb la seva especialització tècnica, en la realització i el desenvolupament d'una o diverses proves.

8. Desenvolupament del procés de selecció:

- 8.1. **Publicacions:** Tota la informació posterior a aquesta convocatòria i relativa al procés de selecció (bases de la convocatòria, llistes d'admesos i exclosos, convocatòria a proves d'avaluació i resultats de les mateixes, llista de les persones seleccionades, notes informatives, període de reclamacions, etc.) es publicarà al portal web de TMB a l'apartat "Treballa i forma't amb nosaltres" (<https://www.tmb.cat/ca/treball-i-practiques/estat-processos-seleccio>) de conformitat amb la política de protecció de dades de caràcter personal. Per tant, les persones aspirants han de tenir una atenció continuada al portal web de TMB per estar informades. Igualment, i amb l'objectiu de fer una major difusió de la informació relativa a les convocatòries a proves d'avaluació, es podrà, de forma complementària, notificar de les mateixes a les persones candidates mitjançant el correu electrònic facilitat en la seva inscripció, de conformitat amb la política de protecció de dades de caràcter personal.
- 8.2. **Inici del procés d'avaluació:** les persones aspirants seran notificades i convocades a les proves d'avaluació mitjançant el portal web de TMB a l'apartat "Treballa i forma't amb nosaltres" (<https://www.tmb.cat/ca/treball-i-practiques/estat-processos-seleccio>) i en crida única. Igualment, i amb l'objectiu de fer una major difusió de la informació relativa a les convocatòries a proves d'avaluació, es podrà, de forma complementària i a discreció del Tribunal, notificar de les mateixes a les persones candidates mitjançant el correu electrònic facilitat en la seva inscripció, de conformitat amb la política de protecció de dades de caràcter personal.
- 8.3. **Realització del procés d'avaluació:** donat que les proves del procés són en crida única, les persones candidates que no compareguin seran excloses de la prova i conseqüentment de la selecció. Les persones candidates que compareguin tard a l'hora de convocatòria de la prova, i especialment si aquesta ja ha començat, perdran el dret a la realització de la prova i quedaran excloses del procés de selecció. Així mateix, les persones que abandonin les proves en el transcurs de les mateixes i sense haver-les finalitzat, quedaran excloses del procés de selecció. A efectes d'identificació, les persones aspirants hauran de comparèixer a cada prova amb el seu document d'identitat original i en vigor. Així mateix, hauran de dur el seu propi material d'escriptura a les proves (bolígrafs, llapis i goma d'esborrar).
- 8.4. **Ampliació i anul·lació total o parcial del procés:** es podrà deixar sense efecte aquesta convocatòria i/o anul·lar tot, o part, del procés, quan existeixin causes degudament justificades. Igualment, per raons organitzatives degudament acreditades, es podrà ampliar el nombre de places inicialment establert.
- 8.5. **Reclamacions i esmenes:** les persones aspirants podran presentar reclamació de les llistes de resultats provisionals i a les llistes d'admesos i exclosos, tal i com ja s'especifica en el punt 6 de les bases, en el termini de 2 dies hàbils següents a la data de publicació de la llista. Amb aquests efectes, hauran de dirigir-se per correu electrònic a selecciometro@tmb.cat, identificant-se con el seu nom i

cognoms, dades de contacte i especificant el motiu de reclamació, així com adjuntant els documents que per tal efecte siguin necessaris.

9. Sistema d'avaluació:

El sistema d'avaluació que es portarà a terme en el procés de selecció es regirà per un sistema de concurs-oposició, especificat a continuació, en el qual participaran totes aquelles persones que compleixin tots els requisits mínims de participació (punt 3 de les bases).

Les proves seran realitzades pel Tribunal, el qual pot sol·licitar, en cas necessari, el suport tècnic i/o logístic de personal de l'organització, degudament qualificat, així com d'una empresa externa especialitzada. Tots els exercicis es realitzaran en crida única, són de caràcter obligatori i eliminatori i es puntuaran de forma separada.

El resultat final del sistema d'avaluació de les persones participants serà el sumatori de les puntuacions obtingudes en les 2 fases (fase de concurs i fase d'oposició), sempre i quan s'hagi obtingut en cadascuna de les proves d'oposició la puntuació mínima requerida per superar la prova i, per tant, s'hagi superat la fase corresponent (la part de concurs només suma en cas de superar totes les fases de la part d'oposició). En cas d'empat, se seguiran els criteris de desempat esmentats en les presents bases. Addicionalment a l'ordenació per puntuació, per a considerar el procés com a superat en la seva totalitat, caldrà també superar la prova psicofísica.

9.1. Part 1 (oposició): prova d'avaluació psicotècnica, teòric-pràctica, de competència lingüística estrangera i competencial. Les persones candidates convocades a aquesta fase realitzaran 3 fases de proves, per tal de determinar la seva adequació respecte als requeriments i a l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat, les quals consistiran en:

9.1.1. Fase 1: Prova d'avaluació psicotècnica (màxim 10 punts):

La prova consistirà en la realització de tests aptitudinals adequats al perfil requerit segons les funcions descrites al punt 2 d'aquestes bases.

El resultat de la prova es qualificarà sobre un màxim de 10 punts.

Les persones candidates seran ordenades segons la nota obtinguda a la prova psicotècnica, de major a menor, i passaran a la següent fase les 25 persones amb més puntuació que hagin obtingut un mínim de 4 punts. En cas d'empat en la nota de tall de les 25 persones candidates amb més puntuació, s'examinarà a la següent prova a totes les notes amb empat en la nota de tall.

Si durant l'execució de les proves de la següent fase, i segons necessitats del procés selectiu, es requerís avaluar a més persones candidates per tal de garantir la cobertura de plaça convocada, es podria augmentar aquesta xifra inicial de 25 persones, sempre convocant per ordre de puntuació obtinguda de major a menor i respectant els empats en les notes de tall.

En cas que el número de persones candidates sigui assequible a nivells organitzatius, i amb l'objectiu de facilitar l'assistència de les persones candidates al procés, la fase 1 i la fase 2 es podran realitzar en la mateixa convocatòria única.

Un cop finalitzada la fase 9.1.1 de proves, el tribunal qualificador realitzarà i publicarà la llista provisional de resultats, sobre la qual les persones candidates disposaran d'un termini de 2 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la llista per fer les esmenes que creguin oportunes.

Un cop resoltes les esmenes rebudes, es publicarà la llista definitiva de resultats de la fase 9.1.1 de proves.

En cas d'haver-se realitzat les fases 1 i 2 en una mateixa convocatòria, els resultats es publicaran en les seves corresponents llistes provisionals, terminis d'al·legacions i llistes definitives.

9.1.2. Fase 2: Prova teòric-pràctica (10 punts com a màxim):

La part teòric-pràctica consistirà en un prova escrita, amb un temps màxim que determinarà el Tribunal, per donar resposta a diverses preguntes teòriques així com per desenvolupar un o diversos casos pràctics, relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball convocat i en base als requisits de participació exigits. Aquesta prova és de caràcter eliminatori i es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. La persona candidata que no obtingui un mínim de 5 punts serà eliminada.

Les 10 persones candidates amb més puntuació a la prova teòric-pràctica passaran a la prova següent. En cas d'empat en la puntuació de tall de les 10 persones candidates amb més puntuació, s'examinarà a la prova d'avaluació competencial a totes les persones que tinguin empat en la nota de la prova teòric-pràctica. En cas de que en el transcurs del procés, degut a necessitats de la companyia, fos necessari examinar a més persones, TMB podria augmentar aquesta xifra i convocar a més persones candidates a la prova d'avaluació competencial, sempre seguint l'ordre de puntuació obtinguda en la prova teòric-pràctica de major a menor.

9.1.3. Fase 3: Prova d'avaluació competencial (20 punts com a màxim):

Consistirà en la realització d'una prova semiestructurada per tal de determinar l'adequació de les persones participants respecte als requeriments i l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat. La prova estarà basada en l'exploració dels requeriments competencials que consten a l'annex II, mitjançant el plantejament de preguntes obertes i/o supòsits relacionats amb la pràctica laboral. Per a la valoració d'aquesta prova es tindran en compte les conductes manifestades durant la mateixa per a cadascuna de les 5 competències professionals descrites. Per tal d'establir la qualificació de la prova es valoraran entre 0 i 4 punts cadascuna de les 5 competències que es detallen a l'annex II. Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 10 punts en el conjunt de la prova, sempre i quan s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 2 punts en cadascuna

de les competències descrites. En cas contrari, es declararà la persona com a no apte/a.

9.2. Part 2 (concurs): Fase 4: Concurs de mèrits (3 punts com a màxim)

A les persones candidates que superin totes les fases anteriors se'ls realitzarà la **valoració de mèrits**, relacionats a continuació:

- Nivell d'anglès superior B2 o superior, acreditable segons les titulacions expedides per Cambridge English Qualifications, Linguaskill, IELTS, TOEFL, TOEIC, l'Oxford Test of English i l'Escola Oficial d'Idiomes (EOI) (1 punt).
- Disposar de màster o postgrau universitari en l'àmbit ferroviari (1 punt).
- Disposar de certificacions d'administració de sistemes, ja sigui entorns Windows, Server o Linux (0.25 punts).
- Disposar de certificacions en entorns de virtualització (0.25 punts).
- Disposar de certificacions de comunicacions (0.25 punts).
- Disposar de certificacions d'administració de base de dades, SQL Server, MySQL, Oracle o Postgres (0.25 punts).

El resultat final del sistema d'avaluació de les persones participants a totes les fases de proves serà el sumatori de les puntuacions obtingudes en les fases de concurs i d'oposició. Les persones seran ordenades en ordre de puntuació de major a menor, i la persona que obtingui la màxima puntuació serà convocada a la prova psicofísica.

9.3. Criteris de desempat

En el cas de tenir dos o més aspirants amb un empat en la puntuació final, se seguiran els següents criteris de desempat per ordre:

- Nota obtinguda a la fase 2 de proves (avaluació competencial).
- Nota obtinguda a la fase 1 de proves (avaluació psicotècnica).
- En cas de persistir l'empat, es prioritzarà la incorporació de dones (d'acord amb el Pla d'Igualtat d'FMB i atenent a la infrarepresentació de dones dins d'FMB).

Un cop aplicats els criteris de desempat anteriors, i en els casos en què persisteixi empat entre dos o més persones candidates, s'establirà l'ordre de prelación en funció del número de DNI o document d'identificació de la persona candidata i de forma ascendent.

9.4. Part 3: Fase 5: prova psicofísica

La persona en primer ordre en la puntuació, d'acord amb els criteris descrits anteriorment, haurà de passar una prova psicofísica per ratificar la seva adequació psicofísica als requeriments dels llocs de treball convocats. La prova, que consistirà en una avaluació mèdica per a la comprovació de les condicions psicofísiques necessàries per complir les exigències pròpies del lloc de treball, tindrà caràcter eliminadori essent qualificada com a apte/a o no apte/a (veure

Annex IV, causes d'exclusió per manca d'aptitud psicofísica).

En cas de que la primera persona en l'ordre de puntuació sigui considerada no apte/a a la prova psicofísica, quedaria eliminada del procés i es contactaria amb la persona en segona posició per a realitzar la prova psicofísica i així successivament, si fos el cas de rebre no aptes, fins esgotar el total de persones que hagin superat les 4 fases de proves anteriors.

Únicament pel cas de declaració de no aptitud temporal s'acceptaria una superació condicionada del procés, mantenint la persona candidata la seva posició dintre de l'ordre de prelación establert en la llista de persones candidates.

10. Resolució del procés de selecció:

Un cop finalitzada cada prova del sistema d'avaluació, es publicarà la llista provisional amb els resultats i es concedirà un termini de 2 dies hàbils, següents a la data de publicació de la llista, per esmenes i reclamacions. Un cop resoltes les mateixes, es publicarà la llista definitiva dels resultats. Finalment, es declararà superat el procés a la persona aspirant que obtingui la major puntuació total i l'apte psicofísic, declarant-se així el procés resolt. No podrà declarar-se superat el procés a un número de persones superior al nombre de places convocades. De no existir cap persona aspirant que superi el procés, el procediment de selecció es declararà desert.

11. Sistema de contractació:

El contracte es realitzarà amb l'empresa Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A..

11.1. Documentació per a la contractació:

La persona que hagi estat seleccionada haurà de presentar a l'Àrea d'Administració de Persones la documentació original dels requisits i mèrits acreditats i pertinents per a la seva contractació, en el termini i forma que li siguin comunicats, si l'empresa no disposa ja d'aquesta documentació. El contracte es realitzarà amb l'empresa Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A., pertanyent al grup TMB.

11.2. Període de prova:

Després de la contractació inicial, la persona empleada haurà de superar el període de prova establert segons el tipus de contracte, que en aquest cas és de 6 mesos de durada.

11. Protecció de dades de caràcter personal:

S'informa a les persones aspirants que l'empresa Ferrocarril Metropolità de Barcelona S.A. realitzarà el tractament de les dades de caràcter personal facilitades mitjançant la

inscripció, així com el de totes aquelles dades que es derivin de la documentació aportada o que es recullin al llarg del procés selectiu, en base a la política de protecció de dades de Transports Metropolitans de Barcelona i amb l'única finalitat de dur a terme la selecció de personal per als llocs de treball esmentats a l'apartat 2 de les bases de la convocatòria. Aquest tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en què la persona interessada és part o per a l'aplicació a petició d'aquesta de mesures contractuals (art. 6.1.b RGPD).

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades a través de l'enviament de la corresponent sol·licitud al compte dpd@tmb.cat. Per a més informació sobre l'activitat de tractament, pot accedir al següent enllaç: <https://www.tmb.cat/ca/registre-activitats-tractament-dades-personals>.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, l'aspirant autoritza el tractament de les dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent. A més, accepta la cessió a tercers que puguin participar al procés selectiu com a col·laboradors o assessors externs del Tribunal qualificador sempre i quan siguin necessari per la realització de proves selectives, i limitat a aquelles dades que siguin estrictament necessàries pel correcte i adequat desenvolupament de les proves.

Així mateix, Transports Metropolitans de Barcelona publicarà a la seva web les llistes de les persones aspirants admeses, excloses i de les persones seleccionades, identificades únicament amb els dígit del seu document d'identitat que ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena, de tal forma que la persona pot consultar l'estat de la seva candidatura al llarg del procés de selecció. En el cas de coincidència en els dígit entre dues o més persones candidates, s'ampliarà aquesta selecció de quatre dígit fins que la publicació dels mateixos sigui unívoca en la identificació de les persones candidates.

Barcelona, 20 de novembre de 2024.

Directora de l'Àrea d'Organització i Persones.

Sra. Inés Nazaret González Rosa

ANNEX I- TEMARI DE LA PROVA TEÒRICA-PRÀCTICA PER A LA CONVOCATÒRIA 10001 - TÈCNIC/A RESPONSABLE PROJECTES TELECONTROL SISTEMES XARXA

- **BLOC 1. Coneixements tècnics en sistemes de control i telecontrol.**
 - Arquitectures de control local i controls distribuïts.
 - Arquitectures de telecomandament d'instal·lacions fixes i energia.
 - Equipaments de control.
 - Equipaments de comunicacions.
 - Llenguatges de programació de PLC i passarel·les.
 - Passarel·les conversores de protocol.
 - Sistemes SCADA local.
 - Funcionalitats intrínseques del sistemes de telecontrol.

- **BLOC 2. Coneixements de protocols i estàndards de control i telecontrol.**
 - OPC-UA.
 - Modbus TCP.
 - IEC 61850.
 - IEC-60870-5-104.
 - Altres.

- **BLOC 3. Redacció de Projectes i Direcció d'Obres.**
 - Coordinació de projectes en les diferents fases: Inici, Planificació, Enginyeria, Execució, -Posada en marxa, Transferència, Tancament.
 - Gestió de l'Abast, Temps, Cost, Qualitat, Recursos, Comunicacions, Riscos, Aprovisionaments.
 - Coneixements en Prevenció de Riscos Laborals.
 - Coneixement d'eines informàtiques específiques: MS Project, TCQ, Autocad, etc.
 - Tramitació de projectes davant l'Administració.

ANNEX II PERFIL DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS ESTABLERTES PER A LA CONVOCATÒRIA 10001 - TÈCNIC/A RESPONSABLE PROJECTES TELECONTROL SISTEMES XARXA

- **Orientació al client:** capacitat per detectar i satisfer les necessitats actuals i futures dels clients, siguin interns o externs, aportant valor. Coneix les circumstàncies del client, s'anticipa a les seves necessitats i va més enllà, essent capaç de readaptar solucions sobre la marxa, establir relacions a llarg termini amb clients/partenariat i implicant-set en la presa de decisions de tot el procés amb el client.
- **Orientació a resultats/estratègica:** capacitat per a orientar l'assoliment propi i el de la resta de col·laboradors cap a la consecució dels objectius estratègics de l'organització, establint prioritats, objectius i estratègies (tenint en compte les diferents variables a futur) per a les diferents persones i equips i animant-los en la seva consecució, alhora que coordina i supervisa el compliment de totes les línies d'acció.
- **Planificació, organització i gestió de projectes:** capacitat per establir eficaçment fites, objectius i prioritats, tant en la tasca diària com en la gestió de projectes, determinant accions a realitzar, termini de les mateixes i els recursos necessaris i disponibles a tals efectes. Implica establir, igualment, els mecanismes de seguiment de la gestió i verificació de la informació.
- **Impacte i influència:** capacitat per a mobilitzar a persones en benefici de l'organització, adaptant les seves accions a l'audiència i essent un referent, aconseguint influir, motivar i involucrar a tercers en els objectius proposats.
- **Ajust a l'organització:** capacitat per conèixer i comprendre les característiques específiques de l'entorn de treball i actuar d'acord amb els principis que regeixen la seva actuació, assumint la missió i els valors de la institució com a propis, garantint la motivació, la disponibilitat i la identificació amb l'organització. Manifestar una actitud o predisposició positiva per desenvolupar la tasca professional en aquest entorn.

ANNEX III- DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE PARTICIPACIÓ I MÈRITS A ACREDITAR ESTABLERTS A LA CONVOCATÒRIA DE PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A RESPONSABLE PROJECTES TELECONTROL SISTEMES XARXA (referència 10001).

Sr./Sra.....,
amb DNI, en vigor, aspirant a la convocatòria del procés de selecció 10001 declara responsablement:

- Complir amb tots els requisits esmentats a l'apartat 3 de les bases de la convocatòria 10001, així com poder acreditar degudament els mèrits que hagi especificat en el seu currículum vitae, segons els que consten a l'apartat 9.2 d'aquesta convocatòria, per cobrir el lloc de **TÈCNIC/A RESPONSABLE PROJECTES TELECONTROL SISTEMES XARXA (FMB)**.

Així mateix, i en el supòsit de resultar la persona seleccionada per cobrir el lloc de treball convocat, aportarà tota la documentació necessària a Contractació per acreditar els esmentats requisits i mèrits.

Signat:

Sr./Sra..:

Nom, cognoms, signatura i data.

ANNEX IV – CAUSES D'EXCLUSIÓ PER MANCA D'APTITUD PSICOFÍSICA CONVOCATÒRIA 10001 TÈCNIC/A RESPONSABLE PROJECTES TELECONTROL SISTEMES XARXA

SOMATOMETRIA, NUTRICIÓ I CONSTITUCIÓ

No s'admeten:

- Talla inferior a 155 cm i superior a 190 cm.
- Obesitat amb índex de massa corporal igual o superior a 35
- Malalties nutricionals o constitucionals agudes o cròniques que puguin provocar els efectes següents:
 - Pèrdua sobtada de consciència
 - Disminució de l'atenció o concentració
 - Incapacitat sobtada pel maneig dels comandaments del tren
 - Pèrdua d'equilibri o coordinació
 - Limitació significativa de la mobilitat

ÒRGAN DE LA VISIÓ I SENTIT DE LA VISTA

Amb on sense ulleres/lents de contacte:

- Agudes visual llunyana: 1 en ambdós ulls en visió binocular, amb un mínim de 0,5 a l'ull pitjor amb o sense correcció (amb escala de visió llunyana).
- Màxima correcció permesa: Hipermetropia (+5 diòptries) Miopia (- 8 diòptries).
- Està permès l'ús de lents de contacte, sempre que no siguin de colors ni fotocromiques.
- Agudes visual propera suficient amb/sense correcció.

No s'admeten alteracions o trastorns de:

- Diplopia.
- Visió monocular.
- Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- Discromatòpsies severes en el Test de Ishihara.
- Temps de resposta a l'enlluernament igual o superior a 50'.
- Integritat dels ulls i annexes.
- Patologia de parpelles o annexes oculars que redueixin l'obertura palpebral d'un o els dos ulls que no permetin mantenir les condicions d'agudes i camp visual.
- Malaltia progressiva i/o degenerativa en els òrgans de la visió: glaucoma, retinopatia diabètica o hipertensiva.
- Hemorràgies retinianes o desprendiments.
- Desprendiment de retina.
- Estrabisme manifest i no-corregit.
- Areflèxies foto motores d'un o ambdós ulls.
- Afàquia o pseudoafàquia.

- Alteració de la motilitat ocular encara que no impliqui visió doble o presència de nistagmes.
- Després d'implants oculars o cirurgia refractiva han de passar 6 mesos per tornar a fer l'avaluació i es podrà accedir al lloc de treball però, sempre amb un informe favorable de l'oftalmòleg/òloga.
- Qualsevol altra malaltia oftalmològica aguda o crònica que suposi un risc per a la seguretat de la persona AAC i/o la de terceres persones.

ÒRGAN DE L'AUDICIÓ I SENTIT DE L'EQUILIBRI

Amb o sense pròtesi auditiva:

- Llindar auditiu per sobre dels 25 db(A) en freqüències conversacionals (500 Hz, 1000 Hz, 2000 Hz, 3000 Hz).
- Audiometria tonal liminar: No sobrepassar els 40 dB en ambdues oïdes a les freqüències de 500, 1000 i 2000 Hz. No es permetrà passar dels 45 dB a l'oïda pitjor quan a l'altra no se superin els 30dB.
- Pèrdua a 4000 Hz: no sobrepassar els 60 dB a cap oïda. Només es permetrà passar de 70 dB a l'oïda pitjor, a condició de què a l'altra no se superin els 50 dB.

No s'admeten:

- Presència de trauma acústic.
- Patir alteracions cròniques de la parla que dificultin la comunicació verbal suficientment potent i clara.
- Patir malalties del sistema vestibular, vertígens o alteracions de l'equilibri.
- Malalties degeneratives.
- Qualsevol altra malaltia otorrinolaringològica aguda o crònica que suposi un risc per a la seguretat de la persona AAC i/o la de terceres persones.

MALALTIES MENTALS I DE LA CONDUCTA

No s'admeten:

- Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- Estar sotmès a tractament amb substàncies psicoactives capaces d'alterar la consciència, la capacitat de concentració, de vigilància, el comportament, l'equilibri, la coordinació o la mobilitat.
- Dependència a drogues i/o medicaments psicoactius.
- Presentar indicis analítics de consum de drogues d'abús il·legals.
- Patir malaltia alcohòlica crònica.
- Esquizofrènia i altres trastorns psicòtics.
- Trastorns de l'estat d'ànim.
- Trastorns dissociatius.

- Trastorns del son d'origen no respiratori.
- Trastorns del control d'impulsos.
- Trastorns de personalitat.
- Trastorns del desenvolupament intel·lectual.
- Trastorns per dèficit d'atenció i comportament pertorbador.
- Altres trastorns mentals deguts a malalties psiquiàtriques.
- Demència, trastorns amnèsics i altres alteracions cognoscitives.

SISTEMA LOCOMOTOR

No s'admeten:

- Anomalies, malformacions, amputacions, malalties o seqüeles residuals de qualsevol tipus que ocasionin una disminució global de la funció de grans articulacions de l'extremitat superior (canell, colze i espatlla) superior a 30%.
- Anomalies, malformacions, amputacions, malalties o seqüeles residuals de qualsevol tipus que ocasionin una disminució global de la funció de grans articulacions de l'extremitat inferior (pelvis, genoll i turmell) superior a 10% que no permetin la deambulació constant, pujar i baixar escales de manera repetitiva, ascens i descens utilitzant escales o similars amb inclinacions compreses entre els 45 i 90 ° o caminar amb normalitat per terrenys accidentats sense fer servir bastons.
- Patologia traumàtica o inflamatòria que afecti a la mobilitat, ni amputacions ni alteracions anatòmiques o funcionals que comprometin la permanència en posició dempeus de manera constant o l'ús de calçat de treball o de la dotació pròpia del lloc. Alteracions que impedeixin la posició sedant normal o un maneig eficaç dels comandaments o dispositius del vehicle o que per aquest maneig calgui adoptar postures forçades o fer sobre esforços:
 - Patologia de columna o pelvis aguda a crònica amb repercussió simptomàtica i/o funcional i que impedeixi la normal realització de les tasques del lloc de treball o que suposi un risc per la seva seguretat o la de terceres persones.
 - Escoliosis dorsal, lumbar o dors lumbar superior al 50% de l'altura d'una o més vèrtebres.
 - Espondilosi amb espondilolistesi.
 - Espina bífida de dues o més vèrtebres.
 - Aplanament superior al 50% de l'altura d'una o més vèrtebres.
 - Espondiloartrosi severa.
 - Artrodesi o hemilaminectomia de columna, etc.
 - Cirurgia prèvia de columna vertebral. Hèrnies discals, artròdesi, etc.
 - Signes radiològics indicatius de processos degeneratius, traumàtics o quirúrgics.
- Qualsevol altra malaltia del sistema locomotor aguda o crònica que suposi un risc per a la seguretat de la persona AAC i/o la de terceres persones.
La valoració de totes les alteracions referides es durà a terme sota criteri mèdic específic.

SISTEMA CARDIOVASCULAR

No s'admeten:

- Insuficiència cardíaca amb simptomatologia funcional corresponent als nivells II, III i IV de la New York Heart Association (Nivell funcional I: persones amb una activitat física habitual no limitada i no pateix fatiga, palpitations, dispnea o mal de pit. Nivell funcional II; Activitat física moderadament limitada però sense la simptomatologia indicada. Nivell III; marcada limitació amb aparició de simptomatologia. Nivell IV: Impossibilitat de dur a terme qualsevol activitat física).
- Qualsevol trastorn del ritme amb repercussió funcional amb pèrdua d'atenció o síncope o que originin simptomatologia corresponent a uns nivells funcionals II, III o IV així com bradicàrdies, taquicàrdies, bloquejos, arrítmies ventriculars, Síndrome QT llarg, Síndrome de Brugada, etc.
- Ús de pròtesis valvulars, marcapassos o desfibril·lador automàtic implantable.
- Patir o haver presentat síncope.
- Antecedents d'infart agut de miocardi, angines inestables o altres coronariopaties que originin simptomatologia funcional de nivells II, III o IV.
- Tensió arterial amb xifra diastòlica igual o superior a 100 mm de Hg i/o sistòlica superior a 160 mm de Hg.
- HTA greu encara que estigui compensada amb tractament mèdic.
- Hipotensió arterial simptomàtica.
- Trasplantament cardíac.
- Presència d'inflamacions o tumors pericàrdics.
- Aneurismes de grans vasos.
- Malalties vasculars perifèriques que puguin produir algun tipus de claudicació o que cursin amb edemes o trastorns tròfics.
- Malalties venoses.
- Limfedema.
- Qualsevol altra malaltia del sistema cardiovascular aguda o crònica que suposi un risc per la seguretat de la pròpia persona AAC i/o la de terceres persones
La valoració de totes les alteracions referides es durà a terme sota criteri mèdic específic.

SISTEMA HEMATOLÒGIC

No s'admeten:

- Processos onco-hematològics sotmesos a tractament quimioteràpic.
- Policitemia vera.
- Anèmia amb hemoglobina < 10 g/dl.
- Leucopènia inferior a 3.000 mm³.
- Trombocitopènia inferior a 50.000 mm³.
- Leucocitosi superior a 75.000 leucòcits/ml.
- Trombocitosi superior a 750.000 plaquetes/ml.
- Trastorns de coagulació que requereixin tractament substitutiu.
- Tractament anticoagulant.

SISTEMA RESPIRATORI

No s'admeten:

- Malalties obstructives cròniques mal controlades i que afectin a la funció respiratòria de manera greu i que puguin comprometre l'activitat laboral (EPOC, tuberculosi activa, pneumoconiosi, pneumonitis, etc.) i qualsevol altre que a

criteri mèdic pugui suposar un risc per a la seguretat pròpia i la de terceres persones.

- Trastorns de la son (apnea de la son no controlada adequadament).
- Malalties que produeixin dispnea paroxística o de petits esforços.
- Patologia pulmonar amb proves funcionals respiratòries alterades.
- Incapacitat funcional relacionada amb trastorns pulmonars, pleurals o mediastínics.

RONYÓ I VIES URINÀRIES

No s'admeten:

- Patologia genito-urinària amb repercussió simptomàtica i/o funcional moderada (crisis reno-uretral recidivant amb presència d'insuficiència renal, insuficiència renal crònica, etc.).
- Nefropaties amb insuficiència renal aguda o crònica així com patologies que impliquin diàlisi renal.
- Trastorns de la micció amb incontinència urinària.
- Presència d'alteracions prostàtiques greus.
- Trasplantament renal.

PELL I FANERES

No s'admeten:

- Al·lèrgies de contacte a productes o substàncies presents habitualment en el medi laboral (cautxú, crom, etc.)
- Patologia dermatològica aguda o crònica amb repercussió simptomàtica i/o funcional (psoriasi greu multi orgànica, pèmfig, ictiosi, etc.)
- Cicatrius retràctils en extremitats o coll que dificultin la mobilitat necessari pel maneig segur dels equips i comandament dels vehicles
- Presència de ferides o úlceres cròniques.

SISTEMA ENDOCRÍ I METABÒLIC

No s'admeten:

- Quadres d'hipoglucèmia aguda amb pèrdua de consciència (insulinoma, Dumping).
- Diabetis mellitus que cursi amb inestabilitat metabòlica severa que requereixi ingrés hospitalari, ni diabetis mellitus tractada amb insulina o amb fàrmacs hipoglucemians i hemoglobina glicosilada > 7%.
- Malalties paratiroides que ocasionin augment de l'excitabilitat o debilitat muscular.
- Síndrome de Cushing, Malaltia d'Addison ni hiperfunció adrenal deguda a feocromocitoma.
- Hipertròfia glandular amb alteració funcional.
- Malalties del tiroide.
- Malalties paratiroidals.

- Malalties adrenals.

APARELL DIGESTIU

No s'admeten:

- Qualsevol patologia o alteració que produeixin disfunció digestiva: vòmits, diarrees o incontinència fecal (tumors gàstrics o intestinals, malalties inflamatòries cròniques, còlon irritable, ulcus, malaltia diverticular, Síndrome de Dumping ...)
- Hepatopaties cròniques i/o agudes amb o sense signes d'hipertensió portal
- Malaltia Inflamatòria crònica Intestinal i síndrome de mala absorció
- Trasplantament hepàtic
- Hèrnies i eventracions no tractades o reincidents
- Fístules anals o hemorroides voluminoses que impedeixin la sedestació.
- Qualsevol malaltia del fetge aguda o crònica susceptible de comprometre la pròpia seguretat o la de terceres persones (Cirrosi hepàtica, fibrosi, etc.)

SISTEMA NERVIÓS

No s'admeten:

- No han d'existir malalties del sistema nerviós central o perifèric que produeixin pèrdua o disminució de les funcions motores, sensorials o de coordinació, episodis sincopals, tremolors de gran oscil·lació, espasmes que produeixin moviments amplis de cap, tronc o membres que incideixin involuntàriament en el control en la conducció.
- Malalties encefàliques, medul·lars i del sistema nerviós perifèric.
- Afeccions que cursen amb atacs convulsius, tremolors, incoordinació de moviments, trastorns de la marxa, pèrdues sobtades de coneixement o alteracions del nivell de consciència.
- Epilèpsies i crisis convulsives d'altres etiologies.
- Alteracions de l'equilibri.
- Síndromes vertiginosos de qualsevol etiologia.
- Trastorns musculars.
- Accident isquèmic transitori.
- Accidents isquèmics recurrents.

APTITUD PERCEPTIU MOTORA:

No s'admeten:

- Alteracions en l'estimació del moviment.
- Trastorns de la Coordinació visomotora.
- Modificació del temps de reaccions múltiples.
- Intel·ligència pràctica alterada.

ALTRES

No s'admeten:

- Processos neoplàsics en tractament.
- Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
- Malalties autoimmunes que requereixin tractament mèdic crònic.
- Malalties infectiu-contagioses actives o amb risc de contagi.
- Qualsevol altre procés patològic que, a proposta dels serveis mèdics especialitzats designats per l'òrgan de selecció, es consideri que dificulta o impedeix el desenvolupament de les funcions de la categoria objecte de la convocatòria

Si durant l'examen de salut es detecta qualsevol alteració dels paràmetres analítics o d'altres proves complementàries que puguin fer sospitar la presència d'alguna alteració no diagnosticada o la presència d'una malaltia, encara que estigui sota tractament i el pronòstic sigui favorable, **les persones aspirants seran considerades com no aptes temporals** fins que finalitzi el procés morbós o fins que es normalitzin els paràmetres alterats.

Tanmateix les persones aspirants que estiguin de baixa mèdica en el moment de la prova mèdica, o en situació assimilada a aquesta, en recuperació d'un procés clínic, seran considerades com a **no aptes temporals** fins l'alta mèdica

Referències:

- **Llei Ferroviària 4/2006**, de 31 de març DOGC.
- **Orden Fomento /2872/2010**, de 5 de noviembre, por la que se determinan las condiciones para la obtención de los títulos y habilitaciones que permiten el ejercicio de las funciones del personal ferroviario relacionadas con la seguridad en la circulación, así como el régimen de los centros homologados de formación y de los de los de valoración de su aptitud psicofísica.
- **Norma internacional UIC651:2002**. Ergonomía de las cabinas de conducción en locomotoras, automotores, trenes automotores de largo recorrido y remolques con cabinas de conducción.
- **UIMC Railway Medical Guidelines** for Medical fitness of railway personnel in safety critical functions. UIC October 2019.